



ZÁPIS

**ze 7. zasedání Zastupitelstva MČ Brno-Židenice, konaného dne 13.12.2023
v 16:00 hodin ve velkém sále Dělnického domu Brno-Židenice**

Zahájení

Při zahájení přítomno 24 zastupitelů.

Jednání Z9/7. zastupitelstva městské části Brno-Židenice zahájil v 16:03 hodin starosta Ing. Petr Kunc.

Ing. Petr Kunc upozornil všechny přítomné, že jednání ZMČ Brno-Židenice je audiovizuálně přímo přenášeno prostřednictvím internetových stránek MČ Brno-Židenice. Tento přenos není zaznamenáván a nebude UMČ Brno-Židenice archivován a dále zveřejňován. Požádal všechny přítomné, aby pokud možno ve svých vystoupeních neuváděli osobní, citlivé či jiné údaje jiných osob, tedy údaje podléhající obecnému nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 (GDPR) a zákonu č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů.

Omluveni:

Mgr. René Novotný;
Bc. Marek Sláma;
Roman Vlach.

Nepřítomni jsou:

Ing. Roman Vašina;
Bořivoj Nakládal.

Příchozí v průběhu:

Ing. Roman Vašina;
Bořivoj Nakládal.

Zapisovatelkou byla určena:

slečna Andrea Slavíková, pracovnice Úseku tajemníka.

Ověřovateli zápisu Z9/7. zasedání ZMČ byli určeni:

pan Marek Svitavský;
pan Jan Příkryl.

Sčítáním hlasů byli určeni:

Mgr. Pavel Šlesinger;
Mgr. Karin Tauferová.

Pořadí přihlášek do diskuze sledoval:

Bc. Štěpán Juránek.

Sledováním času byl pověřen:

Mgr. Marek Ciprian, vedoucí správního oddělení.

Ověření zápisu z 6. zasedání ZMČ

Ing. Petr Kunc konstatoval, že byl ověřen zápis z 6. zasedání ZMČ Brno-Židenice, které se konalo 20. září 2023. Zápis ověřovali Ing. Martin Ando a Ing. Roman Vašina.

Návrh programu zasedání:

- 1) Zahájení, schválení programu
- 2) Dotazy, podněty, připomínky občanů
- 3) Harmonogram zasedání ZMČ Brno-Židenice v roce 2024
- 4) Dohoda o cílech v rámci auditu FFC
- 5) Rozpočtové opatření č. 18
- 6) Rozpočet MČ Brno-Židenice na rok 2024
- 7) Spádové obvody ZŠ a MŠ
- 8) Dotace z rozpočtu MČ Brno-Židenice na rok 2024
- 9) Návrh finančního plánu VHČ pro rok 2024
- 10) Dotazy, podněty, připomínky členů ZMČ

K jednotlivým bodům programu:

1. Zahájení, schválení programu

Bez diskuze.

Usnesení

Zastupitelstvo městské části Brno-Židenice

schvaluje program Z9/7. zasedání zastupitelstva MČ Brno-Židenice.

Hlasování: pro 23, proti 0, zdržel se 1, nehlasoval 0, nepřítomen 5 Usnesení bylo přijato

ANDERLE Tomáš	pro	ANDO Martin	pro
FASUROVÁ Hana	pro	GRŮZOVÁ Lucie	pro
JEDLIČKA Jiří	pro	JURÁNEK Štěpán	pro
KATRŇÁKOVÁ Kateřina	pro	KLUMPAR Martin	pro
KOLÁČNÝ Tomáš	pro	KRATOCHVÍLOVÁ Magdaléna	pro
KRPÁLKOVÁ Yvette	pro	KUNC Petr	pro
NAKLÁDAL Bořivoj	nepřítomen	NOVOTNÝ René	nepřítomen
PAVLÍK Miroslav	pro	PŘIKRYL Jan	pro
PROCHÁZKA Ondřej	pro	RÉBLOVÁ Kamila	pro
RYGL Jiří	zdržel se	RYŠAVÝ Šimon	pro
SKÁLA Ondřej	pro	SLÁMA Marek	nepřítomen
SLEZÁK Milan	pro	SVITAVSKÝ Marek	pro
ŠŤASTNÁ Jana	pro	TROJAN Václav	pro
VAŠINA Roman	nepřítomen	VESELÝ Josef	pro
VLACH Roman	nepřítomen		

Schválený program:

- 1) Zahájení, schválení programu
- 2) Dotazy, podněty, připomínky občanů
- 3) Harmonogram zasedání ZMČ Brno-Židenice v roce 2024
- 4) Dohoda o cílech v rámci auditu FFC
- 5) Rozpočtové opatření č. 18
- 6) Rozpočet MČ Brno-Židenice na rok 2024
- 7) Spádové obvody ZŠ a MŠ
- 8) Dotace z rozpočtu MČ Brno-Židenice na rok 2024
- 9) Návrh finančního plánu VHČ pro rok 2024
- 10) Dotazy, podněty, připomínky členů ZMČ

2. Dotazy, podněty, připomínky občanů (16:06-16:41)

Diskuze:

Občan – Ing. Petr Kunc

██████████ – Ing. Petr Kunc

██████████ – Ing. Petr Kunc

3. Harmonogram zasedání ZMČ Brno-Židenice v roce 2024

Bez diskuze.

Usnesení

Zastupitelstvo městské části Brno-Židenice

schvaluje harmonogram termínů zasedání Zastupitelstva městské části Brno-Židenice v roce 2024. Zasedání budou svolána v souladu s ustanovením §92 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, v termínech:
21.2.2024, 17.4.2024, 19.6.2024, 18.9.2024 a 11.12.2024.

Hlasování: pro 26, proti 0, zdržel se 0, nehlasoval 0, nepřítomen 3 Usnesení bylo přijato

ANDERLE Tomáš	pro	ANDO Martin	pro
FASUROVÁ Hana	pro	GRŮZOVÁ Lucie	pro
JEDLIČKA Jiří	pro	JURÁNEK Štěpán	pro
KATRŇÁKOVÁ Kateřina	pro	KLUMPAR Martin	pro
KOLÁČNÝ Tomáš	pro	KRATOCHVÍLOVÁ Magdaléna	pro
KRPÁLKOVÁ Yvette	pro	KUNC Petr	pro
NAKLÁDAL Bořivoj	pro	NOVOTNÝ René	nepřítomen
PAVLÍK Miroslav	pro	PŘIKRYL Jan	pro
PROCHÁZKA Ondřej	pro	RÉBLOVÁ Kamila	pro
RYGL Jiří	pro	RYŠAVÝ Šimon	pro
SKÁLA Ondřej	pro	SLÁMA Marek	nepřítomen
SLEZÁK Milan	pro	SVITAVSKÝ Marek	pro
ŠŤASTNÁ Jana	pro	TROJAN Václav	pro
VAŠINA Roman	pro	VESELÝ Josef	pro
VLACH Roman	nepřítomen		

4. Dohoda o cílech v rámci auditu FFC

Diskuze:

Marek Svitavský – Mgr. et Mgr. Lucie Grůzová, Ph.D., Ing. Petr Kunc

Ing. Yvette Krpálková – Ing. Petr Kunc

Usnesení

Zastupitelstvo městské části Brno-Židenice

1) **schvaluje** Dohodu o cílech v rámci auditu *familyfriendlycommunity*, která tvoří přílohu č. Z9-2023-7-ÚT-1 originálu zápisu;

2) **pověřuje** starostu podpisem Dohody o cílech v rámci auditu *familyfriendlycommunity*.

Hlasování: pro 21, proti 2, zdržel se 3, nehlasoval 0, nepřítomen 3 Usnesení bylo přijato

ANDERLE Tomáš	proti	ANDO Martin	pro
FASUROVÁ Hana	pro	GRŮZOVÁ Lucie	pro
JEDLIČKA Jiří	pro	JURÁNEK Štěpán	pro
KATRŇÁKOVÁ Kateřina	pro	KLUMPAR Martin	pro
KOLÁČNÝ Tomáš	pro	KRATOCHVÍLOVÁ Magdaléna	pro
KRPÁLKOVÁ Yvette	pro	KUNC Petr	pro
NAKLÁDAL Bořivoj	pro	NOVOTNÝ René	nepřítomen
PAVLÍK Miroslav	pro	PŘIKRYL Jan	pro
PROCHÁZKA Ondřej	pro	RÉBLOVÁ Kamila	pro
RYGL Jiří	zdržel se	RYŠAVÝ Šimon	pro
SKÁLA Ondřej	pro	SLÁMA Marek	nepřítomen
SLEZÁK Milan	zdržel se	SVITAVSKÝ Marek	proti
ŠŤASTNÁ Jana	pro	TROJAN Václav	pro
VAŠINA Roman	zdržel se	VESELÝ Josef	pro
VLACH Roman	nepřítomen		

5. Rozpočtové opatření č. 18

Předseda finančního výboru pan Šimon Ryšavý sdělil kladné stanovisko finančního výboru.

Diskuze:

Ing. Roman Vašina – Ing. Petr Kunc

Ing. Roman Vašina – Ing. Petr Kunc

Usnesení

Zastupitelstvo městské části Brno-Židenice

schvaluje rozpočtové opatření č. 18. Toto opatření doplňuje, navyšuje a upřesňuje některé příjmové a výdajové položky rozpočtu na rok 2023. Rozpočtové opatření č. 18 tvoří přílohu č. Z9-2023-7-ORF-2 originálu zápisu.

Hlasování: pro 22, proti 2, zdržel se 2, nehlasoval 0, nepřítomen 3 Usnesení bylo přijato

ANDERLE Tomáš	proti	ANDO Martin	pro
FASUROVÁ Hana	pro	GRŮZOVÁ Lucie	pro
JEDLIČKA Jiří	pro	JURÁNEK Štěpán	pro

KATRŇÁKOVÁ Kateřina pro
 KOLÁČNÝ Tomáš pro
 KRPÁLKOVÁ Yvette pro
 NAKLÁDAL Bořivoj pro
 PAVLÍK Miroslav pro
 PROCHÁZKA Ondřej pro
 RYGL Jiří zdržel se
 SKÁLA Ondřej pro
 SLEZÁK Milan zdržel se
 ŠŤASTNÁ Jana pro
 VAŠINA Roman pro
 VLACH Roman nepřítomen

KLUMPAR Martin pro
 KRATOCHVÍLOVÁ Magdaléna pro
 KUNC Petr pro
 NOVOTNÝ René nepřítomen
 PŘIKRYL Jan pro
 RÉBLOVÁ Kamila pro
 RYŠAVÝ Šimon pro
 SLÁMA Marek nepřítomen
 SVITAVSKÝ Marek proti
 TROJAN Václav pro
 VESELÝ Josef pro

6. Rozpočet MČ Brno-Židenice na rok 2024

Předseda finančního výboru pan Šimon Ryšavý sdělil kladné stanovisko finančního výboru.
 Bez diskuze.

Usnesení

Zastupitelstvo městské části Brno-Židenice

- 1) **schvaluje** vyrovnaný rozpočet na rok 2024 s celkovými příjmy ve výši 214 447 tis. Kč a celkovými výdaji ve výši 214 447 tis. Kč. Návrh rozpočtu příjmů a výdajů v závazných ukazatelích na rok 2024 tvoří přílohu č. Z9-2023-7-ORF-1 originálu zápisu;
- 2) **svěřuje kompetence** ke schvalování rozpočtových opatření a změn rozpisu rozpočtu:
 - a) Radě MČ Brno-Židenice svěřuje kompetence ke schvalování rozpočtových opatření:
 - týkajících se účelových prostředků, poskytovaných MČ na základě rozhodnutí jiných orgánů;
 - týkajících se převodu prostředků mezi závaznými ukazateli do výše 1 000 tis. Kč na 1 změnu;
 - b) svěřuje kompetence ke schvalování změn rozpisu rozpočtu:
 - správci rozpočtu pro přesuny mezi jednotlivými položkami jednoho závazného ukazatele do výše 100 tis. Kč na 1 změnu.

Hlasování: pro 21, proti 2, zdržel se 3, nehlasoval 0, nepřítomen 3 Usnesení bylo přijato

ANDERLE Tomáš proti
 FASUROVÁ Hana pro
 JEDLIČKA Jiří pro
 KATRŇÁKOVÁ Kateřina pro
 KOLÁČNÝ Tomáš pro
 KRPÁLKOVÁ Yvette pro
 NAKLÁDAL Bořivoj pro
 PAVLÍK Miroslav pro
 PROCHÁZKA Ondřej pro
 RYGL Jiří zdržel se
 SKÁLA Ondřej pro
 SLEZÁK Milan zdržel se
 ŠŤASTNÁ Jana pro
 VAŠINA Roman zdržel se

ANDO Martin pro
 GRŮZOVÁ Lucie pro
 JURÁNEK Štěpán pro
 KLUMPAR Martin pro
 KRATOCHVÍLOVÁ Magdaléna pro
 KUNC Petr pro
 NOVOTNÝ René nepřítomen
 PŘIKRYL Jan pro
 RÉBLOVÁ Kamila pro
 RYŠAVÝ Šimon pro
 SLÁMA Marek nepřítomen
 SVITAVSKÝ Marek proti
 TROJAN Václav pro
 VESELÝ Josef pro

VLACH Roman nepřítomen

7. Spádové obvody ZŠ a MŠ

Bez diskuze.

Usnesení

Zastupitelstvo městské části Brno-Židenice

doporučuje Zastupitelstvu města Brna **schválit aktualizaci přílohy** obecně závazné vyhlášky č. 3/2023, kterou se mění a doplňuje obecně závazná vyhláška statutárního města Brna č. 2/2017, kterou se stanoví školské obvody základních škol zřízených statutárním městem Brnem a části školských obvodů základních škol zřízených statutárním městem Brnem, ve znění pozdějších vyhlášek, pro území MČ Brno-Židenice. Aktualizace přílohy obecně závazné vyhlášky tvoří přílohu č. Z9-2023-7-OSV-1 originálu zápisu.

Hlasování: pro 26, proti 0, zdržel se 0, nehlasoval 0, nepřítomen 3 Usnesení bylo přijato

ANDERLE Tomáš pro	ANDO Martin pro
FASUROVÁ Hana pro	GRŮZOVÁ Lucie pro
JEDLIČKA Jiří pro	JURÁNEK Štěpán pro
KATRŇÁKOVÁ Kateřina pro	KLUMPAR Martin pro
KOLÁČNÝ Tomáš pro	KRATOCHVÍLOVÁ Magdaléna pro
KRPÁLKOVÁ Yvette pro	KUNC Petr pro
NAKLÁDAL Bořivoj pro	NOVOTNÝ René nepřítomen
PAVLÍK Miroslav pro	PŘIKRYL Jan pro
PROCHÁZKA Ondřej pro	RÉBLOVÁ Kamila pro
RYGL Jiří pro	RYŠAVÝ Šimon pro
SKÁLA Ondřej pro	SLÁMA Marek nepřítomen
SLEZÁK Milan pro	SVITAVSKÝ Marek pro
ŠŤASTNÁ Jana pro	TROJAN Václav pro
VAŠINA Roman pro	VESELÝ Josef pro
VLACH Roman nepřítomen	

8. Dotace z rozpočtu MČ Brno-Židenice na rok 2024

Bez diskuze.

Usnesení

Zastupitelstvo městské části Brno-Židenice

1) **vyhlašuje** dotační programy na rok 2024:

- A) Program pro poskytování dotací na sociální a prarodinnou činnost;
- B) Program pro poskytování dotací v oblasti mládeže;
- C) Program pro poskytování dotací v oblasti sportu;
- D) Program pro poskytování dotací v oblasti kultury;

Výzva a popisy vymezení oblastí jednotlivých dotačních programů tvoří přílohu č. Z9-2023-7-OSV-2 originálu zápisu;

2) **určuje** předpokládanou výši finančních prostředků na jednotlivé dotační programy v roce 2024 takto:

Celková výše dotace z rozpočtu MČ Brno-Židenice na rok 2024 – 1.815.000 Kč;

- A) Program pro poskytování dotací na sociální a prarodinnou činnost – 258.000 Kč;
- B) Program pro poskytování dotací v oblasti mládeže – 314.000 Kč;

- C) Program pro poskytování dotací v oblasti sportu – 858.000 Kč;
D) Program pro poskytování dotací v oblasti kultury – 385.000 Kč.

Hlasování: pro 23, proti 0, zdržel se 3, nehlasoval 0, nepřítomen 3 Usnesení bylo přijato

ANDERLE Tomáš zdržel se	ANDO Martin pro
FASUROVÁ Hana pro	GRŮZOVÁ Lucie pro
JEDLIČKA Jiří pro	JURÁNEK Štěpán pro
KATRŇÁKOVÁ Kateřina pro	KLUMPAR Martin pro
KOLÁČNÝ Tomáš pro	KRATOCHVÍLOVÁ Magdaléna pro
KRPÁLKOVÁ Yvette zdržela se	KUNC Petr pro
NAKLÁDAL Bořivoj pro	NOVOTNÝ René nepřítomen
PAVLÍK Miroslav pro	PŘIKRYL Jan pro
PROCHÁZKA Ondřej pro	RÉBLOVÁ Kamila pro
RYGL Jiří pro	RYŠAVÝ Šimon pro
SKÁLA Ondřej pro	SLÁMA Marek nepřítomen
SLEZÁK Milan pro	SVITAVSKÝ Marek zdržel se
ŠŤASTNÁ Jana pro	TROJAN Václav pro
VAŠINA Roman pro	VESELÝ Josef pro
VLACH Roman nepřítomen	

9. Návrh finančního plánu VHČ pro rok 2024

Bez diskuze.

Usnesení

Zastupitelstvo městské části Brno-Židenice

schvaluje návrh finančního plánu VHČ pro rok 2024. Návrh finančního plánu VHČ pro rok 2024 tvoří přílohu č. Z9-2023-7-OB-1 originálu zápisu.

Hlasování: pro 20, proti 0, zdržel se 6, nehlasoval 0, nepřítomen 3 Usnesení bylo přijato

ANDERLE Tomáš zdržel se	ANDO Martin pro
FASUROVÁ Hana pro	GRŮZOVÁ Lucie pro
JEDLIČKA Jiří pro	JURÁNEK Štěpán pro
KATRŇÁKOVÁ Kateřina pro	KLUMPAR Martin pro
KOLÁČNÝ Tomáš pro	KRATOCHVÍLOVÁ Magdaléna pro
KRPÁLKOVÁ Yvette zdržela se	KUNC Petr pro
NAKLÁDAL Bořivoj pro	NOVOTNÝ René nepřítomen
PAVLÍK Miroslav pro	PŘIKRYL Jan pro
PROCHÁZKA Ondřej pro	RÉBLOVÁ Kamila pro
RYGL Jiří zdržel se	RYŠAVÝ Šimon pro
SKÁLA Ondřej pro	SLÁMA Marek nepřítomen
SLEZÁK Milan zdržel se	SVITAVSKÝ Marek zdržel se
ŠŤASTNÁ Jana pro	TROJAN Václav pro
VAŠINA Roman zdržel se	VESELÝ Josef pro
VLACH Roman nepřítomen	

10. Dotazy, podněty, připomínky členů ZMČ

Diskuze:

Bc. Tomáš Kolář – Ing. Petr Kunc

Marek Svitavský – Ing. Petr Kunc, Bc. Štěpán Juránek

17:04 odešla Mgr. Hana Fasurová, v tuto chvíli je přítomno 25 zastupitelů.

Ing. Yvette Krpálková – Ing. Petr Kunc, Bc. Tomáš Kolář

17:07 přišla Mgr. Hana Fasurová, v tuto chvíli je přítomno 26 zastupitelů.

Ing. Roman Vašina – Ing. Petr Kunc, Bc. Tomáš Kolář

Ing. Martin Ando

Bc. Miroslav Pavlík – Ing. Petr Kunc

Bc. Štěpán Juránek

Bořivoj Nakládal – Ing. Petr Kunc

Ing. Petr Kunc

Zasedání ZMČ Brno-Židenice bylo ukončeno dne 13.12.2023 v 17:25 hodin.

Zapsala: Andrea Slavíková, v. r.

Ověřovatelé zápisu:

Marek Svitavský, v. r.

Jan Přikryl, v. r.

Ing. Petr Kunc, v. r.
starosta



S OHLEDEM NA OCHRANU OSOBNOSTI ZARUČENOU OBČANSKÝM ZÁKONÍKEM A NA USTANOVENÍ PŘEDPISŮ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ, BYLY OSOBNÍ ÚDAJE, TÝKAJÍCÍ SE JEDNOTLIVÝCH FYZICKÝCH OSOB, ANONYMIZOVÁNY

Příloha k zápisu Z9/7. zasedání
Zastupitelstva MČ Brno-Židenice
konaného ve středu 13. prosince 2023

V Brně dne 22.12.2023

USNESENÍ

Z9/7 zasedání Zastupitelstva MČ Brno-Židenice

- 1) Zahájení, schválení programu
- 2) Dotazy, podněty, připomínky občanů
- 3) Harmonogram zasedání ZMČ Brno-Židenice v roce 2024
- 4) Dohoda o cílech v rámci auditu FFC
- 5) Rozpočtové opatření č. 18
- 6) Rozpočet MČ Brno-Židenice na rok 2024
- 7) Spádové obvody ZŠ a MŠ
- 8) Dotace z rozpočtu MČ Brno-Židenice na rok 2024
- 9) Návrh finančního plánu VHČ pro rok 2024
- 10) Dotazy, podněty, připomínky členů ZMČ

Z9/7/2023.01/

Zahájení, schválení programu

Zastupitelstvo městské části Brno-Židenice

schvaluje program Z9/7. zasedání zastupitelstva MČ Brno-Židenice.

Z9/7/2023.03/

Harmonogram zasedání ZMČ Brno-Židenice v roce 2024

Zastupitelstvo městské části Brno-Židenice

schvaluje harmonogram termínů zasedání Zastupitelstva městské části Brno-Židenice v roce 2024. Zasedání budou svolána v souladu s ustanovením §92 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, v termínech:
21.2.2024, 17.4.2024, 19.6.2024, 18.9.2024 a 11.12.2024.

Z9/7/2023.04/

Dohoda o cílech v rámci auditu FFC

Zastupitelstvo městské části Brno-Židenice

1. **schvaluje** Dohodu o cílech v rámci auditu *familyfriendlycommunity*, která tvoří přílohu č. Z9-2023-7-ÚT-1 originálu zápisu;
2. **pověřuje** starostu podpisem Dohody o cílech v rámci auditu *familyfriendlycommunity*.

Z9/7/2023.05/

Rozpočtové opatření č. 18

Zastupitelstvo městské části Brno-Židenice

schvaluje rozpočtové opatření č. 18. Toto opatření doplňuje, navyšuje a upřesňuje některé příjmové a výdajové položky rozpočtu na rok 2023. Rozpočtové opatření č. 18 tvoří přílohu č. Z9-2023-7-ORF-2 originálu zápisu.

Z9/7/2023.06/

Rozpočet MČ Brno-Židenice na rok 2024

Zastupitelstvo městské části Brno-Židenice

1. **schvaluje** vyrovnaný rozpočet na rok 2024 s celkovými příjmy ve výši 214 447 tis. Kč a celkovými výdaji ve výši 214 447 tis. Kč. Návrh rozpočtu příjmů a výdajů v závazných ukazatelích na rok 2024 tvoří přílohu č. Z9-2023-7-ORF-1 originálu zápisu;
2. **svěřuje kompetence** ke schvalování rozpočtových opatření a změn rozpisu rozpočtu:
 - a) Radě MČ Brno-Židenice svěřuje kompetence ke schvalování rozpočtových opatření:
 - týkajících se účelových prostředků, poskytovaných MČ na základě rozhodnutí jiných orgánů;
 - týkajících se převodu prostředků mezi závaznými ukazateli do výše 1 000 tis. Kč na 1 změnu;
 - b) svěřuje kompetence ke schvalování změn rozpisu rozpočtu:
 - správci rozpočtu pro přesuny mezi jednotlivými položkami jednoho závazného ukazatele do výše 100 tis. Kč na 1 změnu.

Z9/7/2023.07/

Spádové obvody ZŠ a MŠ

Zastupitelstvo městské části Brno-Židenice

doporučuje Zastupitelstvu města Brna **schválit aktualizaci přílohy** obecně závazné vyhlášky č. 3/2023, kterou se mění a doplňuje obecně závazná vyhláška statutárního města Brna č. 2/2017, kterou se stanoví školské obvody základních škol zřízených statutárním městem Brnem a části školských obvodů základních škol zřízených statutárním městem Brnem, ve znění pozdějších vyhlášek, pro území MČ Brno-Židenice. Aktualizace přílohy obecně závazné vyhlášky tvoří přílohu č. Z9-2023-7-OSV-1 originálu zápisu.

Z9/7/2023.08/

Dotace z rozpočtu MČ Brno-Židenice na rok 2024

Zastupitelstvo městské části Brno-Židenice

1. **vyhlašuje** dotační programy na rok 2024:
 - A) Program pro poskytování dotací na sociální a prarodinnou činnost;
 - B) Program pro poskytování dotací v oblasti mládeže;
 - C) Program pro poskytování dotací v oblasti sportu;

D) Program pro poskytování dotací v oblasti kultury;
Výzva a popisy vymezení oblastí jednotlivých dotačních programů tvoří přílohu č. Z9-2023-7-OSV-2 originálu zápisu;

2. určuje předpokládanou výši finančních prostředků na jednotlivé dotační programy v roce 2024 takto:

Celková výše dotace z rozpočtu MČ Brno-Židenice na rok 2024 – 1.815.000 Kč;

A) Program pro poskytování dotací na sociální a prarodinnou činnost – 258.000 Kč;

B) Program pro poskytování dotací v oblasti mládeže – 314.000 Kč;

C) Program pro poskytování dotací v oblasti sportu – 858.000 Kč;

D) Program pro poskytování dotací v oblasti kultury – 385.000 Kč.

Z9/7/2023.09/

Návrh finančního plánu VHČ pro rok 2024

Zastupitelstvo městské části Brno-Židenice

schvaluje návrh finančního plánu VHČ pro rok 2024. Návrh finančního plánu VHČ pro rok 2024 tvoří přílohu č. Z9-2023-7-OB-1 originálu zápisu.

Ing. Petr Kunc, v. r.
starosta

Za správnost: Andrea Slavíková, v. r.

Přílohy originálu zápisu 7. ZMČ/2023

Z9-2023-7-ÚT-1	1-6
Z9-2023-7-ORF-1	7-9
Z9-2023-7-ORF-2	10-11
Z9-2023-7-OSV-1	12-12
Z9-2023-7-OSV-2	13-17
Z9-2023-7-OB-1	18-19

DOHODA O CÍLECH

Název obce:

MČ Brno-Židenice

Adresa:

Gajdošova 7, Brno 61500

Poradce:

Markéta Kyzlinková

Datum:

28.11.2023

Úvod:

V rámci auditu *familyfriendlycommunity* vypracovala projektová skupina návrhy cílů a opatření k rozvoji prorodinného klimatu. Podpisem této Dohody o cílech potvrzuje starosta a uvedení členové voleného orgánu obce, že tato opatření budou zavedena.

Na základě této Dohody o cílech a formulářů v ní obsažených obec každoročně sestaví zprávu o pokrocích při zavádění jednotlivých opatření. Odchytky, změny nebo prodlení v realizaci cílů a opatření budou v této zprávě jasně zdokumentovány.



FORMULÁŘ

Opatření č. 1

Krátký název opatření
Katalog aktivit, institucí a míst v Židenicích
Strategické zaměření – cíle opatření
Zlepšení informovanosti obyvatel
Krátký popis opatření
Vytvoření přehledného seznamu organizací, institucí, míst podle věkových kategorií (mládež, rodiny s malými dětmi, dospělí, senioři) a potřeb (sportoviště, zábava a volný čas, vzdělávání atd.). Občané tak budou mít možnost mít přehledně a na jednom místě nabídku všeho, co se v MČ Židenice děje.

Cílová skupina – životní fáze (je možné zvolit více variant)*			
☒	Těhotenství a narození dítěte	☒	Mladý člověk v procesu vzdělávání
☒	Rodina s kojencem	☒	Období po aktivním rodičovství
☒	Malé dítě do tří let	☒	Senioři/ky
☒	Dítě v mateřské škole	☒	Lidé se zvláštními potřebami
☒	Dítě školního věku	☒	Společně pro všechny životní fáze

Příslušnost obce*									
☒	plná	☐	částečné	☐	jen koordinace	☐	jen iniciace	☐	jiná
Příslušnost obce - popis**									
Iniciátor (kdo s tím přišel) ***					Členové projektové skupiny				
Osoba odpovědná za audit (za opatření)					Mgr. et Mgr. Lucie Grůzová, Ph.D. Jiří Motloch				
Časový plán projektu					Začátek	1.1.2024	Konec	1.1.2026	

Jiné (např. nezbytné zdroje obce)

Rozhodnutí voleného orgánu obce ze dne:	ZMČ 13.12.2023
--	----------------

- * Výběr provedte křížkem v poli vlevo od textu
- ** Vyplňte pouze v případě, že příslušnost obce je „částečná“, „jen koordinací“, „jen iniciační“ nebo „jiná“
- *** Příklad: Spolek xy, podnik xy, organizace xy, církev, občanská iniciativa jednotlivce atd.



FORMULÁŘ

Opatření č. 2

Krátký název opatření
Studie k dopravní dostupnosti
Strategické zaměření – cíle opatření
Podpora a zlepšení dopravy obyvatel
Krátký popis opatření
Vypracování „vyhledávací studie“ k problematice dopravní dostupnosti školských a mimoškolních institucí. Studie by pojmenovala problémy a navrhla řešení prvky usnadňující přístup do škol, do kroužků a na sportoviště ve smyslu chytré město malých vzdáleností. Pro každou lokalitu by se analyzovalo, kam zaparkovat kola, koloběžky, kam přijet autem.

Cílová skupina – životní fáze (je možné zvolit více variant)*			
☐	Těhotenství a narození dítěte	☒	Mladý člověk v procesu vzdělávání
☐	Rodina s kojencem	☒	Období po aktivním rodičovství
☒	Malé dítě do tří let	☒	Senioři/ky
☒	Dítě v mateřské škole	☒	Lidé se zvláštními potřebami
☒	Dítě školního věku	☐	Společně pro všechny životní fáze

Příslušnost obce*									
☒	plná	☐	částečné	☐	jen koordinace	☐	jen iniciace	☐	jiná
Příslušnost obce - popis**									
Iniciátor (kdo s tím přišel) ***					Občané MČ Židenice				
Osoba odpovědná za audit (za opatření)					Ing. arch. Ondřej Skála				
Časový plán projektu					Začátek	1.1.2024	Konec	1.1.2026	

Jiné (např. nezbytné zdroje obce)

Rozhodnutí voleného orgánu obce ze dne:	ZMČ 13.12.2023
--	----------------

* Výběr provedte křížkem v poli vlevo od textu

** Vyplňte pouze v případě, že příslušnost obce je „částečná“, „jen koordinací“, „jen iniciační“ nebo „jiná“

*** Příklad: Spolek xy, podnik xy, organizace xy, církev, občanská iniciativa jednotlivce atd.



FORMULÁŘ

Opatření č. 3

Krátký název opatření
Koncepce práce s mládeží
Strategické zaměření – cíle opatření
Podpora mládeže
Krátký popis opatření
Vypracování koncepce práce s mládeží. Pravidelným setkáním s mládeží a organizacemi by se pojmenovaly jejich potřeby a formy zapojení.

Cílová skupina – životní fáze (je možné zvolit více variant)*			
☐	Těhotenství a narození dítěte	☒	Mladý člověk v procesu vzdělávání
☐	Rodina s kojencem	☐	Období po aktivním rodičovství
☐	Malé dítě do tří let	☐	Senioři/ky
☐	Dítě v mateřské škole	☐	Lidé se zvláštními potřebami
☒	Dítě školního věku	☐	Společně pro všechny životní fáze

Příslušnost obce*									
☒	plná	☐	částečné	☐	jen koordinace	☐	jen iniciace	☐	jiná
Příslušnost obce - popis**									
Iniciátor (kdo s tím přišel) ***					Členové projektové skupiny				
Osoba odpovědná za audit (za opatření)					Jan Přikryl				
Časový plán projektu					Začátek	1.1.2024	Konec	1.1.2027	

Jiné (např. nezbytné zdroje obce)

Rozhodnutí voleného orgánu obce ze dne:	ZMČ 13.12.2023
--	----------------

* Výběr provedte křížkem v poli vlevo od textu

** Vyplňte pouze v případě, že příslušnost obce je „částečná“, „jen koordinační“, „jen iniciační“ nebo „jiná“

*** Příklad: Spolek xy, podnik xy, organizace xy, církev, občanská iniciativa jednotlivce atd.

Jménem

Města/městyse/obce

Brno

(Místo, datum)

Ing. Petr Kunc

(Starosta)

.....
(Podpis, razítko)

Návrh rozpočtu MČ Brno-Židenice na rok 2024**Příjmy**

řádek	Závazný ukazatel						v tis.Kč
	§	POL	UZ	ORG	Zodp. odbor	Položka - název	návrh
							2024
1		1122			40	daň z příjmů	15 580
2		1341			40	poplatek ze psů	700
3		1342			40	poplatek z pobytu	50
4		1343			30,40	poplatek za užívání veřejného prostranství	1 590
5		1361			40	správní poplatky	800
6		tř.1				Daňové příjmy celkem	18 720
7							
8	3399	2111			10	ples MČ (vstupné,tombola, prezent. firem)	260
9	6171	2111			10	inzeráty	50
10	3639	2131			30	nájemné z pozemků	2 000
11	3639	2132			30	nájemné nebytových prostor - celkem	1 542
12	6310	2141			40	úroky - banky	1
13		2212			10,20	přijaté sankční platby - celkem	55
14	3632	2324			50	vymožené pohřebné	30
16		tř.2				Nedaňové příjmy celkem	3 938
17							
18	I.					VLASTNÍ PŘÍJMY CELKEM(tř.1+tř.2)	22 658
19							
20		4112			40	Neinv. transfer ze stát. rozpočtu - celkem	11 677
21	6330	4131			40	Převody z VHC	50 360
22	6330	4137			40	Neinvestiční transfery z rozpočtu města	113 087
23	6330	4251			40	Investiční transfery z rozpočtu města	16 665
24							
25	II.	tř. 4				TRANSFERY A PŘEVODY CELKEM	191 789
26							
27	I. + II.					PŘÍJMY CELKEM	214 447
28							
29	III.					FINANCOVÁNÍ CELKEM	0
30							
31						PŘÍJMY A FINANCOVÁNÍ	214 447
32						z toho: příjmy účelové UZ 400	50 360
33						příjmy ostatní	164 087

Zpracovala: Ing.M.Havránková,vedoucí ORF Dne: 3.11.2023

Řídící kontrola		
příkazce operace	datum	podpis
10-Ing. J.Janáček		
20-Mgr.S.Burešová		
30-Mgr.M.Ibrmajer		
50-Mgr.J.Kundrát		
správce rozpočtu	datum	podpis
Ing. M.Havránková		

Návrh rozpočtu MČ Brno-Židenice na rok 2024

Výdaje							
Závazný ukazatel							v tis.Kč
řádek	§	POL	UZ	ORJ	ORG	Položka - název	návrh 2024
1	1014	5169		30		Nákup ostatních služeb -deratizace	10
2							
3	I.					OSTATNÍ ZEMĚDĚLSKÁ ČINNOST	10
4							
5	2212			30		Silnice - celkem	4 718
6	2219			30		Ostatní záležitosti pozemních komunikací	2 000
7	2229	5169		30		Ostatní záležitosti v silniční dopravě	50
8							
9	II.					DOPRAVA	6 768
10							
11	3111			50		MŠ - provozní výdaje	1 150
12	3111			50		Příspěvek na provoz MŠ - celkem	11 300
13	3111			50		Investice MŠ - celkem	13 100
14	3113			50		ZŠ - provozní výdaje	720
15	3113			50		Příspěvek na provoz ZŠ - celkem	27 700
16	3113			50		Investice ZŠ - celkem	5 500
17	3233			50		SVC Fantázia	1 110
18	3233			50		SVC Kamenáčky	200
19							
20	III.					VZDĚLÁVÁNÍ A ŠKOLSKÉ SLUŽBY	60 780
21							
22	3319			10		Obřadní síň	42
23	3319			10,50		Jubilea	200
24	3319			50		Dělnický dům	2 000
25	3319			10		Večer osobností	60
26	3319			10		Kulturní akce - celkem	1 080
27	3349			10		Židenický zpravodaj	900
28	3399			10,30		Farmářské trhy	235
29	3399			10		Ples MČ	665
30							
31	IV.					KULTURA A SDELOVACÍ PROSTŘEDK	5 182
32							
33	3412			30		Koupaliště Juliánov	1 000
34	3412			30		Sportovní zařízení - celkem	3 720
35	3421			30		Mládež, střed, Bílá hora	423
36	3421			10		Mikulášská besídka	50
37	3421			10		Dětský den	70
38	3421			10,30		Rozsvícení vánočního stromu	90
39	3429			10		Senior klub	559
40							
41	V.					TĚLOVÝCHOVA A ZÁJMŮVÁ ČINNOST	5 912
42							
43	3319	5229		10,50		Přísp.na oblast sport,kult.,soc. a mládež	1 815
44							
45	VI.					PRÍSPĚVKY	1 815
46							
47	3612			60		Bytové hospodářství	50 360
48	3632	5811		50		Pohřebnictví - sociální pohřby	250
49	3639			30		Budova Filipinského 1	690
50	3639			30		Základní umělecká škola	150
51	3639			10		Společenské centrum KARAS	622
52	3639			20,30		Záležitosti ostatního majetku obce	16 705
53							
54	VII.					BYDLNÍ, KOMUNÁLNÍ SLUŽBY	68 777
55							
56	3722			30		Komunální odpad	1 715
57	3729	5169		30		Likvidace černých skládek	150
58	3745			30,50		Veřejná zeleň - celkem	7 615
59							
60	VIII.					OCHRANA ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ	9 480
61							
62	4324			50		Provozní výdaje SPOD z fin.MČ	300

řádek	č	§	POL	UZ	ORJ	ORG	Položka - název	návrh 2024
63	4329	5194			50		Dárkové balíčky pro děti v ústavech	25
64								
65	IX.						SOCIÁLNÍ VĚCI	325
66								
67	5212				10		Civilní obrana - celkem	65
68	5213	5903			10		Zákonná rezerva pro mimořádné události	1
69	5311				10,30,50		Prevence kriminality - celkem	340
70	5512				10		PO - celkem	1 153
71								
72	X.						BEZPEČNOST STÁTU	1 559
73								
74	6112				40		ZMČ - celkem	4 824
75	6171				40		ÚMČ - mzdové náklady celkem	37 030
76	6171				10		ÚMČ - provozní a investiční výdaje	9 166
77	6310				40		Finanční operace	100
78	6320	5163			10		Souhrnné pojištění majetku obce	300
79	6399	5365			40		Platba daně z příjmu MČ	940
80								
81	XI.						VŠEOBECNÁ VEŘEJNÁ SPRÁVA	52 360
82								
83	6112	5499			10	0543004000000	příspěvek na stravné	100
84	6112	5499			10	0543004000055	příspěvek na jízdné	75
85	6112	5499					Sociální fond ZMČ	175
86								
87	6171	5499			10	0543005000051	příspěvek odborové organizaci	20
88	6171	5499			10	0543005000053	příspěvek na penzijní přípoj, životní poj.	70
89	6171	5499			10	0543005000054	příspěvek na stravné	350
90	6171	5499			10	0543005000057	Edenred Benefits	749
91	6171	5499			10	0543005000058	příspěvek na akce pořádané ZO	100
92	6171	5499			10	0543005000060	příspěvek při odchodu do důchodu	15
93	6171	5499					Sociální fond zaměstnanci	1 304
94								
95	XII.						SOCIÁLNÍ FOND	1 479
96								
97							VÝDAJE CELKEM	214 447
98								
99	XIII.						FINANCOVÁNÍ	0
100	491							
101							VÝDAJE A FINANCOVÁNÍ	214 447

Zpracovala: Ing. M.Havránková, vedoucí ORF Datum: 6.11.2023

Řídící kontrola		
příkazce operace	datum	podpis
10,40-Ing.J.Janáček		
20-Mgr.S.Burešová		
30-Mgr.M.Ibrmajer		
50-Mgr.J.Kundrát		
60-Ing.Jan Tuček		
správce rozpočtu	datum	podpis
Ing.M.Havránková		

Rozpočet MČ Brno-Židenice na rok 2023

ROZPOČTOVÉ OPATŘENÍ č.18

ze dne: 13. 11 2023

Odbor rozpočtu a financování ÚMČ provádí v rozpočtu MČ na rok 2023 toto rozpočtové opatření:

Příjmy:

Řádek čís.	Závazný ukazatel							v tis. Kč		
	ODPA	POL	UZ	ORJ	ORG	Zodp. odbor	Věcná náplň	RU 2023	Úprava rozp. +,-	Rozpočet po změně
5		1342				40	Poplatek z pobytu	50	30	80
6		1343				30	Poplatek za užívání veřejného prostranství	2 190	1 200	3 390
9		1361				40	Správní poplatky	800	100	900
13	3399	2111			10	10	Příjmy z kulturních akcí	0	130	130
	6171	2111				10	Inzeráty	50	50	100
15	3639	2131				30	Nájemné z pozemků	2 000	555	2 555
	3639	2132				30	Nájemné nebytových prostor - celkem	1 542	215	1 757
22		2212				20	Přijaté sankční platby - celkem	315	15	330
	6171	2322				40	Příjem z pojistných plnění	0	32	32
25	3632	2324				50	Vymožené pohřebné	30	31	61
75							PŘÍJMY CELKEM	293 434	2 358	295 792
85							FINANCOVÁNÍ CELKEM	263 214	0	263 214
87							PŘÍJMY A FINANCOVÁNÍ	556 648	2 358	559 006

Výdaje:

Řádek čís.	Závazný ukazatel						v tis. Kč		
	ODPA	POL	UZ	ORJ	ORG	Věcná náplň	RU 2023	Úprava rozp. +,-	Rozpočet po změně
17	2219			30		Ostatní záležitosti pozemních komunikací	3 581	-1 700	1 881
71	3113			50		Investice ZŠ - celkem	74 120	700	74 820
150	3412			30		Sportovní zařízení - celkem	5 489	1 000	6 489
281	3639			30		Záležitosti ostatního majetku obce	72 464	6 200	78 664
480	6409	5901		40		Rezerva nezapojených fin. prostředků	6 496	-3 842	2 654
501						VÝDAJE CELKEM	556 648	2 358	559 006
503						FINANCOVÁNÍ	0	0	0
505						VÝDAJE A FINANCOVÁNÍ	556 648	2 358	559 006

Důvod: aktualizace rozpočtu**Zpracovala :** Ing.M. Havránková, vedoucí ORF **Dne:** 13.11.2023

Řídící kontrola		
příkazce operace	datum	podpis
10,40-Ing. J. Janáček		
30-Mgr.M.Ibrmajer		
50-Mgr.J.Kundrát		
20-Mgr.S.Burešová		
správce rozpočtu	datum	podpis
Ing.M.Havránková		

Aktualizace přílohy

obecně závazné vyhlášky č. 3/2023, kterou se mění a doplňuje obecně závazný vyhláška statutárního města Brna č. 2/2017, kterou se stanoví školské obvody základních škol zřízených statutárním městem Brnem a části školských obvodů základních škol zřízených statutárním městem Brnem, ve znění pozdějších vyhlášek

**Vymezení školských obvodů základních škol zřízených statutárním městem Brnem
a vymezení částí školských obvodů základních škol zřízených statutárním městem
Brnem**

5. městská část Brno-Židenice**Základní škola, Brno, Gajdošova 3**

Balbínova, Bořivojova, Bubeníčková, Čejkova, Filipínského (č. č. 1-13 lichá a č. 2-24 sudá), Františky Skaunicové, Gajdošova, Hrabalova, Hradilova, Hrozňatova, Jílkova (č. 43–137 lichá a č. 20–98 sudá), Kaleckého, Komprdova, Koperníkova, **Konečného**, Kosmáková, Kulkova (č. 2-12a sudá včetně písmen), Markéty Kuncové, Meluzínova, Mikšíčková, **Mošnova**, **Mrkosova (č. 1-15 lichá a č. 2-14 sudá)**, Nopova (č. 41–77 lichá a č. 50–96 sudá), Pechova, Podpísečná, Podsednická, Rokycanova, Rokytova, Skopalíkova, Slívova, Stará osada, Svatoplukova, Šaumannova, Taussigova, Touškova, Údolíček, Ve Vinohradech, Viniční (č. 1–157 lichá a č. 12–100 sudá, domovní čísla 2375, 2405 a 3914).

Masarykova základní škola, Brno, Kamenačky 3591/4

Bělohorská (č. 1–49 lichá a č. 2–38 sudá), Blodkova, Buzkova, Došlíkova, Dulánek, Dykova, Eimova, Hromádkova, Chudobova, Jamborova, Jeronýmova, Jílkova (č. 3–33 lichá a č. 10–14 sudá), Kamenačky (č. 1–37 lichá a č. 2–18 sudá), **Konečného**, Letní, Líšeňská, **Mošnova**, **Mrkosova (č. 17-45 lichá a č. 18-42 sudá)**, Nopova (č. 1–37 lichá a č. 2–46 sudá), Otakara Ševčíka (č. 2–36 sudá), Porhajmova, Potácelova (č. 1–67 lichá a č. 2–74 sudá), Skorkovského, Slatinská (č. 1–21 lichá a č. 2–26 sudá), Stejskalova, Šedova, Škrochova, Táborská, Tenorova, Tovačovského, Vančurova, Vinařického, Viniční (č. 161-235 lichá a č. 128-240 sudá, domovní čísla 2379 a 3992), Životského.

Základní škola, Brno, Krásného 24

Andrýskova, Bělohorská (č. 51-163 lichá a č. 42-102 sudá), Boettingrova, Jedovnická (č. 2–4 sudá včetně písmen), Juliánovské náměstí, Kamenačky (č. 39-57 lichá a č. 20-28 sudá), Krásného, Marie Kudeříkové, Mazouřova, Nezamyslova, Ondříčkově náměstí, Otakara Ševčíka (č. 38-72 sudá, č. 77-85 lichá), Pod Sídlištěm, Podlomní, Potácelova (č. 69-81 lichá a č. 76-90 sudá), Sejkorova, Slatinská (č. 23-73 lichá a č. 28-106 sudá), Souběžná, Strakatého, Škroupova, Špačkova, Vápenka, Závodského.

Tyršova základní škola, Brno, Kuldova 38

Čelakovského, Filipínského (č. 15-63 lichá a č. 26-70 sudá), Gebauerova, Geislerova, Jílkova (č. 141-219 lichá a č. 104-126 sudá), Karáskovo náměstí, Klíny, Krokova, Kuklenská, Kuldova, Lazaretní, Myslbekova, Na Lukách, Neklanova, Nevrklova, Olomoucká (č. 1–9 lichá), Pastrnkova, Petrůvky, Slevačská, Šaldova, Šámalova, Tomášková, Uzavřená, Václavkova, Vaníčková, Vaškova, Veleckého, Vojanova, Vymazalova, Zábrdovická, Zengrova.

Statutární město Brno, Městská část Brno-Židenice vyhlašuje výzvu
**Dotační programy na poskytování dotací z rozpočtu Statutárního města Brna, městské části
Brno-Židenice pro rok 2024**

- A) Program pro poskytování dotací na sociální a prorodinnou činnost**
- B) Program pro poskytování dotací v oblasti mládeže**
- C) Program pro poskytování dotací v oblasti sportu**
- D) Program pro poskytování dotací v oblasti kultury**

Popis vymezení oblastí jednotlivých „Programů“ tvoří přílohu č. 1 této výzvy.

Schváleno Zastupitelstvem MČ Brno-Židenice na jeho 7. zasedání dne 13.12.2023 pod bodem č. 8.

Fyzické či právnické osoby, které mají zájem o získání dotace, doručí své žádosti na předepsaném formuláři s konkrétním projektem v době **od pondělí 29. 1. 2024 do čtvrtka 29. 2. 2024 do 14.00 hodin** na podatelnu ÚMČ Brno-Židenice, Gajdošova 7, 615 00 Brno. Žádosti je možno podávat v listinné formě, prostřednictvím datové schránky nebo elektronicky (opatřené platným uznávaným elektronickým podpisem).

K žádostem podaným v pozdějším termínu nebude přihlíženo.

Náležitosti žádosti a harmonogram schvalování žádosti jsou specifikovány v Pravidlech pro poskytování dotací z rozpočtu MČ Brno-Židenice.

V případě, že bude navrhovaný projekt schválen a žadateli bude přiznána dotace z prostředků MČ Brno-Židenice, bude s ním uzavřena „Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu MČ Brno-Židenice na rok 2024“. Tato smlouva bude dále specifikovat podmínky čerpání dotace.

Žádosti o dotaci podávejte **výhradně na formuláři** (viz Pravidla pro poskytování dotací z rozpočtu MČ Brno-Židenice, Příloha č. 1), který **je k dispozici**:

1. na webových stránkách městské části www.zidenice.eu
2. na podatelně ÚMČ Brno-Židenice, Gajdošova 7, II. patro
3. u referentů úřadu odpovědných za jednotlivé programové oblasti:
 - žádosti pro program na sociální činnost
Bc. Romana Hronová (II. patro, dveře č. 209, tel.: 548 426 133)
 - žádosti pro programy podpory mládeže a sportu
Ing. Marcela Cvachová (I. patro, dveře č. 103, tel.: 548 426 131)
 - žádosti pro program na podporu kultury
Lucie Stossová, DiS. (V. patro, dveře č. 510, tel.: 548 426 191)

Příloha č. 1: Dotační programy na poskytování dotací z rozpočtu Statutárního města Brna, MČ Brno-Židenice pro rok 2024

A) Program pro poskytování dotací na sociální a prarodinnou činnost

1) Účel a důvod poskytnutí dotace

Dotace bude určena především na programy a projekty podporující aktivitu a soběstačnost občanů na území MČ Brno-Židenice v návaznosti na zákon č. 108/2006 Sb., Strategie rodinné politiky 2023-2030, Zákon č. 247/2014 Sb. o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině:

1. Programy zaměřené na podporu aktivity, soběstačnosti občanů (rekondičních a ozdravné pobyty, sportovní a klubové činnosti).
2. Programy zaměřené na vybavení a pomůcky (hygienické pomůcky, lůžka, vozíky atp.).
3. Programy zaměřené na poskytování pečovatelských služeb (úklid, hygiena, nákupy, doprovod).
4. Programy zaměřené na podporu a rozvoj dobrovolnictví v návaznosti na zákon č. 108/2006 Sb.
5. Programy zaměřené na prevenci bezdomovectví, násilí a vandalismu.
6. Programy zaměřené na prarodinné aktivity (podpora zaměstnanosti rodičů, podpora mezilidských vztahů aj.)

Konkrétní účel každé poskytnuté dotace bude stanoven ve smlouvě o poskytnutí dotace v souladu s tímto programem a žádostí o dotaci v rámci tohoto programu.

Důvodem pro podporu tohoto účelu v jednotlivých oblastech je především zkvalitnění života rodin a seniorů obyvatel na území MČ Brno-Židenice. Dotaci lze poskytnout také organizacím působícím mimo území MČ Brno-Židenice, pokud své služby poskytují klientům s trvalým bydlištěm na území MČ Brno-Židenice.

2) Okruh oprávněných žadatelů

Dotace je určena pro neziskové organizace, které splňují tyto podmínky:

- nestátní neziskové organizace poskytující sociální služby, které jsou zařazeny do registru poskytovatelů sociálních služeb u krajského úřadu dle ustanovení §78 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách,
- organizace, které jsou registrovány příslušným ústředním orgánem nejpozději v předcházejícím roce před uzávěrkou přijímání žádostí o dotace,
- organizace má pobočku nebo provozovnu v Jihomoravském kraji,
- kapacita poskytovaných sociálních služeb pro okruh občanů MČ Brno-Židenice,
- nestátní neziskové organizace poskytující prarodinné aktivity pro okruh občanů MČ Brno-Židenice (např. dětské skupiny).

Dotaci nelze poskytnout:

- žadateli, který je členem zastupitelstva MČ Brno-Židenice,
- žadateli, který je právnickou osobou s účastí člena zastupitelstva MČ Brno-Židenice ve statutárních, kontrolních či dozorčích orgánech, případně s majetkovou účastí v předmětné právnické osobě.

3) Výše dotace

Předpokládaná výše finančních prostředků na dotace v rámci tohoto programu, vyčleněná v rozpočtu MČ Brno-Židenice na rok 2024, činí 258.000 Kč.

Minimální výše dotace, o kterou lze žádat, je 5.000 Kč.

Maximální výše dotace, o kterou lze žádat, je 200.000 Kč 100.000 Kč.

4) Hodnotící kritéria

1. Význam pro občany MČ.
2. Společenská prospěšnost.
3. Kvalita projektového záměru.
4. Přípravenost, hospodárnost a realizovatelnost projektu.
5. Posouzení minulé činnosti žadatele v MČ (u nových žadatelů bude přihlédnuto ke kladným referencím – nutno doložit)

Bodování: 0 – 1 – 2 bodů za každé kritérium.

Minimum bodů potřebných pro přiznání alespoň části dotace je 6.

B) Program pro poskytování dotací v oblasti mládeže

1) Účel a důvod poskytnutí dotace

Dotace je určena na podporu jednorázových akcí (tábory, soustředění, příměstské tábory, jednorázové akce) a pravidelnou celoroční činnost (nájemné, energie, nákup sportovního materiálu, nákup spotřebního materiálu, doprava) organizací pracujících s mládeží v roce 2024, a to v některé z těchto oblastí:

- projekty zaměřené na jednorázové akce určené dětem a mládeži.
- projekty zaměřené na celoroční volnočasovou činnost dětí a mládeže,
- projekty zaměřené na prázdninovou činnost dětí a mládeže.
- ~~projekty zaměřené na společné aktivity dětí a rodičů a podporu rodin.~~

Konkrétní účel každé poskytnuté dotace bude stanoven ve smlouvě o poskytnutí dotace v souladu s tímto programem a žádostí o dotaci v rámci tohoto programu.

Důvodem pro podporu tohoto účelu v jednotlivých oblastech je především umožnit co největšímu počtu dětí aktivně trávit volný čas a také zabezpečit prevenci sociálně patologických jevů dětí a mládeže.

2) Okruh oprávněných žadatelů

Dotace je určena pro fyzické a právnické osoby, které splňují tyto podmínky:

- jsou registrovány u příslušných orgánů v ČR, a to nejpozději v předcházejícím roce před uzávěrkou přijímání žádostí o dotace,
- jejich sídlo je na území města Brna,
- své působíště mají na území MČ Brno-Židenice, nebo doloží, že svou činností zajišťují aktivity židenických občanů,
- jejich předkládaný projekt je určen pro minimálně 10 účastníků.

3) Výše dotace

Předpokládaná výše finančních prostředků na dotace v rámci tohoto programu, vyčleněná v rozpočtu MČ Brno-Židenice na rok 2024, činí 314.000 Kč.

Minimální výše dotace, o kterou lze žádat, je 5.000 Kč.

Maximální výše dotace, o kterou lze žádat, je 200.000 Kč.

4) Hodnotící kritéria

1. Kvalita projektového záměru.
2. Společenská prospěšnost (včetně počtu pořádaných akcí).
3. Počet židenických dětí do 18 let, pro které má být projekt realizován.
4. Celoroční práce s mládeží.
5. Posouzení minulé činnosti žadatele.

Bodování: 0 – 1 – 2 bodů za každé kritérium.

Minimum bodů potřebných pro přiznání alespoň části dotace je 6.

C) Program pro poskytování dotací v oblasti sportu

1) Účel a důvod poskytnutí dotace

Dotace je určena ~~na sportovní činnost~~, na sportovní činnost dětí a mládeže **do 21 let včetně**, v rámci působnosti žadatele na území MČ Brno-Židenice, zejména na

- jednorázové akce typu sportovní turnaje, sportovní dny, běhy, klání apod. včetně charitativní, preventivní nebo benefiční sportovní činnosti v MČ Brno-Židenice,
- pravidelnou celoroční činnost (nájemné, energie, nákup sportovního materiálu, nákup spotřebního materiálu, doprava, startovné) sportovních organizací v roce 2024.

Konkrétní účel každé poskytnuté dotace bude stanoven ve smlouvě o poskytnutí dotace v souladu s tímto programem a žádostí o dotaci v rámci tohoto programu.

Důvodem pro podporu tohoto účelu je především umožnit provozování sportovních aktivit co největšímu počtu dětí **a mládeže do 21 let**, přispět tak k vytváření zdravého životního stylu a předcházet sociálně patologickým jevům u dětí a mládeže.

2) Okruh žadatelů

Dotace je určena pro fyzické a právnické osoby, které splňují tyto podmínky:

- jsou registrovány u příslušných orgánů v ČR, a to nejpozději v předcházejícím roce před uzávěrkou přijímání žádostí o dotace,
- jejich sídlo je na území města Brna,
- své působíště mají na území MČ Brno-Židenice, nebo doloží, že svou činností zajišťují aktivity židenických občanů,
- **jejich předkládaný projekt je určen pro minimálně 10 účastníků.**

3) Výše dotace

Předpokládaná výše finančních prostředků na dotace v rámci tohoto programu, vyčleněná v rozpočtu MČ Brno-Židenice na rok 2024, činí **858.000 Kč**.

Minimální výše dotace, o kterou lze žádat, je 5.000 Kč.

Maximální výše dotace, o kterou lze žádat, je 200.000 Kč.

4) Hodnotící kritéria

1. Kvalita projektového záměru.
2. Společenská prospěšnost (včetně počtu pořádaných akcí).
3. Velikost **aktivní členské základny do 21 let včetně.**
4. **Počet dětí do 18 let z MČ Židenice. Celoroční práce s mládeží.**
5. Posouzení minulé činnosti žadatele.

Bodování: 0 – 1 – 2 bodů za každé kritérium.

Minimum bodů potřebných pro přiznání alespoň části dotace je 6.

D) Program pro poskytování dotací v oblasti kultury

1) Účel a důvod poskytnutí dotace

Dotace je určena pro celoroční kulturní a knihovnickou činnost v rámci působnosti žadatele na území MČ Brno-Židenice, zejména na

- jednorázové akce typu koncert, divadelní představení, hudební vystoupení apod.,
- výstavní a chovatelskou a pěstitelskou činnost,
- údržbu a opravu kulturních a církevních památek na území MČ Brno-Židenice,
- podporu folklórních tradic,
- podporu uměleckých a společenských aktivit neprofesionálních kolektivů (zejména dětských a mládežnických),
- charitativní a benefiční kulturní činnost v MČ Brno-Židenice.

Konkrétní účel každé poskytnuté dotace bude stanoven ve smlouvě o poskytnutí dotace v souladu s tímto programem a žádostí o dotaci v rámci tohoto programu.

Důvodem poskytnutí dotace je rozšířit kulturní vyžití obyvatel městské části Brno-Židenice, podporovat zachování tradic a umožnit organizacím, které působí v kulturní oblasti, rozvoj jejich činnosti.

2) Okruh žadatelů

Dotace je určena pro fyzické a právnické osoby, které splňují tyto podmínky:

- jsou registrovány u příslušných orgánů v ČR, a to nejpozději v předcházejícím roce před uzávěrkou přijímání žádostí o dotace,
- jejich sídlo je na území města Brna,
- své působíště mají na území MČ Brno-Židenice, nebo doloží, že svou činností zajišťují aktivity židenických občanů.

3) Výše dotace

Předpokládaná výše finančních prostředků na dotace v rámci tohoto programu, vyčleněná v rozpočtu MČ Brno-Židenice na rok 2024, činí **385.000 Kč**.

Minimální výše dotace, o kterou lze žádat, je 5.000 Kč.

Maximální výše dotace, o kterou lze žádat, je 200.000 Kč.

4) Hodnoticí kritéria

1. Význam pro občany MČ.
2. Společenská prospěšnost.
3. Kvalita projektového záměru.
4. Připravenost, hospodárnost a realizovatelnost projektu.
5. Posouzení minulé činnosti žadatele v MČ.

Bodování: 0 – 1 – 2 bodů za každé kritérium.

Minimum bodů potřebných pro přiznání alespoň části dotace je 6.

Příloha č. 1

Finanční plán VHČ – bytové hospodářství pro rok 2024

v tis. Kč

VÝNOSY	Návrh FP pro rok 2024
Předpis nájemného bez služeb	133 000
Ostatní a mimořádné výnosy	3 500
Celkem	136 500

v tis. Kč

NÁKLADY	Návrh FP pro rok 2024
Úklid venkovních ploch vč. zimní údržby	1 000
Pojištění, spoluúčast	500
Služby pro domy	5 500
Právní, notářské, soudní a exekutorské náklady	800
Poštovné a poplatky	500
Spoluvlastníci a společenství vlastníků jednotek	50
Posudky, revize, energetické audity, projektové dokumentace, dozory	3 000
Náklady na správu	15 000
Běžná údržba, opravy a havárie do 100 tis. Kč bez DPH	20 000
Opravy a havárie nad 100 tis. Kč bez DPH	6 000
Daň z příjmu právnických osob a odpisy majetku	36 000
Odpisy pohledávek a opravné položky k pohledávkám	5 000
Celkem	93 350

Popis jednotlivých položek zahrnutých v návrhu pro rok 2024:**Výnosy (příjmy)**

Předpis nájemného bez služeb – jedná se o předepsané nájemné za byty a nebytové prostory za rok 2024.

Ostatní a mimořádné výnosy – do této položky jsou zahrnovány zejména připsané úroky z bankovních účtů, plnění z pojistných událostí, podíly bytů v OV na správě, údržbě a opravách domů, přijaté náhrady nákladů soudních řízení, úroky a poplatky z prodlení z dlužného nájemného, časové rozlišení dotací, výnosové opravné položky k pohledávkám, dotace MMB – kontaktní místo pro bydlení a další mimořádné výnosy.

Náklady (výdaje)

Úklid venkovních ploch vč. zimní údržby – jde o úklid krčků chodníků a dvorů bytových domů případně dalších ploch přilehlých k BD. Dále je z této položky hrazen úklid sněhu a ostatní náklady na zimní údržbu daných ploch.

Pojištění, spoluúčast – z této položky je placeno pojištění svěřených domů vč. spoluúčasti při pojistném plnění.

Služby pro domy – tato položka zahrnuje poplatky za držení havarijní služby, údržbu zeleně, náklady na deratizaci, vyklízecí a úklidové práce, které nelze přeučtovat nájemníkům do služeb, čištění kanalizací, příprava bytů k předání novému nájemci, poplatky za zajištění přístřeší, náklady na energie ve volných a neužívaných prostorech v BD, odečty vodoměrů a ITN vč. rozúčtování, příp. další náklady spojené se správou a údržbou domů.

Právní, notářské, soudní a exekutorské náklady – do této položky patří veškeré soudní a exekutorské poplatky, náklady řízení a náklady na právní a notářské služby.

Poštovné a poplatky – tato položka zahrnuje bankovní poplatky, SIPO poplatky, poštovní poplatky spojené s vyplácením přeplatek nájemníkům přes Českou poštu prostřednictvím poštovních poukázek typu B (např. refundace, vyúčtování služeb, přeplatky nájemného) a klasické poštovní OB.

Spoluvlastníci a společenství vlastníků jednotek – platby příspěvků na správu a údržbu domů společenství vlastníků jednotek za prostory ve vlastnictví statutárního města Brna.

Posudky, revize, energetické audity, projektové dokumentace, dozory – jedná se o platby za revize elektro, plynu, výtahů, hromosvodů, hydrantů, hasicích přístrojů, komínů volných prostor, aj., které jsou prováděny pravidelně na základě platných vyhlášek (roční, dvouleté, tříleté, šestileté). Do této položky dále patří náklady spojené s odborným posouzením stavu, statické posudky, projektové dokumentace, náklady na zpracovávání výkazů výměr, rozpočtů, náklady spojené se zpracováním průkazů energetické náročnosti budovy (energetický audit), kamerové zkoušky, geodetická zaměření a další posouzení týkající se stavu bytového fondu. Současné sem náleží případné platby za výkon autorského či technického dozoru.

Náklady na správu – tato položka obsahuje náklady spojené s užíváním programu iDES, ve kterém je vedena agenda bytových domů, poplatky za výběrová řízení, ekonomické služby, školení, telefony, kancelářské potřeby, náklady spojené s výpočetní technikou (pořízení, servis, tonery), nájemné, služby a energie spotřebované v prostorech užívaných OB, mzdové a ostatní náklady pracovníků OB, platby pokut udělených VHČ ve správním řízení, vybavení OB a ostatní náklady spojené s prováděním výkonu správy bytového fondu.

Běžná údržba, opravy a havárie do 100 tis. Kč bez DPH – jedná se veškeré opravy a úpravy týkající se svěřených domů MČ vč. odstraňování havárií. Běžná údržba zahrnuje drobné opravy, výměnu zařizovacích předmětů vč. měřičů, refundace a další opravy bytových domů v hodnotě do 100 tis. Kč bez DPH. Dále do této položky patří vložkování komínů, které je v povinnosti vlastníka a porevizní opravy.

Opravy a havárie nad 100 tis. Kč bez DPH – z tohoto řádku jsou čerpány jednotlivé akce, jejichž předpokládaná hodnota převyšuje částku 100 tis. Kč bez DPH.

Daň z příjmu právnických osob a odpisy majetku – jedná se o účetní odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku a daň z příjmu právnických osob VHČ za daný rok. Obě tyto položky v následujícím období tvoří příjmy plánu investic nebo rozpočtu MČ.

Odpisy pohledávek a opravné položky k pohledávkám – jedná se o odpisy pohledávek zaniklých v daném roce a opravné položky k pohledávkám, jejichž tvorba je uložena zákonou legislativou a jsou tvořeny vždy v rámci roční účetní závěrky k 31.12. daného roku. V rámci VHČ jsou opravné položky v souladu s metodikou MMB tvořeny jak k jistinám pohledávek, tak i k příslušenství dluhu. Výše opravných položek k příslušenství je vždy stejná s hodnotou proučtovaných souvisejících výnosů, které jsou součástí řádku „Ostatní a mimořádné výnosy“.