



ZÁPIS

z 15. zasedání Zastupitelstva MČ Brno-Židenice, konaného dne 25.06.2025 v 16:00 hodin ve velkém sále Dělnického domu Brno-Židenice

Zahájení

Při zahájení přítomno 25 zastupitelů.

Jednání Z9/15. zastupitelstva městské části Brno-Židenice zahájil v 16:01 hodin starosta Ing. Petr Kunc.

Ing. Petr Kunc upozornil všechny přítomné, že jednání ZMČ Brno-Židenice je audiovizuálně přímo přenášeno prostřednictvím internetových stránek MČ Brno-Židenice. Tento přenos není zaznamenáván a nebude ÚMČ Brno-Židenice archivován a dále zveřejňován. Požádal všechny přítomné, aby pokud možno ve svých vystoupeních neuváděli osobní, citlivé či jiné údaje jiných osob, tedy údaje podléhající obecnému nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 (GDPR) a zákonu č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů.

Omluveni:

Mgr. et Mgr. Lucie Grůzová, Ph. D.;

Mgr. René Novotný;

Ing. Jiří Rygl;

Bc. Milan Slezák.

Zapisovatelkou byla určena:

Ing. Veronika Klauda, pracovnice Úseku tajemníka.

Ověřovateli zápisu Z9/15. zasedání ZMČ byli určeni:

Ing. Martin Ando;

Ing. Roman Vašina.

Sčítáním hlasů byli určeni:

Mgr. Pavla Šlesingera;

Mgr. Ondřeje Černocho.

Pořadí přihlášek do diskuze sledoval:

Bc. Štěpán Juránek.

Sledováním času byl pověřen:

Ing. Jiří Janáček, tajemník úřadu.

Ověření zápisu z 14. zasedání ZMČ:

Ing. Petr Kunc konstatoval, že byl ověřen zápis z 14. zasedání ZMČ Brno-Židenice, které se konalo 16. dubna 2025. Zápis ověřovali pan Marek Svitavský a paní Magdaléna Kratochvílová.

Návrh programu zasedání:

- 1) Zahájení, schválení programu
- 2) Dotazy, podněty, připomínky občanů
- 3) Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje

- 4) Jednací řád ZMČ
- 5) Účetní závěrka 2024
- 6) Závěrečný účet 2024
- 7) Rozpočtové opatření č. 9
- 8) Dotazy, podněty, připomínky členů ZMČ

K jednotlivým bodům programu:

1. Zahájení, schválení programu

Bez diskuze.

Usnesení

Zastupitelstvo městské části Brno-Židenice

schvaluje program Z9/15. zasedání zastupitelstva MČ Brno-Židenice.

Hlasování: pro 25, proti 0, zdržel se 0, nehlasoval 0, nepřítomen 4 Usnesení bylo přijato

ANDERLE Tomáš	pro	ANDO Martin	pro
FASUROVÁ Hana	pro	GRŮZOVÁ Lucie	nepřítomna
JEDLIČKA Jiří	pro	JURÁNEK Štěpán	pro
KATRŇÁKOVÁ Kateřina	pro	KLUMPAR Martin	pro
KOLÁČNÝ Tomáš	pro	KRATOCHVÍLOVÁ Magdaléna	pro
KRPÁLKOVÁ Yvette	pro	KUNC Petr	pro
NAKLÁDAL Bořivoj	pro	NOVOTNÝ René	nepřítomen
PAVLÍK Miroslav	pro	PŘIKRYL Jan	pro
PROCHÁZKA Ondřej	pro	RÉBLOVÁ Kamila	pro
RYGL Jiří	nepřítomen	RYŠAVÝ Šimon	pro
SKÁLA Ondřej	pro	SLÁMA Marek	pro
SLEZÁK Milan	nepřítomen	SVITAVSKÝ Marek	pro
ŠŤASTNÁ Jana	pro	TROJAN Václav	pro
VAŠINA Roman	pro	VESELÝ Josef	pro
VLACH Roman	pro		

Schválený program:

- 1) Zahájení, schválení programu
- 2) Dotazy, podněty, připomínky občanů
- 3) Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje
- 4) Jednací řád ZMČ
- 5) Účetní závěrka 2024
- 6) Závěrečný účet 2024
- 7) Rozpočtové opatření č. 9
- 8) Dotazy, podněty, připomínky členů ZMČ

2. Dotazy, podněty, připomínky občanů

Bez diskuze.

3. Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje

Diskuze:

Jan Přikryl nahlásil podjatost.

Usnesení

Zastupitelstvo městské části Brno-Židenice

- 1) **souhlasí** s uzavřením Smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje č. JMK096991/25/OKH. Smlouva o poskytnutí dotace tvoří přílohu Z9-2025-15-ÚT-1 originálu zápisu;
- 2) **pověřuje** starostu Městské části Brno-Židenice podepsat Smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje č. JMK096991/25/OKH. Smlouva o poskytnutí dotace tvoří přílohu Z9-2025-15-ÚT-1 originálu zápisu.

Hlasování: pro 25, proti 0, zdržel se 0, nehlasoval 0, nepřítomen 4 Usnesení bylo přijato

ANDERLE Tomáš pro	ANDO Martin pro
FASUROVÁ Hana pro	GRŮZOVÁ Lucie nepřítomna
JEDLIČKA Jiří pro	JURÁNEK Štěpán pro
KATRŇÁKOVÁ Kateřina pro	KLUMPAR Martin pro
KOLÁČNÝ Tomáš pro	KRATOCHVÍLOVÁ Magdaléna pro
KRPÁLKOVÁ Yvette pro	KUNC Petr pro
NAKLÁDAL Bořivoj pro	NOVOTNÝ René nepřítomen
PAVLÍK Miroslav pro	PŘIKRYL Jan pro
PROCHÁZKA Ondřej pro	RÉBLOVÁ Kamila pro
RYGL Jiří nepřítomen	RYŠAVÝ Šimon pro
SKÁLA Ondřej pro	SLÁMA Marek pro
SLEZÁK Milan nepřítomen	SVITAVSKÝ Marek pro
ŠŤASTNÁ Jana pro	TROJAN Václav pro
VAŠINA Roman pro	VESELÝ Josef pro
VLACH Roman pro	

4. Jednací řád ZMČ

Bez diskuze.

Usnesení

Zastupitelstvo městské části Brno-Židenice

schvaluje nový Jednací řád Zastupitelstva městské části Brno-Židenice s účinností od 01.07.2025. Jednací řád tvoří přílohu č. Z9-2025-15-OPI-1 originálu zápisu.

Hlasování: pro 23, proti 0, zdržel se 2, nehlasoval 0, nepřítomen 4 Usnesení bylo přijato

ANDERLE Tomáš pro	ANDO Martin pro
FASUROVÁ Hana pro	GRŮZOVÁ Lucie nepřítomna
JEDLIČKA Jiří pro	JURÁNEK Štěpán pro
KATRŇÁKOVÁ Kateřina pro	KLUMPAR Martin pro

KOLÁČNÝ Tomáš pro
KRPÁLKOVÁ Yvette zdržela se
NAKLÁDAL Bořivoj pro
PAVLÍK Miroslav pro
PROCHÁZKA Ondřej pro
RYGL Jiří nepřítomen
SKÁLA Ondřej pro
SLEZÁK Milan nepřítomen
ŠŤASTNÁ Jana pro
VAŠINA Roman zdržel se
VLACH Roman pro

KRATOCHVÍLOVÁ Magdaléna pro
KUNC Petr pro
NOVOTNÝ René nepřítomen
PŘIKRYL Jan pro
RÉBLOVÁ Kamila pro
RYŠAVÝ Šimon pro
SLÁMA Marek pro
SVITAVSKÝ Marek pro
TROJAN Václav pro
VESELÝ Josef pro

5. Účetní závěrka 2024

Stanovisko Finančního výboru sdělil zastupitelům jeho předseda pan Šimon Ryšavý. Finanční výbor doporučuje ZMČ Brno-Židenice přijmout navržené usnesení.

Bez diskuze.

Usnesení

Zastupitelstvo městské části Brno-Židenice

schvaluje účetní závěrku MČ Brno-Židenice sestavenou k 31.12.2024. Účetní závěrka MČ Brno-Židenice za rok 2024 tvoří přílohu č. Z9-2025-15-ORF-1 originálu zápisu.

Hlasování: pro 19, proti 0, zdržel se 6, nehlasoval 0, nepřítomen 4 Usnesení bylo přijato

ANDERLE Tomáš zdržel se
FASUROVÁ Hana pro
JEDLIČKA Jiří pro
KATRŇÁKOVÁ Kateřina pro
KOLÁČNÝ Tomáš zdržel se
KRPÁLKOVÁ Yvette zdržela se
NAKLÁDAL Bořivoj pro
PAVLÍK Miroslav pro
PROCHÁZKA Ondřej pro
RYGL Jiří nepřítomen
SKÁLA Ondřej pro
SLEZÁK Milan nepřítomen
ŠŤASTNÁ Jana pro
VAŠINA Roman zdržel se
VLACH Roman zdržel se

ANDO Martin pro
GRŮZOVÁ Lucie nepřítomna
JURÁNEK Štěpán pro
KLUMPAR Martin pro
KRATOCHVÍLOVÁ Magdaléna pro
KUNC Petr pro
NOVOTNÝ René nepřítomen
PŘIKRYL Jan pro
RÉBLOVÁ Kamila pro
RYŠAVÝ Šimon pro
SLÁMA Marek pro
SVITAVSKÝ Marek zdržel se
TROJAN Václav pro
VESELÝ Josef pro

6. Závěrečný účet 2024

Stanovisko Finančního výboru sdělil zastupitelům jeho předseda pan Šimon Ryšavý. Finanční výbor doporučuje ZMČ Brno-Židenice přijmout navržené usnesení.

Diskuze:

Bc. Miroslav Pavlík

Usnesení

Zastupitelstvo městské části Brno-Židenice

vyjadřuje souhlas s celoročním hospodařením MČ Brno-Židenice bez výhrad. Závěrečný účet MČ Brno-Židenice za rok 2024 tvoří přílohu č. Z9-2025-15-ORF-2 originálu zápisu.

Hlasování: pro 18, proti 0, zdržel se 7, nehlasoval 0, nepřítomen 4 Usnesení bylo přijato

ANDERLE Tomáš	zdržel se	ANDO Martin	pro
FASUROVÁ Hana	pro	GRŮZOVÁ Lucie	nepřítomna
JEDLIČKA Jiří	pro	JURÁNEK Štěpán	pro
KATRŇÁKOVÁ Kateřina	pro	KLUMPAR Martin	pro
KOLÁČNÝ Tomáš	zdržel se	KRATOCHVÍLOVÁ Magdaléna	pro
KRPÁLKOVÁ Yvette	zdržela se	KUNC Petr	pro
NAKLÁDAL Bořivoj	pro	NOVOTNÝ René	nepřítomen
PAVLÍK Miroslav	zdržel se	PŘIKRYL Jan	pro
PROCHÁZKA Ondřej	pro	RÉBLOVÁ Kamila	pro
RYGL Jiří	nepřítomen	RYŠAVÝ Šimon	pro
SKÁLA Ondřej	pro	SLÁMA Marek	pro
SLEZÁK Milan	nepřítomen	SVITAVSKÝ Marek	zdržel se
ŠŤASTNÁ Jana	pro	TROJAN Václav	pro
VAŠINA Roman	zdržel se	VESELÝ Josef	pro
VLACH Roman	zdržel se		

7. Rozpočtové opatření č. 9

Stanovisko Finančního výboru sdělil zastupitelům jeho předseda pan Šimon Ryšavý. Finanční výbor souhlasí s navrženým usnesením.

Diskuze:

Marek Svitavský – Šimon Ryšavý, Jan Přikryl

Ing. Martin Ando – Šimon Ryšavý, Ing. Petr Kunc

Po předchozí diskuzi předseda Finančního výboru pan Šimon Ryšavý upřesnil sdělení o souhlasu a to tak, že Finanční výbor k tomuto bodu nepřijal žádné usnesení, protože hlasování bylo 2-0-1 - 2 (nepřítomní). K přijetí usnesení je u pětičlenného výboru potřeba tři hlasy.

Usnesení

Zastupitelstvo městské části Brno-Židenice

schvaluje rozpočtové opatření č. 9. Toto opatření upřesňuje v příjmech rozpočtu na rok 2025 daň z příjmu, doplňuje příjmy z finančního vypořádání 2024 od města, navyšuje financování o poslední část zůstatku roku 2024 a doplňuje, navyšuje a upřesňuje některé příjmové a výdajové položky rozpočtu na rok 2025. Rozpočtové opatření č. 9 tvoří přílohu č. Z9-2025-15-ORF-3 originálu zápisu.

Hlasování: pro 17, proti 0, zdržel se 8, nehlasoval 0, nepřítomen 4 Usnesení bylo přijato

ANDERLE Tomáš	zdržel se	ANDO Martin	pro
FASUROVÁ Hana	pro	GRŮZOVÁ Lucie	nepřítomna
JEDLIČKA Jiří	pro	JURÁNEK Štěpán	pro
KATRŇÁKOVÁ Kateřina	pro	KLUMPAR Martin	pro
KOLÁČNÝ Tomáš	zdržel se	KRATOCHVÍLOVÁ Magdaléna	pro

KRPÁLKOVÁ Yvette zdržela se
NAKLÁDAL Bořivoj zdržel se
PAVLÍK Miroslav zdržel se
PROCHÁZKA Ondřej pro
RYGL Jiří nepřítomen
SKÁLA Ondřej pro
SLEZÁK Milan nepřítomen
ŠŤASTNÁ Jana pro
VAŠINA Roman zdržel se
VLACH Roman zdržel se

KUNC Petr pro
NOVOTNÝ René nepřítomen
PŘIKRYL Jan pro
RÉBLOVÁ Kamila pro
RYŠAVÝ Šimon pro
SLÁMA Marek pro
SVITAVSKÝ Marek zdržel se
TROJAN Václav pro
VESELÝ Josef pro

8. Dotazy, podněty, připomínky členů ZMČ

Diskuze:

Ing. Petr Kunc – Ing. Roman Vašina

Ing. Roman Vašina

Šimon Ryšavý - Ing. Petr Kunc

Bořivoj Nakládal - Ing. Petr Kunc

Bc. Tomáš Koláčný

Ing. Roman Vašina - Ing. Petr Kunc

Ing. Yvette Krpálková - Ing. Petr Kunc, Ing. arch. Ondřej Skála

Bořivoj Nakládal - Ing. Petr Kunc, Ing. Roman Vašina

Ing. Roman Vašina - Ing. Petr Kunc, Ing. arch. Ondřej Skála

Zasedání ZMČ Brno-Židenice bylo ukončeno dne 25.6.2025 v 16:36 hodin.

Zapsala: Ing. Veronika Klauda, v. r.

Ověřovatelé zápisu:

Ing. Martin Ando, v. r.

Ing. Roman Vašina, v. r.

Ing. Petr Kunc, v. r.
starosta



S OHLEDEM NA OCHRANU OSOBNOSTI ZARUČENOU OBČANSKÝM ZÁKONÍKEM A NA USTANOVENÍ PŘEDPISŮ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ, BYLY OSOBNÍ ÚDAJE, TÝKAJÍCÍ SE JEDNOTLIVÝCH FYZICKÝCH OSOB, ANONYMIZOVÁNY

Příloha k zápisu Z9/15. zasedání

Zastupitelstva MČ Brno-Židenice
konaného ve středu 25. června 2025

V Brně dne 04.07.2025

USNESENÍ

Z9/15 zasedání Zastupitelstva MČ Brno-Židenice

- 1) Zahájení, schválení programu
- 2) Dotazy, podněty, připomínky občanů
- 3) Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje
- 4) Jednací řád ZMČ
- 5) Účetní závěrka 2024
- 6) Závěrečný účet 2024
- 7) Rozpočtové opatření č. 9
- 8) Dotazy, podněty, připomínky členů ZMČ

Z9/15/2025.01/

Zahájení, schválení programu

Zastupitelstvo městské části Brno-Židenice

schvaluje program Z9/15. zasedání zastupitelstva MČ Brno-Židenice.

Z9/15/2025.03/

Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje

Zastupitelstvo městské části Brno-Židenice

- 1. souhlasí** s uzavřením Smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje č. JMK096991/25/OKH. Smlouva o poskytnutí dotace tvoří přílohu Z9-2025-15-ÚT-1 originálu zápisu;
- 2. pověřuje** starostu Městské části Brno-Židenice podepsat Smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje č. JMK096991/25/OKH. Smlouva o poskytnutí dotace tvoří přílohu Z9-2025-15-ÚT-1 originálu zápisu.

Z9/15/2025.04/

Jednací řád ZMČ

Zastupitelstvo městské části Brno-Židenice

schvaluje nový Jednací řád Zastupitelstva městské části Brno-Židenice s účinností od 01.07.2025. Jednací řád tvoří přílohu č. Z9-2025-15-OPI-1 originálu zápisu.

Z9/15/2025.05/

Účetní závěrka 2024

Zastupitelstvo městské části Brno-Židenice

schvaluje účetní závěrku MČ Brno-Židenice sestavenou k 31.12.2024. Účetní závěrka MČ Brno-Židenice za rok 2024 tvoří přílohu č. Z9-2025-15-ORF-1 originálu zápisu.

Z9/15/2025.06/

Závěrečný účet 2024

Zastupitelstvo městské části Brno-Židenice

vyjadřuje souhlas s celoročním hospodařením MČ Brno-Židenice bez výhrad. Závěrečný účet MČ Brno-Židenice za rok 2024 tvoří přílohu č. Z9-2025-15-ORF-2 originálu zápisu.

Z9/15/2025.07/

Rozpočtové opatření č. 9

Zastupitelstvo městské části Brno-Židenice

schvaluje rozpočtové opatření č. 9. Toto opatření upřesňuje v příjmech rozpočtu na rok 2025 daň z příjmu, doplňuje příjmy z finančního vypořádání 2024 od města, navyšuje financování o poslední část zůstatku roku 2024 a doplňuje, navyšuje a upřesňuje některé příjmové a výdajové položky rozpočtu na rok 2025. Rozpočtové opatření č. 9 tvoří přílohu č. Z9-2025-15-ORF-3 originálu zápisu.

Ing. Petr Kunc, v. r.
starosta

Za správnost: Ing. Veronika Klauda, v. r.

Přílohy originálu zápisu 15. ZMČ/2025

Z9-2025-15-UT-1	1-12
Z9-2025-15-OPI-1	13-49
Z9-2025-15-OPI-2	50-84
Z9-2025-15-OPI-3	85-86
Z9-2025-15-ORF-1	87-98



KUJMXOQ9R6WE

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU JIHOMORAVSKÉHO KRAJE

Smlouva č. JMK096991/25/OKH

Smluvní strany:**1. Jihomoravský kraj**

zastoupený: Mgr. Janem Grolichem, hejtmanem Jihomoravského kraje
sídlo: Žerotínovo náměstí 449/3, 601 82 Brno
IČO: 70888337
DIČ: CZ70888337
ID datové schránky: x2pbqzq
kontaktní osoby: Ing. Jana Knotková, oddělení právní a ekonomické
Ing. Jiří Adam, oddělení právní a ekonomické
tel.: 541 651 582, 541 651 610
e-mail: knotkova.jana@jmk.cz
adam.jiri@kr-jihomoravsky.cz
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
dotační výdajový účet: 35-1416620267/0100 (slouží i pro vratky dotace)
je plátcem DPH

(dále jen „poskytovatel“)

a**2. statutární město Brno**

sídlo: Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno
jednající prostřednictvím: městské části Brno-Židenice
zastoupená: Ing. Petrem Kuncem, starostou
sídlo: Gajdošova 4392/7, Židenice, 615 00 Brno
IČO: 44992785
DIČ: CZ44992785
ID datové schránky: rnpbwhi
tel.: 548 426 128
e-mail: kunc@zidenice.brno.cz
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
č. ú.: 111019222/0800
je plátcem DPH

(dále jen „příjemce“)

uzavírají tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU JIHOMORAVSKÉHO KRAJE

Článek I. Účel dotace

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové **neinvestiční** finanční podpory z rozpočtu poskytovatele ve formě dotace (dále jen „dotace“) na **„Pořízení věcných prostředků pro JSDH Brno-Židenice“** (dále jen „akce“), která je podrobně specifikována v žádosti včetně příloh evidované pod č. j. JMK 32593/2025 (dále jen „žádost“) ve spojení s doplněním žádosti č. j. JMK 37357/2025, č. j. JMK 67350/2025 a JMK 82606/2025.
2. Pro účely této smlouvy se pojmem investice rozumí výdaje na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (mimo drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek) u příjemců, kteří vedou účetnictví v rozsahu podle § 9 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů ("podvojně účetnictví"). Pro ostatní příjemce platí, že pod pojmem investice se rozumí výdaje na pořízení majetku s dobou použitelnosti delší než jeden rok nebo na technické zhodnocení, s oceněním jedné věci (souboru) se samostatným technicko-ekonomickým určením v hodnotě vyšší než 40 000 Kč v případě hmotného majetku, a v hodnotě vyšší než 60 000 Kč v případě nehmotného majetku.
3. Dotace je poskytována na základě dotačního programu **Podpora jednotek sborů dobrovolných hasičů obcí Jihomoravského kraje pro rok 2025**, schváleného Radou Jihomoravského kraje na 8. schůzi dne 09.01.2025 usnesením č. 380/25/R8 (dále jen „dotační program“).
4. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, veřejným zájmem, podmínkami této smlouvy a dotačním programem, který je zveřejněn na www.jmk.cz, a to nejpozději **do 31.12.2025**. V případě, že k realizaci akce došlo před uzavřením této smlouvy, prohlašuje příjemce, že toto ustanovení smlouvy bylo naplněno.
5. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále také zákon č. 129/2000 Sb.) a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále také „zákon č. 250/2000 Sb.“).
6. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
7. Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie nebo fondů EHP a Norska, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.
8. Dotace z tohoto dotačního programu není slučitelná s další podporou Jihomoravského kraje na tento účel a s podporou v rámci dotačního programu Ministerstva vnitra - generálního ředitelství Hasičského záchranného sboru České republiky „Investiční účelové dotace pro jednotky sboru dobrovolných hasičů obcí“ – výzva JSDH_V1_2025 - Pořízení nové cisternové automobilové stříkačky z rámcové dohody, výzva JSDH_V2A_2025 - Pořízení nového dopravního automobilu, výzva JSDH_V2B_2025 - Pořízení požárního přívěsu pro hašení a výzva JSDH_V3_2025 - Stavba nebo rekonstrukce požární zbrojnice, která bude řešena mimo tento dotační program.
9. Prokáže-li se po poskytnutí dotace, že tato naplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 až 109 Smlouvy o fungování Evropské unie (dříve čl. 87 až 89 Smlouvy o založení

Evropského společenství), zavazuje se příjemce poskytnutou dotaci neprodleně vrátit zpět na účet poskytovatele, a to včetně úroků stanovených Komisí (EU).

Článek II. Výše dotace

1. Příjemci je poskytována dotace ve výši: **100 000 Kč** (slovy: jedno sto tisíc korun českých) na realizaci akce uvedené v čl. I. této smlouvy.
2. Poskytovaná dotace představuje maximálně 70 % (slovy: sedmdesát procent) celkových skutečných uznatelných výdajů na realizaci akce uvedené v čl. I. této smlouvy.

Článek III. Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poukázána **jednorázově** bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy nejpozději do 30 dnů ode dne účinnosti této smlouvy oběma smluvními stranami. Dotace je poskytována formou zálohy s povinností následného vypořádání.

Článek IV. Podmínky čerpání dotace, realizace akce

1. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a realizovat akci nejpozději **do 31.12.2025**. Prostředky dotace nelze převádět do roku následujícího, nestanoví-li smlouva o poskytnutí dotace jinak. Čerpáním dotace se rozumí převod finančních prostředků dotace v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch jiné právnické či fyzické osoby.
2. Příjemce je povinen použít dotaci výhradně k účelu uvedenému v čl. I. této smlouvy, hospodárně a efektivně, a to pouze k úhradě uznatelných výdajů akce. Výdaje akce, včetně výdajů hrazených z prostředků příjemce, musí být nezbytné pro realizaci akce podle čl. I. odst. 1 této smlouvy, hospodárné, účelné a efektivní. Pro účely této smlouvy se ke zjištění pojmů hospodárnost, účelnost a efektivnost použijí jejich definice uvedené v § 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
3. Příjemce je povinen řídit se rozpočtem akce, který přiložil k žádosti (dále jen „položkový rozpočet“).
4. Příjemce je oprávněn provádět změny akce na základě uzavřeného dodatku k této smlouvě, jehož předmětem je požadovaná změna.
5. V případě, že je výše poskytnuté dotace nižší než výše dotace požadovaná v žádosti, se položkový rozpočet, který je přílohou žádosti, snižuje tak, že celkové výdaje rozpočtu jsou sníženy v poměru výše poskytnuté dotace k požadované výši dotace. Poměr spolufinancování podle čl. II. odst. 2 této smlouvy zůstává zachován.
6. Příjemce je oprávněn se odchýlit od výše jednotlivých položek stanovených v položkovém rozpočtu, přičemž realizovaná celková výše výdajů akce se nesmí snížit o více než 20 %

položkovým rozpočtem stanovených předpokládaných výdajů akce. Poměr spolufinancování podle čl. II. odst. 2 této smlouvy zůstává zachován.

7. Dotace je poskytována na uznatelné výdaje akce. Uznatelnými výdaji akce v návaznosti na účel poskytnuté dotace uvedený v čl. I odst. 1 smlouvy o poskytnutí dotace se rozumí:
- a) pořízení, rekonstrukce a opravy požární techniky, vyhovující podmínkám vyhlášky ministerstva vnitra č. 35/2007 Sb., o technických podmínkách požární techniky, ve znění pozdějších předpisů, uvedené v příloze č. 3 dotačního programu, nebo
 - b) výstavba, rekonstrukce a opravy požárních zbrojnic, nebo
 - c) pořízení, rekonstrukce a opravy věcných prostředků požární ochrany, vyhovujících podmínkám vyhlášky ministerstva vnitra č. 247/2001 Sb., o organizaci a činnosti jednotek požární ochrany, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky ministerstva vnitra č. 69/2014 Sb., o technických podmínkách věcných prostředků požární ochrany, ve znění pozdějších předpisů, uvedených v příloze č. 3 dotačního programu, a pořízení vybavení jednotek SDH obcí uvedeného v příloze č. 3 dotačního programu.

V rámci uznatelných výdajů akce je příjemce oprávněn z dotace pořídit výlučně položky, které jsou uvedeny v položkovém rozpočtu akce jako přílohy žádosti o poskytnutí dotace, a nejvýše v počtech kusů uvedených v položkovém rozpočtu akce.

Dotace není určena na náhradní díly, samostatné příslušenství a revize věcných prostředků požární ochrany, s výjimkou položek výslovně uvedených v příloze č. 3 dotačního programu.

Dotaci nelze použít na:

- a) provozní náklady (nájem, energie, telefony, kancelářský materiál, propagace, úhrada cestovních náhrad dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, apod.),
- b) zálohy, pojistné, pokuty, penále, náhrady škody, soudní poplatky, smluvní pokuty, úroky z prodlení, poplatky z prodlení, správní poplatky, daně a odvody, splátky úvěrů a půjček, dary,
- c) nákup kancelářské výpočetní techniky, kopírovacích zařízení, faxů, fotoaparátů apod.,
- d) úhrada leasingu,
- e) nákup nemovitostí,
- f) úhrada mezd, ostatních osobních nákladů a odvodů na sociální a zdravotní pojištění zaměstnanců příjemce,
- g) úhrada DPH není uznatelným výdajem akce dle ustanovení čl. IV. odst. 10, písm. b) a c) smlouvy,
- h) krytí sportovních a kulturních aktivit v požární ochraně,
- i) činnost občanských sdružení působících na úseku požární ochrany,
- j) výdaje spojené s činností jednotek SDH obcí Jihomoravského kraje kryté z účelových dotací s ÚZ 14004 – neinvestiční transfery obcím podle § 27 zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů.

Z dotace na výstavbu, rekonstrukce a opravy požárních zbrojnic nelze hradit následující výdaje:

- a) čištění a úklid budov,
- b) oplocení,
- c) přeložky inženýrských sítí,
- d) sadové a parkové úpravy zeleně (např. trávníky, stromy, keře, osivo a terénní úpravy s tím spojené, např. záhony, terasy, valy),

- e) vodní nádrže,
 - f) náklady na technický dozor investora, na autorský dozor a na koordinátora BOZP,
 - g) náklady na studii stavby, projektovou dokumentaci pro stavební povolení, projektovou dokumentaci pro provedení stavby, projektovou dokumentaci skutečného provedení, dílenskou dokumentaci,
 - h) archeologie, stavebně historické průzkumy, restaurátorské průzkumy, záměry, zprávy a opravy s tím spojené,
 - i) úpravy veřejného prostranství (např. chodníky, silnice, cesty, veřejná osvětlení),
 - j) movitý majetek (vybavení), které není funkčně a pevně spojeno se stavbou (výjimku tvoří hasičské přístroje),
 - k) cestovné, náklady na ubytování, režijní náklady,
 - l) záznamy veřejných komunikací a prostranství,
 - m) revize včetně revizní zprávy na stávající objekty bez předchozích úprav,
 - n) vícepráce při realizaci stavby,
 - o) spojovací krčky (chodby) mezi budovami,
 - p) položka v rozpočtu:
 - finanční rezerva,
 - náklady na pojištění díla,
 - koordinační činnost,
 - náklady za odborné vedení stavby stavbyvedoucím,
 - náklady za vystavení bankovní záruky,
 - náklady na zajištění splnění podmínek a opatření vyplývající ze stavebního povolení,
 - náklady na zajištění jakosti při provádění díla,
 - náklady na vypracování měsíčních zpráv zhotovitelem,
 - pasportizace,
 - monitoring, fotodokumentace,
 - ostatní náklady vyplývající ze změn SOD,
 - investorská činnost.
8. Uznatelné výdaje akce musí vzniknout v době **od 01.01.2025** do dne uvedeného v čl. IV. odst. 1 této smlouvy.
9. Výdaj k úhradě zálohové faktury lze zahrnout mezi výdaje akce uvedené ve finančním vypořádání dotace, pokud k vyúčtování této zálohy dojde nejpozději v den uvedený v čl. V. odst. 4 této smlouvy. Povinnost předložit závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání dotace ve stanoveném termínu a časové rozmezí pro realizaci výdajů akce tím nejsou dotčeny. V případě, že konečná cena po vyúčtování zálohy bude nižší než zaplacená záloha (přeplatek na zálohách), bude za výdaj akce považována částka maximálně do výše konečné ceny uvedené ve vyúčtovací faktuře.
10. Za nezbytný výdaj akce ve smyslu čl. IV. odst. 2 této smlouvy:
- a) lze považovat DPH vztahující se ke konkrétním výdajům akce, u které příjemce nemá nárok na odpočet,
 - b) nelze považovat DPH vztahující se ke konkrétním výdajům akce, u které příjemce má nebo mu vznikne do data uvedeného v čl. V. odst. 4 této smlouvy nárok na odpočet,
 - c) nelze považovat DPH vztahující se ke konkrétním výdajům akce, u které příjemci vznikne po datu uvedeném v čl. V. odst. 4 této smlouvy nárok na odpočet z důvodu registrace k plátcovství DPH.
11. Za nezbytný výdaj akce ve smyslu čl. IV. odst. 2 této smlouvy nelze považovat výdaj na úhradu dodávek, služeb nebo stavebních prací poskytnutých dodavatelem, který je:

- a) fyzickou osobou, která má uzavřen pracovněprávní vztah s příjemcem a výdaje na ni jsou financovány z rozpočtu akce,
 - b) právnickou osobou, jejíž zaměstnanec přímo podílející se na předmětné dodávce, člen statutárního orgánu nebo společník či akcionář má uzavřen pracovněprávní vztah s příjemcem, a výdaje na něj jsou financovány z rozpočtu akce,
 - c) jiným příjemcem finanční podpory z rozpočtu poskytovatele, který použije finanční podporu na úhradu výdajů souvisejících s poskytnutím dodávek, služeb nebo stavebních prací, jež jsou realizovány v rámci akce.
12. Nejpozději k termínu určenému v čl. V. odst. 4 této smlouvy nebo nejpozději k poslednímu dni lhůty určené v čl. V. odst. 5 této smlouvy pro předložení závěrečné zprávy včetně finančního vypořádání dotace je příjemce rovněž povinen vrátit převodem na účet poskytovatele, uvedený v záhlaví této smlouvy, případnou nepoužitou část dotace nebo část prostředků dotace, které přesáhnou poměrnou výši financování stanovenou v čl. II. odst. 2 této smlouvy, a informovat poskytovatele o zaslané vratce.
13. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.

Článek V. Informační povinnost příjemce

1. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli do 10 dnů po dni, kdy k nim došlo, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův nebo zřizovatelův zánik, transformaci, přeměnu nebo zrušení právnické osoby s likvidací, zahájení insolvenčního řízení, změnu statutárního orgánu příjemce, změnu vlastnického vztahu příjemce nebo zřizovatele k věci, na niž se dotace poskytuje apod.
2. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli do 10 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít vliv na posouzení veřejné podpory u příjemce ve vztahu k této smlouvě, zejména je povinen oznámit obdržení podpory de minimis, která má nebo může mít vliv na překročení limitů stanovených příslušnou legislativou.
3. Příjemce je povinen, pokud ho poskytovatel požádá, podat informace o výši čerpání dotace k 31. prosinci příslušného kalendářního roku.
4. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději **do 31.01.2026** finanční vypořádání dotace jako součást závěrečné zprávy. V tomto termínu musí být závěrečná zpráva včetně finančního vypořádání dotace doručena poskytovateli, nepostačuje předání k poštovnímu doručení. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den.
5. V případě, že příjemci vznikne po datu uvedeném v čl. V odst. 4 této smlouvy nárok na odpočet z důvodu registrace k plátcovství DPH, je příjemce povinen do 30 dnů od data registrace k DPH předložit poskytovateli novou závěrečnou zprávu s novým finančním vypořádáním dotace a uvést výši výdajů akce hrazenou z dotace bez DPH, na kterou příjemci vznikl nárok na odpočet z důvodu registrace k DPH.
6. Součástí finančního vypořádání dotace je prokázání spolufinancování vztahujících se k akci ze strany příjemce. Příjemce je povinen prokázat v rámci finančního vypořádání dotace veškeré výdaje akce, a to i v případě, že nebyly hrazeny z dotace nebo byly hrazeny z dotace

jen částečně (tj. výdaje byly hrazeny z vlastních nebo jiných zdrojů příjemce). Příjemce doloží finanční vypořádání dotace soupisem všech prvotních dokladů prokazujících vznik výdajů akce na formuláři Finanční vypořádání dotace, který tvoří přílohu této smlouvy. Příjemce doloží finanční vypořádání dotace také kopiemi všech prvotních dokladů prokazujících čerpání dotace i použití vlastních finančních zdrojů (zejména faktur, dodacích listů, smluv, paragonů apod.).

7. Závěrečná zpráva musí kromě finančního vypořádání dotace obsahovat:
 - a) stručný popis realizované akce,
 - b) celkové vyhodnocení splnění účelu,
 - c) výpis z účetnictví – příjemce, který vede podvojný účetnictví, předloží výpis obrátů účtů za použití výběru podle zvoleného oddělovacího kritéria (středisko, zakázka, analytický účet), tedy účetních zápisů, kterými byly zachyceny účetní případy související s čerpáním a případně i přijetím dotace,
 - d) doložení propagace akce v souladu s pravidly pro publicitu a Manuálem jednotného vizuálního stylu Jihomoravského kraje dle čl. VI. odst. 5 této smlouvy.

Článek VI. Další povinnosti příjemce

1. Je-li příjemce veřejným zadavatelem nebo splní-li příjemce definici zadavatele podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je dále povinen postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona.
2. Příjemce, který je účetní jednotkou podle zákona o účetnictví, zajistí řádné a oddělené sledování čerpání dotace v účetnictví (např. formou analytického členění, členění podle středisek, zakázek apod. v případě podvojného účetnictví; označením příslušného výdaje kódem nebo barevným zvýrazněním v případě jednoduchého účetnictví).
3. Příjemce, který není účetní jednotkou podle zákona o účetnictví, vede evidenci výdajů akce tak, aby doklady splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f), aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost, a aby doklady, které prokazují čerpání dotace byly označeny uvedením čísla smlouvy a částky hrazené z dotace, ke které se daný doklad vztahuje.
4. Příjemce je povinen po dobu deseti let od data stanoveného v čl. IV. odst. 1 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
 - a) žádost včetně povinných příloh,
 - b) tuto smlouvu,
 - c) originály dokladů, prokazující vznik příjmů i výdajů projektu,
 - d) dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána,
 - e) závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání dotace.
5. Příjemce je povinen uskutečňovat propagaci akce v souladu s Pravidly pro publicitu a Manuálem jednotného vizuálního stylu Jihomoravského kraje zveřejněnými na internetových stránkách poskytovatele. Příjemce se zavazuje, že při propagaci akce bude uvádět Jihomoravský kraj jako poskytovatele finančních prostředků. Ke splnění této povinnosti uděluje poskytovatel příjemci souhlas s použitím loga, a to po celou dobu realizace a udržitelnosti akce.

6. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci akce, tak po jejím ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a akci realizovat v souladu s právními předpisy, veřejným zájmem a dotačním programem. V případě, že k realizaci akce došlo před uzavřením smlouvy, prohlašuje příjemce, že toto ustanovení smlouvy bylo naplněno.
7. Příjemce se zavazuje v rámci akce nepřevést, neposkytnout do pronájmu, výpůjčky nebo pachtu majetek pořízený z dotace ve prospěch jiného subjektu po dobu minimálně 3 let od účinnosti smlouvy o poskytnutí dotace.
8. V případě poskytnutí dotace na pořízení nebo zhodnocení majetku musí majetek pořízený, částečně pořízený nebo zhodnocený z prostředků dotace zůstat majetkem obce minimálně po dobu 3 let od účinnosti smlouvy o poskytnutí dotace.

VII. Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle čl. VII. odst. 1 této smlouvy.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po ukončení realizace akce nebo jejích jednotlivých etap, a to ještě po dobu deseti let od data stanoveného v čl. IV. odst. 1 této smlouvy.
4. Příjemce je povinen zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb, příp. stavebních prací pro příjemce) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit svoje účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.
5. Za pravdivost i správnost závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace odpovídá osoba oprávněná jednat za nebo jménem příjemce, která tuto skutečnost v závěrečné zprávě a ve finančním vypořádání dotace písemně potvrdí.

Článek VIII. Důsledky porušení povinností příjemce

1. Pokud se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně, poskytovatel postupuje dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V případě prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je ten, kdo rozpočtovou kázeň porušil, povinen zaplatit penále dle § 22 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Nedodržení povinností vyplývajících z čl. V. odst. 1, 3, 4 a 5 a čl. VI. odst. 5 této smlouvy je považováno za méně závažné porušení povinností. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím způsobem:

a) Předložení informace o stavu čerpání dotace podle čl. V. odst. 3, závěrečné zprávy včetně finančního vypořádání dotace podle čl. V. odst. 4 nebo 5 po stanovené lhůtě, příp. po stanoveném termínu:

do 5 kalendářních dnů	1 % poskytnuté dotace
od 6 do 30 kalendářních dnů	2 % poskytnuté dotace
b) Porušení povinnosti stanovené v čl. V. odst. 1	2 % poskytnuté dotace
c) Porušení povinnosti stanovené v čl. VI. odst. 5	5 % poskytnuté dotace.

Článek IX. Ukončení smlouvy

1. Závazek založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědi.
2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 14 dnů a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 3. den od jejího odeslání. Výpověď nelze podat, jestliže již byla dotace v celé výši vyplacena.
3. Ve výpovědní lhůtě poskytovatel pozastaví uvolňování finančních prostředků.
4. V případě ukončení smlouvy dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci poskytovateli ke dni zániku závazku.

Článek X. Závěrečná ustanovení

1. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, jsou k jednáním podle této smlouvy za poskytovatele oprávněny kontaktní osoby uvedené v záhlaví smlouvy nebo jiný pověřený zaměstnanec Krajského úřadu Jihomoravského kraje. Toto ustanovení se nevztahuje na podpisy dodatků k této smlouvě a na jednání směřující k ukončení závazku z této smlouvy.
2. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Okamžik uzavření smlouvy stanoví právní předpis.
3. Smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že návrh na uveřejnění smlouvy v registru smluv podá poskytovatel.
4. Smluvní strany prohlašují, že smlouva neobsahuje žádné ujednání o obchodním tajemství ve vztahu k nim nebo třetím stranám, na které se vztahuje právo na ochranu před zveřejněním.
5. Jakékoli změny této smlouvy, vyjma změn týkajících se údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran. **Žádost příjemce o uzavření dodatku musí být poskytovateli doručena nejpozději 1 měsíc před uplynutím termínu pro čerpání dotace**, nedohodne-li se poskytovatel s příjemcem jinak. Změny smlouvy v jiné než písemné formě a bez předchozího schválení příslušného orgánu Jihomoravského kraje jsou vyloučeny.

6. Při změně čísla účtu příjemce, na který má být dotace zaslána, je příjemce povinen předložit nebo zaslat žádost o zaslání dotace na nové číslo účtu spolu s kopií smlouvy o bankovním účtu nebo potvrzení banky o existenci účtu příjemce, na který má být dotace poukázána, které bude obsahovat číslo nového účtu.
7. Příjemce prohlašuje, že se s dotačním programem, který je k dispozici na internetových stránkách poskytovatele www.jmk.cz na Dotačním portálu Jihomoravského kraje seznámil. V případě rozporného ustanovení textu dotačního programu a smlouvy, se použije ustanovení smlouvy.
8. Příjemce podpisem této smlouvy stvrzuje, že:
 - a) má vypořádány veškeré závazky (dluhy) vůči Jihomoravskému kraji vzniklé ze samostatné i přenesené působnosti kraje, které nabyly právní moci a jsou splatné (tj. zejména provedl včasnou úhradu všech splatných odvodů a penále za porušení rozpočtové kázně);
 - b) nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie nebo některého z jejích členských států, dále zdravotním pojišťovnám a orgánům, poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU;
 - c) nenachází se podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal a nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, a to i za období tři let před podáním žádosti;
 - d) nenachází se v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu přeměny (např. fúze, rozdělení společnosti);
 - e) nebyl mu soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s akcí, na kterou má být poskytována dotace;
 - f) vůči němu (příp. vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;
 - g) nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin dle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů, a to žádná osoba dle ustanovení § 8 odst. 1 tohoto zákona; prohlášení podle tohoto ustanovení se týká také všech osob, které obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti a uzavření a realizace (této) smlouvy o poskytnutí dotace.
9. Nedílnou součástí smlouvy je tato příloha:
Příloha č. 1 Finanční vypořádání dotace – vzor
10. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
11. Tato smlouva je vyhotovena a podepsána elektronicky.

12. Příjemce stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název, sídlo, IČO, DIČ a číslo účtu.

Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

O poskytnutí dotace a schválení smlouvy rozhodla Rada Jihomoravského kraje v souladu s ustanovením § 59 odst. 2 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, na své 17. schůzi konané dne 30.04.2025 usnesením č. 1139/25/R17.

Doložka dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

Přijetí dotace a smlouvu o poskytnutí dotace schválilo Zastupitelstvo městské části Brno-Židenice v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, na svém 15. zasedání konaném dne 25.06.2025 jako bod č.

V Brně

V Brně

.....
Jihomoravský kraj
(poskytovatel)

.....
statutární město Brno,
městská část Brno-Židenice
(příjemce)

Příloha č. 1 Smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje:

Finanční vypořádání dotace – vzor (formulář má informativní charakter – ve smlouvě nevyplňovat)

PŘÍJEMCE (jméno a příjmení/název/obchodní firma)		
IČO (u fyzické osoby i datum narození)		
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace		
Nárok na odpočet DPH na vstupu*	ANO - NE* ve výši %	
Název dotačního programu	Podpora jednotek sborů dobrovolných hasičů obcí Jihomoravského kraje pro rok 2025	
Název projektu/akce/činnosti		
Celkové výdaje projektu/akce/činnosti (v Kč):	z toho investiční výdaje:	z toho neinvestiční výdaje:
Příjmy projektu/akce/činnosti (v Kč):		
Výše dotace z rozpočtu JMK (v Kč):	z toho investiční část dotace:	z toho neinvestiční část dotace:
Z dotace vráceno (v Kč):		
Prostředky vráceny na účet JMK dne		
Osoba odpovědná za vypořádání projektu/akce/činnosti (jméno a příjmení, funkce, adresa, telefon)		

Soupis dokladů vztahujících se k realizaci projektu/akce/činnosti

číslo účetního dokladu v účetní evidenci	číslo prvotního dokladu	název prvotního dokladu	datum vystavení prvotního dokladu	datum úhrady	účel výdaje	částka (vč. DPH) * (v Kč)	z toho částka hrazená z dotace JMK

Potvrzuji pravdivost i správnost závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace.

Čestně prohlašuji, že jsem dodržel/a ustanovení čl. IV. odst. 11 smlouvy o poskytnutí dotace.

V dne

Název/obchodní firma a podpis příjemce, resp. osoby oprávněné jednat za příjemce (příp. též otisk razítka):

.....
* Příjemce, který má nárok na odpočet DPH na vstupu, uvede poměrný koeficient dle § 75 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nebo vypořádací koeficient dle § 76 téhož zákona, nebo jejich násobek (používá-li oba).

Účetní závěrka MČ Brno-Židenice za rok 2024

Obsah:

Rozvaha	2
Výkaz zisku a ztráty	6
Příloha	9
Přehled o změnách vlastního kapitálu	16
Přehled o peněžních tocích	18
Inventarizační zpráva	20
Zpráva o výsledcích finančních kontrol	22
Zpráva o výsledku přezkoumání hospodaření	26

Brno, květen 2025

Zpracovala: Ing. Michaela Havránková
vedoucí ORF

ROZVAHA



územní samosprávné celky a svazky obcí
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **12 / 2024**

IČO: **44992785**

Název: **Statutární město Brno**

UCS: **449927850 Městská část Brno - Židenice**
5

Sestavená ke dni 31. prosinci 2024

Sídlo účetní jednotky

ulice, č.p. **Dominikánské náměstí 196/1**
obec **Brno**
PSČ pošta **60200 Brno**

Místo podnikání

ulice, č.p. **Dominikánské náměstí 196/1**
obec **Brno**
PSČ pošta **60200 Brno**

Údaje o organizaci

identifikační číslo **44992785**
právní forma **neurčeno**
zřizovatel **zákona o obcích**

Předmět podnikání

hlavní činnost
vedlejší činnost
CZ-NACE **000000**

Kontaktní údaje

telefon
fax
e-mail
WWW
stránky

Razítko účetní jednotky



Osoba odpovědná za účetnictví

Podpisový záznam



Statutární orgán

Podpisový záznam



Okamžik sestavení (datum, čas): 12.05.2025, 08:22:02

					0000ALV07VQ4	
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé
			Běžné			
			Brutto	Korekce	Netto	
			1	2	3	4

AKTIVA CELKEM			2 184 169 172,17	701 266 689,82	1 482 902 482,35	1 458 132 382,98
----------------------	--	--	-------------------------	-----------------------	-------------------------	-------------------------

A. Stálá aktiva			1 745 385 172,78	626 032 452,85	1 119 352 719,93	1 029 367 866,63
------------------------	--	--	-------------------------	-----------------------	-------------------------	-------------------------

I. Dlouhodobý nehmotný majetek			3 494 340,49	3 206 636,49	287 704,00	349 813,00
1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012					
2. Software	013	1 795 449,88		1 507 745,88	287 704,00	349 813,00
3. Ocenitelná práva	014					
4. Povolenky na emise a preferenční limity	015					
5. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	1 632 890,61		1 632 890,61		
6. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019	66 000,00		66 000,00		
7. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041					
8. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051					
9. Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035					

II. Dlouhodobý hmotný majetek			1 727 424 051,29	622 826 816,36	1 104 598 234,93	1 014 551 272,63
1. Pozemky	031					
2. Kulturní předměty	032	73 000,00			73 000,00	73 000,00
3. Stavby	021	1 490 143 754,08		580 251 576,85	909 892 177,23	867 244 865,74
4. Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	21 357 612,58		17 331 510,51	4 026 102,07	4 242 927,97
5. Pěstební celky trvalých porostů	025					
6. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	24 998 465,00		24 998 465,00		
7. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029	450 000,00		244 264,00	205 736,00	211 616,00
8. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	187 014 444,35			187 014 444,35	135 085 391,92
9. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052	3 386 775,28			3 386 775,28	1 857 773,00
10. Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036					5 835 698,00

III. Dlouhodobý finanční majetek						
1. Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061					
2. Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062					
3. Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063					
4. Dlouhodobé půjčky	067					
5. Termínované vklady dlouhodobé	068					
6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069					
7. Pořizovaný dlouhodobý finanční majetek	043					
8. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek	053					

IV. Dlouhodobé pohledávky			14 466 781,00		14 466 781,00	14 466 781,00
1. Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462					
2. Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464					
3. Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465					
4. Dlouhodobé pohledávky z ručení	466					
5. Ostatní dlouhodobé pohledávky	469	14 466 781,00			14 466 781,00	14 466 781,00
6. Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471					

B. Oběžná aktiva			438 783 999,39	75 234 236,97	363 549 762,42	428 764 516,35
-------------------------	--	--	-----------------------	----------------------	-----------------------	-----------------------

I. Zásoby						
1. Pořízení materiálu	111					
2. Materiál na skladě	112					
3. Materiál na cestě	119					
4. Nedokončená výroba	121					
5. Polotovary vlastní výroby	122					
6. Výrobky	123					
7. Pořízení zboží	131					
8. Zboží na skladě	132					
9. Zboží na cestě	138					
10. Ostatní zásoby	139					

II. Krátkodobé pohledávky			108 128 778,40	75 234 236,97	32 894 541,43	36 363 555,65
1. Odběratelé	311	76 407 299,85		72 865 898,80	3 541 401,05	2 891 974,11
2. Směnky k inkasu	312					
3. Pohledávky za eskontované cenné papíry	313					
4. Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	839 227,00			839 227,00	4 180 992,00
5. Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	2 484 751,19		2 368 338,17	116 413,02	52 740,84
6. Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316					
7. Krátkodobé pohledávky z postoupených úvěrů	317					
8. Pohledávky z přerozdělených daní	319					
9. Pohledávky za zaměstnanci	335					

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé
			Běžné			
			Brutto	Korekce	Netto	
			1	2	3	4
10.	Sociální zabezpečení	336				
11.	Zdravotní pojištění	337				
12.	Důchodové spoření	338				
13.	Daň z příjmů	341				
14.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342				
15.	Daň z přidané hodnoty	343				
16.	Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344				
17.	Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346				
18.	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348				
23.	Krátkodobé pohledávky z ručení	361				
24.	Pevné termínové operace a opce	363				
25.	Pohledávky z neukončených finančních operací	369				
26.	Pohledávky z finančního zajištění	365				
27.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	367				
28.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373				
29.	Krátkodobé zprostředkování transferů	375				
30.	Náklady příštích období	381	122 450,00		122 450,00	122 450,00
31.	Příjmy příštích období	385	3 081 230,00		3 081 230,00	3 227 959,00
32.	Dohadné účty aktivní	388	8 058 917,80		8 058 917,80	6 139 324,70
33.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	17 134 902,56		17 134 902,56	19 748 115,00
III.	Krátkodobý finanční majetek		330 655 220,99		330 655 220,99	392 400 960,70
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251				
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253				
3.	Jiné cenné papíry	256				
4.	Termínované vklady krátkodobé	244				
5.	Jiné běžné účty	245	21 322 434,50		21 322 434,50	17 110 797,95
9.	Běžný účet	241	87 306 764,51		87 306 764,51	57 705 603,32
11.	Základní běžný účet územních samosprávných celků	231	220 706 240,90		220 706 240,90	316 447 019,74
12.	Běžné účty fondů územních samosprávných celků	236	1 282 352,08		1 282 352,08	1 099 091,69
15.	Ceniny	263				
16.	Peníze na cestě	262				
17.	Pokladna	261	37 429,00		37 429,00	38 448,00

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY



územní samosprávné celky a svazky obcí

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: 12 / 2024

IČO: 44992785

Název: Statutární město Brno

UCS: 449927850 Městská část Brno - Židenice
5

Sestavená ke dni 31. prosinci 2024

Sídlo účetní jednotky

ulice, č.p. Dominikánské náměstí 196/1
obec Brno
PSČ pošta 60200 Brno

Místo podnikání

ulice, č.p. Dominikánské náměstí 196/1
obec Brno
PSČ pošta 60200 Brno

Údaje o organizaci

identifikační číslo 44992785
právní forma neurčeno
zřizovatel zákona o obcích

Předmět podnikání

hlavní činnost
vedlejší činnost
CZ-NACE 000000

Kontaktní údaje

telefon
fax
e-mail
WWW
stránky

Razítko účetní jednotky



Osoba odpovědná za účetnictví

Podpisový záznam



Statutární orgán

Podpisový záznam



Okamžik sestavení (datum, čas): 12.05.2025, 08:23:55

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
			1	2	3	4
A. NÁKLADY CELKEM			19 794 811,62	79 699 229,94	-25 291 756,70	79 968 066,21
I. Náklady z činnosti			90 019 356,41	60 925 794,94	88 791 457,73	65 697 076,21
1.	Spotřeba materiálu	501	1 684 373,04	141 586,03	1 307 341,33	115 510,20
2.	Spotřeba energie	502	3 505 816,54	3 130 169,70	2 665 622,21	3 310 524,63
3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503				
4.	Prodané zboží	504				
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506				
6.	Aktivace oběžného majetku	507				
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508				
8.	Opravy a udržování	511	5 416 338,01	25 707 086,92	3 989 979,43	20 566 426,37
9.	Cestovné	512	89 437,00		44 414,00	
10.	Náklady na reprezentaci	513	341 879,10		333 039,77	
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516				
12.	Ostatní služby	518	20 483 989,88	7 685 851,47	21 783 087,18	7 292 957,75
13.	Mzdové náklady	521	37 120 736,09	8 633 205,00	36 522 121,70	8 472 489,00
14.	Zákonné sociální pojištění	524	10 900 315,00	2 794 193,00	10 970 382,00	2 841 622,00
15.	Jiné sociální pojištění	525	114 455,00	36 254,00	117 126,00	35 649,00
16.	Zákonné sociální náklady	527		275 974,00		221 884,00
17.	Jiné sociální náklady	528	810 059,00	430 000,00	1 122 526,00	415 000,00
18.	Daň silniční	531				
19.	Daň z nemovitostí	532				
20.	Jiné daně a poplatky	538	2 000,00	110 294,00		51 878,00
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541				70 683,92
23.	Jiné pokuty a penále	542	8 577,00			
24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543	168 363,00		113 165,40	
25.	Prodaný materiál	544				
26.	Manka a škody	547				
27.	Tvorba fondů	548	1 479 000,00		1 631 000,00	
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	6 723 363,30	20 469 918,00	6 849 150,52	19 393 090,00
29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552				
30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553				
31.	Prodané pozemky	554				
32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555				
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556	-208 512,87	-9 774 636,00		1 656 323,96
34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557		669 788,78		604 601,18
35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	939 813,04	59 070,58	1 342 503,20	81 926,00
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	439 354,28	557 039,46	-1,01	566 510,20
II. Finanční náklady					368 519,67	
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561				
2.	Úroky	562				
3.	Kurzové ztráty	563				
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
5.	Ostatní finanční náklady	569			368 519,67	
III. Náklady na transfery			-72 106 385,79		-115 298 538,10	
2.	Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572	-72 106 385,79		-115 298 538,10	
V. Daň z příjmů			1 881 841,00	18 773 435,00	846 804,00	14 270 990,00
1.	Daň z příjmů	591	1 881 841,00	18 773 435,00	846 804,00	14 270 990,00
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595				
B. VÝNOSY CELKEM			48 815 994,41	130 028 140,86	48 120 941,34	122 577 565,86
I. Výnosy z činnosti			14 194 961,80	129 324 564,34	14 741 311,85	121 873 986,79
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601				
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	927 059,86		671 899,71	
3.	Výnosy z pronájmu	603	5 259 059,51	138 059 474,28	4 805 289,79	118 753 067,12
4.	Výnosy z prodaného zboží	604				
5.	Výnosy ze správních poplatků	605	882 220,00		1 025 380,00	
6.	Výnosy z místních poplatků	606	4 295 553,83		4 536 546,30	
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609				
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641	71 250,00	-8 969 405,91	450 000,00	3 024 558,81

Číslo položky	Název položky	Synfietický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
			1	2	3	4
10.	Jiné pokuty a penále	642	191 000,00		375 100,00	
11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643				
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644				
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645				
14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646				
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647				
16.	Čerpání fondů	648	1 705 741,84		2 057 074,00	
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	883 076,76	234 495,97	820 022,05	96 360,86
II.	Finanční výnosy		1 205,67	500,04	1 178,59	500,04
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
2.	Úroky	662	1 202,77	500,04	1 177,39	500,04
3.	Kurzové zisky	663				
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
5.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	665				
6.	Ostatní finanční výnosy	669	2,90		1,20	
IV.	Výnosy z transferů		19 075 652,94	703 076,48	17 819 590,90	703 079,03
2.	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	19 075 652,94	703 076,48	17 819 590,90	703 079,03
V.	Výnosy ze sdílených daní a poplatků		15 544 174,00		15 558 860,00	
1.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů fyzických osob	681				
2.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů právnických osob	682	15 544 174,00		15 558 860,00	
3.	Výnosy ze sdílené daně z přidané hodnoty	684				
4.	Výnosy ze sdílených spotřebních daní	685				
5.	Výnosy ze sdílených majetkových daní	686				
6.	Výnosy z ostatních sdílených daní a poplatků	688				
C. VÝSLEDEK HOSPODÁŘENÍ						
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním	-	30 903 023,79	69 102 345,92	74 259 502,04	56 880 489,65
2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období	-	29 021 182,79	50 328 910,92	73 412 698,04	42 609 499,65

* Konec sestavy *

PŘÍLOHA



územní samosprávné celky a svazky obcí
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **12 / 2024**

IČO: **44992785**

Název: **Statutární město Brno**

UCS: **449927850 Městská část Brno - Židenice**
5

Sestavená ke dni 31. prosinci 2024

Sídlo účetní jednotky

ulice, č.p. **Dominikánské náměstí 196/1**
obec **Brno**
PSČ pošta **60200 Brno**

Místo podnikání

ulice, č.p. **Dominikánské náměstí 196/1**
obec **Brno**
PSČ pošta **60200 Brno**

Údaje o organizaci

identifikační číslo **44992785**
právní forma **neurčeno**
zřizovatel **zákona o obcích**

Předmět podnikání

hlavní činnost
vedlejší činnost
CZ-NACE **000000**

Kontaktní údaje

telefon
fax
e-mail
WWW
stránky

Razítko účetní jednotky



Osoba odpovědná za účetnictví

Podpisový záznam



Statutární orgán

Podpisový záznam



Okamžik sestavení (datum, čas): 12.05.2025, 08:26:48

A.1. Informace podle § 7 odst. 3 zákona (TEXT)

Účetní jednotka nepřetržitě pokračuje ve své činnosti. Žádná činnost není omezena.

A.2. Informace podle § 7 odst. 4 zákona (TEXT)

Účetní jednotka byla nucena změnit uspořádání a označování položek účetní závěrky zejména z důvodu novely vyhlášky č. 410/2009 ve znění pozdějších předpisů, novel ČÚS a v souladu s aktualizací MP/28/OEHO.

A.3. Informace podle § 7 odst. 5 zákona (TEXT)

Účetní jednotka používá tyto účetní postupy: a) způsob účtování zásob B b) ÚJ vytváří opravné položky k účtu 315 a 311, opravné položky se tvoří k 31.12. daného účetního období. MČ vytváří účetní opravné položky a rezervy v souladu s vyhláškou a standardy. Tvorba a použití daňových opravných položek a rezerv se řídí zákonem č. 593/1992 Sb., o rezervách pro zjištění základu daně z příjmů v platném znění. MČ časově rozlišuje náklady a výnosy v souladu s platnou legislativou. Odpisování dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku - účetní jednotka v roce 2024 účtovala o účetních odpisech dlouhodobého majetku v souladu s vyhláškou č. 410/2009 Sb., a Českého účetního standardu č. 708. Účetní metody, které účetní jednotka používá, vycházejí ze zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 410/2009 Sb., ve znění pozdějších předpisů, Českého účetního standardu č. 701- č. 710 a MP/28/OEKO. Operace prováděné v cizích měnách jsou přepočteny a zaúčtovány na základě směnného kurzu platného v den transakce. K 31.12.2024 jsou všechny zůstatky devizových bankovních účtů a valutových pokladen přepočteny k 31.12. Českou národní bankou. Kurzové rozdíly vyplývající z přepočtu zůstatků účtů rozpočtového hospodaření jsou uvedeny v rámci příslušné položky ve finančním výkazu. Kurzové rozdíly z přepočtu zůstatků bankovních účtů jsou uvedeny ve výkazu zisku a ztrát.

Za dlouhodobý nehmotný majetek je považován ten, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a jeho ocenění je vyšší než 60 tis. Kč. Veškerý dlouhodobý majetek je oceňován v souladu s § 25 zákona o účetnictví a § 55 vyhlášky. Pokud je ocenění DNM nebo jeho technického zhodocení nižší než 60 tis. Kč, pak je tento majetek pořízen z neinvestičních výdajů a zaúčtován do nákladů hlavní činnosti. Dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a jeho ocenění je vyšší než 40 tis. Kč. Všechny dlouhodobý majetek nabytý v průběhu období je oceněn pořizovacími cenami zahrnujícími cenu pořízení a náklady s jeho pořízením související. Veškerý dlouhodobý majetek je oceňován v souladu s § 25 zákona o účetnictví a § 55 vyhlášky. Pokud je ocenění DHM nebo jeho technického zhodocení nižší než 40 tis. Kč, pak je tento majetek zaúčtován do nákladů hlavní činnosti. Dlouhodobým finančním majetkem jsou cenné papíry a podíly, které jsou klasifikovány podle povahy jeho majetkové účasti s rozhodujícím nebo podstatným vlivem nebo jako ostatní dlouhodobý finanční majetek. Cenné papíry a majetkové účasti se oceňují pořizovací cenou, pořizovací cenou vloženého majetku nebo znaleckým posudkem na hodnotu vloženého majetku v případech, kdy nelze zjistit pořizovací hodnotu vloženého majetku. Při prodeji, či jiném úbytku se cenné papíry a majetkové účasti oceňují cenou zjištěnou váženým aritmetickým průměrem pořizovacích cen. Nakupované zásoby jsou oceňovány v pořizovacích cenách. Pořizovací cena zahrnuje cenu, za kterou jsou zásoby skutečně pořízeny včetně nákladů s jejich pořízením souvisejících, např. pojistné, provize, celní poplatky, skladovací poplatky při dopravě a dopravné za dodání na místo. Zásoby stejného druhu jsou uvedeny na skladě v ocenění a.) cenou zjištěnou váženým aritmetickým průměrem z pořizovacích cen, b.) nebo způsobem, kdy první cena pro ocenění přírůstku zásob se použije jako první cena. MČ vytváří účetní opravné položky a rezervy v souladu s vyhláškou a standardy. Tvorba a použití daňových opravných položek se řídí zákonem č.593/1992 SB., o rezervách pro zjištění základu daně z příjmů, v platném znění. MČ časově rozlišuje náklady a výnosy v souladu s platnou legislativou. ÚJ účtovala v r. 2014 o účetních odpisech DM v souladu s vyhláškou 410/2009 Sb. a ČSÚ č.708. Operace v cizích měnách jsou přepočteny a zaúčtovány na základě směnného kurzu platného v den transakce. K 31.12. 2024 jsou všechny zůstatky devizových BÚ a valutových pokladen přepočteny kurzem vyhlášeným k 31.12.2024. Českou národní bankou. Kurzové rozdíly vyplývající z přepočtu zůstatků účtů rozpočtového hospodaření jsou uvedeny v rámci příslušné položky ve finančním výkazu. Kurzové rozdíly z přepočtu zůstatků BÚ jsou uvedeny ve výkazů zisku a ztráty. Účetní závěrka slouží jako podklad pro přípravu účetní závěrky a závěrečného účtu Statutárního města Brna a byla sestavena v souladu s českými účetními předpisy s výjimkou těch oblastí, které upravuje a doplňuje Metodika účetnictví statutárního města Brna. Nejvýznamější rozdíly mezi českými účetními předpisy a Metodikou jsou: Transfery přijaté od MMB se účtují ve prospěch účtu 572 a nikoliv ve prospěch účtu 672. Tím může docházet k vzájemnému zápočtu nákladů a výnosů. V případě prodeje DNM není dodržen akruální princip. MČ účtuje pouze o nákladech z titulu prodeje, výnosy jsou pak vykazovány v účetnictví MMB. Výnosy z prodeje nemovitého majetku města jsou pak v následujících obdobích v souladu s Pravidly prodeje domů, bytů a nebytových prostor SmB rozděleny a předány jednotlivým městským částem, které tyto prostředky účtují jako příděl do vlastních fondů s dále s Pravidly prodeje je zapojují do rozpočtu. ÚJ je sestavena v českých korunách a údaje v ní jsou vykazovány v Kč s přesností na dvě desetinná místa, není-li uvedeno jinak. ÚJ je sestavena k 31.12. 2024. Účetním obdobím je kalendářní rok od 1.1.2024 do 31.12.2024.

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
P.I.	Majetek a závazky účetní jednotky		395 260 208,66	317 638 671,46
1.	Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	901		
2.	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	902	1 134 740,22	1 108 967,22
3.	Vyřazené pohledávky	905	236 158,50	236 158,50
4.	Vyřazené závazky	906		
5.	Ostatní majetek	909	393 889 309,94	316 293 545,74
P.II.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů a krátkodobé podmíněné závazky z transferů			
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	911		
2.	Krátkodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	912		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	913		
4.	Krátkodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	914		
5.	Ostatní krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů	915		
6.	Ostatní krátkodobé podmíněné závazky z transferů	916		
P.III.	Podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou			
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	921		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	922		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	923		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	924		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	925		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	926		
P.IV.	Další podmíněné pohledávky		634 010,00	634 010,00
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	931		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	932		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	933		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	934	634 010,00	634 010,00
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	939		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	941		
7.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	942		
8.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	943		
9.	Krátkodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	944		
10.	Dlouhodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	945		
11.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	947		
12.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	948		
P.V.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů a dlouhodobé podmíněné závazky z transferů			
1.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	951		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	952		
3.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	953		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	954		
5.	Ostatní dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů	955		
6.	Ostatní dlouhodobé podmíněné závazky z transferů	956		
P.VI.	Podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku		13 850 511,00	13 850 511,00
1.	Krátkodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	961		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	962		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	963		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	964		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	965		
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	966	13 850 511,00	13 850 511,00
7.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	967		

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
8.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	968		
P.VII.	Další podmíněné závazky		11 090 255,71	11 090 255,71
1.	Krátkodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	971		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	972		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z jiných smluv	973	11 090 255,71	11 090 255,71
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z jiných smluv	974		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	975		
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	976		
7.	Krátkodobé podmíněné závazky vyplývající z právních předpisů a další činnosti moci zákonodárné, výkonné nebo soudní	978		
8.	Dlouhodobé podmíněné závazky vyplývající z právních předpisů a další činnosti moci zákonodárné, výkonné nebo soudní	979		
9.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	981		
10.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	982		
11.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	983		
12.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	984		
13.	Krátkodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	985		
14.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	986		
P.VIII.	Ostatní podmíněná aktiva a ostatní podmíněná pasiva a vyrovnávací účty			
1.	Ostatní krátkodobá podmíněná aktiva	991		
2.	Ostatní dlouhodobá podmíněná aktiva	992		
3.	Ostatní krátkodobá podmíněná pasiva	993		
4.	Ostatní dlouhodobá podmíněná pasiva	994		
5.	Vyrovnávací účet k podrozvahovým účtům	999	370 953 451,95	293 331 914,75

A.5. Informace podle § 18 odst. 3 písm. b) zákona (TEXT)

A.6. Informace podle § 19 odst. 6 zákona (TEXT)

Ke konci účetní závěrky neexistovali takové podmínky či situace, v jejichž důsledku by došlo k výrazné změně pohledu na finanční situaci ÚJ.

B.1. Informace podle § 66 odst. 6 (TEXT)

B.2. Informace podle § 66 odst. 8 (TEXT)

B.3. Informace podle § 68 odst. 3 (ČÍSLO A TEXT)

C. Doplnující informace k položkám rozvahy "C.I.1. Jmění účetní jednotky" a "C.I.3. Transfery na pořízení dlouhodobého majetku"

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
C.1.	Zvýšení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku za běžné účetní období		
C.2.	Snížení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku ve věcné a časové souvislosti	980 611,73	981 110,04

D.1. Počet jednotlivých věcí a souborů majetku nebo seznam tohoto majetku (ČÍSLO A TEXT)

D.2. Celková výměra lesních pozemků s lesním porostem (ČÍSLO)

D.3. Výše ocenění celkové výměry lesních pozemků s lesním porostem ve výši 57 Kč/m2 (ČÍSLO)

D.4. Výměra lesních pozemků s lesním porostem oceněným jiným způsobem (ČÍSLO)

D.5. Výše ocenění lesních pozemků s lesním porostem oceněným jiným způsobem (ČÍSLO)

D.6. Průměrná výše ocenění výměry lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem (ČÍSLO)

D.7. Komentář k ocenění lesních pozemků jiným způsobem (ČÍSLO A TEXT)

E.1. Doplnující informace k položkám rozvahy (TEXT)

K položce	Doplnující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

E.2. Doplnující informace k položkám výkazu zisku a ztráty (TEXT)

K položce	Doplnující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

E.3. Doplnující informace k položkám přehledu o peněžních tocích (TEXT)

K položce	Doplnující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

E.4. Doplnující informace k položkám přehledu o změnách vlastního kapitálu (TEXT)

K položce	Doplnující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

F. Doplňující informace k fondům účetní jednotky

Ostatní fondy - územní samosprávné celky, svazky obcí, regionální rady regionů soudržnosti

Položka		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
Číslo	Název	
G.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.	1 097 082,09
G.II.	Tvorba fondu	1 909 000,00
	1. Přebytky hospodaření z minulých let	
	2. Příjmy běžného roku, které nejsou určeny k využití v běžném roce	
	3. Převody prostředků z rozpočtu během roku do účelových peněžních fondů	
	4. Ostatní tvorba fondu	1 909 000,00
G.III.	Čerpání fondu	1 725 741,84
G.IV.	Konečný stav fondu	1 280 340,25

G. Doplňující informace k položce "A.II.3. Stavby" výkazu rozvahy

Číslo položky		ÚČETNÍ OBDOBÍ			
		BĚŽNÉ			MINULÉ
		BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
G.	Stavby	1 490 143 754,08	580 251 576,85	909 892 177,23	867 244 865,74
G.1.	Bytové domy a bytové jednotky	1 206 006 773,53	472 338 344,00	733 668 429,53	709 541 319,90
G.2.	Budovy pro služby obyvatelstvu	126 916 289,97	53 403 338,00	73 512 951,97	63 935 325,30
G.3.	Jiné nebytové domy a nebytové jednotky	11 974 667,30	7 432 577,00	4 542 090,30	4 661 574,30
G.4.	Komunikace a veřejné osvětlení	8 962 248,48	3 619 989,15	5 342 259,33	5 220 255,44
G.5.	Jiné inženýrské sítě	1 350 000,00	344 276,00	1 005 724,00	1 032 916,00
G.6.	Ostatní stavby	134 933 774,80	43 113 052,70	91 820 722,10	82 853 474,80

H. Doplňující informace k položce "A.II.1. Pozemky" výkazu rozvahy

Číslo položky		ÚČETNÍ OBDOBÍ			MINULÉ
		BĚŽNÉ			
		BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
H.	Pozemky				
H.1.	Stavební pozemky				
H.2.	Lesní pozemky				
H.3.	Zahrady, pastviny, louky, rybníky				
H.4.	Zastavěná plocha				
H.5.	Ostatní pozemky				

I. Doplňující informace k položce "A.II.4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty

Číslo položky Název položky		ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
I.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou		
I.1.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64		
I.2.	Ostatní náklady z přecenění reálnou hodnotou		

J. Doplňující informace k položce "B.II.4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty

Číslo položky Název položky		ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
J.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou		
J.1.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64		
J.2.	Ostatní výnosy z přecenění reálnou hodnotou		

* Konec sestavy *

PŘEHLED O ZMĚNÁCH VLASTNÍHO KAPITÁLU

územní samosprávné celky, svazky obcí, regionální rady regionu soudržnosti

(v Kč)

Období: 12 / 2024

IČO: 44992785

Název: Statutární město Brno

UCS: 449927850 Městská část Brno - Židenice
5

Sestavená ke dni 31. prosinci 2024

Sídlo účetní jednotky

ulice, č.p. Dominikánské náměstí 196/1
obec Brno
PSČ pošta 60200 Brno

Místo podnikání

ulice, č.p. Dominikánské náměstí 196/1
obec Brno
PSČ pošta 60200 Brno

Údaje o organizaci

identifikační číslo 44992785
právní forma neurčeno
zřizovatel zákona o obcích

Předmět podnikání

hlavní činnost
vedlejší činnost
CZ-NACE 000000

Kontaktní údaje

telefon
fax
e-mail
WWW
stránky

Razítko účetní jednotky



Osoba odpovědná za účetnictví

Podpisový záznam



Statutární orgán

Podpisový záznam



Okamžik sestavení (datum, čas): 12.05.2025, 08:28:32

Č. položky	Název položky	Minulé období	Zvýšení stavu	Snížení stavu	Běžné období
	VLASTNÍ KAPITÁL CELKEM	1 363 459 696,13	496 581 707,50	490 650 075,93	1 369 391 327,70
A.	Jmění účetní jednotky a upravující položky	450 031 344,45	10 259 801,64	83 861 521,94	376 429 624,15
A.I.	Jmění účetní jednotky	793 883 317,96	10 259 801,64	77 317 700,21	726 825 419,39
1.	Změna, vznik nebo zánik příslušnosti hospodařit s majetkem státu	-			-
2.	Svěření majetku příspěvkové organizaci	-		76 717 700,21	-
3.	Bezúplatné převody	-			-
4.	Investiční transfery	-		600 000,00	-
5.	Dary	-			-
6.	Ostatní	-	10 259 801,64		-
A.II.	Fond privatizace				
A.III.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	34 398 771,24		980 611,73	33 418 159,51
1.	Svěření majetku příspěvkové organizaci	-			-
2.	Bezúplatné převody	-			-
3.	Investiční transfery	-			-
4.	Dary	-			-
5.	Snížení investičních transferů ve věcné a časové souvislosti	-	-	980 611,73	-
6.	Ostatní	-			-
A.IV.	Kurzové rozdíly				
A.V.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	390 113 665,36-			390 113 665,36-
1.	Opravné položky k pohledávkám	-			-
2.	Odpisy	-			-
3.	Ostatní	-			-
A.VI.	Jiné oceňovací rozdíly	5 563 210,00		5 563 210,00	
1.	Oceňovací rozdíly u cenných papírů a podílů	-			-
2.	Oceňovací rozdíly u majetku určeného k prodeji	-		5 563 210,00	-
3.	Ostatní	-			-
A.VII.	Opravy předcházejících účetních období	6 299 710,61			6 299 710,61
1.	Opravy minulého účetního období	-			-
2.	Opravy předchozích účetních období	-			-
B.	Fondy účetní jednotky	1 097 082,09	1 909 000,00	1 725 741,84	1 280 340,25
C.	Výsledek hospodaření	912 331 269,59	484 412 905,86	405 062 812,15	991 681 363,30
D.	Příjmový a výdajový účet rozpočtového hospodaření				

PŘEHLED O PENĚŽNÍCH TOCÍCH

územní samosprávné celky, svazky obcí, regionální rady regionu soudržnosti

(v Kč)

Období: 12 / 2024

IČO: 44992785

Název: Statutární město Brno

UCS: 449927850 Městská část Brno - Židenice
5

Sestavený ke dni 31. prosinci 2024

Sídlo účetní jednotky

ulice, č.p. Dominikánské náměstí 196/1
obec Brno
PSČ pošta 60200 Brno

Místo podnikání

ulice, č.p. Dominikánské náměstí 196/1
obec Brno
PSČ pošta 60200 Brno

Údaje o organizaci

identifikační číslo 44992785
právní forma neurčeno
zřizovatel zákona o obcích

Předmět podnikání

hlavní činnost
vedlejší činnost
CZ-NACE 000000

Kontaktní údaje

telefon
fax
e-mail
WWW stránky

Razítko účetní jednotky



Osoba odpovědná za účetnictví

Podpisový záznam



Statutární orgán

Podpisový záznam



Okamžik sestavení (datum, čas): 12.05.2025, 08:29:51

Č. Název položky

Účetní období

položky

P. Stav peněžních prostředků k 1. lednu	392 400 960,70
A. Peněžní toky z provozní činnosti	127 179 440,23
Z. Výsledek hospodaření před zdaněním	100 005 369,71
A.I. Úpravy o nepeněžní operace (+/-)	16 229 520,70
A.I.1. Odpisy dlouhodobého majetku	27 193 281,30
A.I.2. Změna stavu opravných položek	-9 983 148,87
A.I.3. Změna stavu rezerv	
A.I.4. Zisk (ztráta) z prodeje dlouhodobého majetku	
A.I.5. Výnosy z podílů na zisku	
A.I.6. Ostatní úpravy o nepeněžní operace	-980 611,73
A.II. Peněžní toky ze změny oběžných aktiv a krátkodobých závazků (+/-)	26 488 723,82
A.II.1. Změna stavu krátkodobých pohledávek	13 452 163,09
A.II.2. Změna stavu krátkodobých závazků	13 036 560,73
A.II.3. Změna stavu zásob	
A.II.4. Změna stavu krátkodobého finančního majetku	
A.III. Zaplacená daň z příjmů včetně doměrků (-)	-15 544 174,00
A.IV. Přijaté podíly na zisku	
B. Peněžní toky z dlouhodobých aktiv	-190 263 455,98
B.I. Výdaje na pořízení dlouhodobých aktiv	-190 263 455,98
B.II. Příjmy z prodeje dlouhodobých aktiv	
B.II.1. Příjmy z privatizace státního majetku	
B.II.2. Příjmy z prodeje majetku Státního pozemkového úřadu	
B.II.3. Příjmy z prodeje dlouhodobého majetku určeného k prodeji	
B.II.4. Ostatní příjmy z prodeje dlouhodobých aktiv	
B.III. Ostatní peněžní toky z dlouhodobých aktiv (+/-)	
C. Peněžní toky z vlastního kapitálu, dlouhodobých závazků a dlouhodobých pohledávek	1 338 276,04
C.I. Peněžní toky vyplývající ze změny vlastního kapitálu (+/-)	-416 741,84
C.II. Změna stavu dlouhodobých závazků (+/-)	1 755 017,88
C.III. Změna stavu dlouhodobých pohledávek (+/-)	
F. Celková změna stavu peněžních prostředků	-61 745 739,71
H. Příjmové a výdajové účty rozpočtového hospodaření (+,-)	
R. Stav peněžních prostředků k rozvahovému dni R. = P. + F. + H.	330 655 220,99
KONTROLNÍ ČÍSLO (v tom)	330 655 220,99
ROZVAHA BIII-(BIII.1+BIII.2+BIII.3)+AIII.5-CIV.1-CIV.2	330 655 220,99
PŘÍJMOVÉ A VÝDAJOVÉ ÚČTY	

Účetní jednotka: Statutární město Brno, MČ Brno-Židenice
IČ: 44992785
Datum zpracování: 21.2.2025

Pro zabezpečení inventarizace majetku a závazků k 31.12.2024 vydal tajemník MČ Brno-Židenice dne 15.11.2024 Příkaz tajemníka č. 2/2024 Inventarizace majetku, závazků a pohledávek, který byl zpracován v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, § 29 a § 30 a s vyhláškou č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků.

V Příkazu tajemníka č. 2/2024 byl stanoven plán inventur a byly jmenovány inventarizační komise zodpovědné za provedení inventarizace.

Plán inventur

Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise postupovaly v souladu s vyhláškou a vnitřní směrnici. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizačních komisí byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly. Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace s ostatními osobami proběhla.

Proškolení členů inventarizační komise

Školení z důvodu chřipkové epidemie neproběhlo. Případné dotazy byly konzultovány telefonicky.

Vyhodnocení průběhu inventur

Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek aktiv a pasiv a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech.

Při inventarizaci byly využívány inventurní, pomocné a jiné evidence. Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení inventury. Rozdílová inventura nebyla provedena.

Termíny stanovené v plánu inventur byly dodrženy.

Informace o inventarizačních rozdílech a zúčtovatelných rozdílech

Nebyly zjištěny.

Přílohy

1. Příkaz tajemníka č. 2/2024
2. Přehled majetku dle SU/AU
3. Inventurní soupisy DHM
4. Inventurní soupisy DNM, DDNM
5. Inventurní soupisy DDHM
6. Inventurní soupisy finančních operací
7. Inventurní soupisy VHČ

Přílohy pro velký rozsah uloženy na ORF.

Prohlášení inventarizační komise

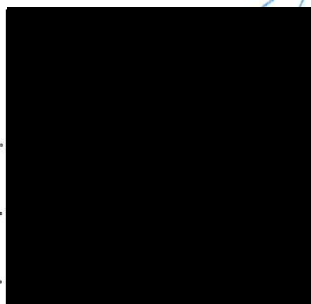
- a) Inventarizace byla provedena v souladu s ustanovením zákona č. 563/1991 Sb., a směrnicí pro provedení inventarizace.
- b) Jsme si vědomi možných následků za nesprávné provedení inventarizace.

Podpisy členů IKÚ

Předseda: Ing. Jiří Janáček podpis.

Zástupce: Ing. Michaela Havránková podpis.

Člen: Martin Lajcman podpis.

**Prohlášení starosty**

Se zněním inventarizačního zápisu jsem byl seznámen a беру ho na vědomí.

Ing. Petr Kunc

podpis



ZPRÁVA O VÝSLEDČÍCH FINANČNÍCH KONTROL ZA ROK 2024

Název organizace:	Statutární město Brno, městská část Brno-Židenice
IČO:	44992785

A) Zhodnocení přiměřenosti a účinnosti zavedeného systému finanční kontroly

Je proces řídicí kontroly upraven ve vnitřním předpisu?	Ano
Je proces schvalování majetkových operací upraven ve vnitřním předpisu?	Ano
Byla sloučena funkce správce rozpočtu a hlavního účetního?	Ano
Je vytvářen plán veřejnosprávní kontroly?	Ano

Ano/Ne

Na základě jakých kritérií je vytvářen plán veřejnosprávní kontroly?

Plán veřejnosprávní kontroly se sestavuje s ohledem na identifikované rizikové faktory. Mezi významné rizikové faktory patří personální riziko, například jmenování nového ředitele příspěvkové organizace, změna účetní nebo dlouhodobá nemoc ředitele organizace. Při jeho tvorbě se rovněž zohledňují výsledky předchozích vlastních kontrol i kontrol provedených jinými kontrolními orgány.

50 - 500 znaků

Jak jsou využívány výsledky z veřejnosprávní kontroly?

Výsledky veřejnosprávních kontrol v příspěvkových organizacích slouží k hodnocení hospodárnosti, efektivit a účelnosti využití finančních prostředků na provoz organizace. Na základě těchto kontrol jsou organizacím stanoveny závazné ukazatele a navrhovány odměny pro ředitele organizace. Zjištění z kontrol zároveň vedou ke zvažení efektivit spolupráce zřizovatele s příspěvkovými organizacemi.

50 - 500 znaků

Zřídil orgán veřejné správy útvar interního auditu / pověřil konkrétního zaměstnance?	Ano
Je postavení interního auditora upraveno ve vnitřním předpisu?	Ano
Je proces výkonu interního auditu upraven ve vnitřním předpisu?	Ano

Ano/Ne

Poskytuje vnitřní kontrolní systém dostatečné ujištění o účelném, hospodárném a efektivním nakládání s veřejnými prostředky?

ANO, základní pravidla pro nakládání s veřejnými prostředky jsou stanovena v metodikách a interních předpisech. Tyto pracovní postupy jsou průběžně upravovány a doplňovány na základě zjištění z interních auditů nebo monitoringu prováděných operací. V návaznosti na uvedené skutečnosti lze konstatovat, že kontrolní systém poskytuje dostatečnou záruku účelného, hospodárného a efektivního využívání veřejných prostředků.

50 - 500 znaků

B) Informace o výsledcích vykonaných veřejnosprávních kontrol

Počet ukončených veřejnosprávních kontrol, které byly obsaženy v plánu kontrol	4
Počet ukončených veřejnosprávních kontrol, které nebyly obsaženy v plánu kontrol	1
Počet zaměstnanců, kterým bylo vydáno pověření k výkonu veřejnosprávní kontroly	1

Kontrola hospodaření podřízených organizací podle ustanovení § 7 odst. 2 písm. a), § 8 odst. 1, § 9 odst. 1 a 9 a odst. 1 zákona o finanční kontrole – oblasti ve kterých byly zjištěny nedostatky s významným rizikem pro hospodaření s veřejnými prostředky:

- | | |
|--|--|
| ☒ 1. principy 3E | ☐ 9. poskytování veřejné finanční podpory |
| ☐ 2. kompetence, úkoly a rozhodování orgánů veřejné správy | ☐ 9.1. účel |
| ☐ 2.1. orgán veřejné správy | ☐ 9.2. veřejné zakázky |
| ☐ 2.2. útvar orgánu veřejné správy | ☐ 9.3. jiné podmínky stanovené rozhodnutím / smlouvou / právním aktem o poskytnutí veřejné finanční podpory |
| ☐ 2.3. zaměstnanec orgánu veřejné správy | |
| ☐ 3. nakládání s majetkem | ☐ 10. účetnictví |
| ☐ 4. správa pohledávek | ☐ 10.1. schvalování účetní závěrky |
| ☐ 5. dodavatelsko-odběratelské vztahy | ☐ 10.2. české účetní standardy |
| ☐ 6. neoprávněné použití nebo zadržení finančních prostředků ze státního rozpočtu, státního fondu, Národního fondu nebo | ☐ 10.3. obsahové vymezení položky účetních výkazů |
| ☒ 7. finanční kontrola | ☐ 10.4. účtování |
| ☐ 7.1. vnitřní kontrolní systém | ☐ 10.5. oceňování majetku |
| ☒ 7.2. řídicí kontrola | ☐ 10.6. inventarizace |
| | ☒ 11. veřejné zakázky |

- ☐ 7.3. veřejnosprávní kontrola
- ☐ 8. rozpočet, střednědobý výhled, rozpočtové provizorium, závěrečný účet
- ☐ 8.1. rozpočet, rozpočtové provizorium
- ☐ 8.2. střednědobý výhled
- ☐ 8.3. rozpočtová opatření
- ☐ 8.4. rozpočtová skladba
- ☐ 8.5. závěrečný účet
- ☐ 8.6. výkazy

- ☐ 11.1. předpokládaná hodnota
- ☒ 11.2. zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace
- ☒ 11.3. zveřejňování
- ☐ 11.4. jiné
- ☐ 12. mzdy, platy, odměny, cestovní náhrady, obdobné a související platby
- ☐ 13. zveřejňovací povinnosti s výjimkou zveřejňování veřejných
- ☐ 14. personální kapacity
- ☒ 15. vnitřní předpisy
- ☐ 16. jiné

Kontrola hospodaření podřízených organizací podle ustanovení § 7 odst. 2 písm. a), § 8 odst. 1, § 9 odst. 1 a § 9a odst. 1 zákona o finanční kontrole – oblasti, ve kterých bylo zjištěno nejvíce nedostatků:

- | | |
|--|--|
| ☐ 1. principy 3E | ☐ 9. poskytování veřejné finanční podpory |
| ☐ 2. kompetence, úkoly a rozhodování orgánů veřejné správy | ☐ 9.1. účel |
| ☐ 2.1. orgán veřejné správy | ☐ 9.2. veřejné zakázky |
| ☐ 2.2. útvar orgánu veřejné správy | ☐ 9.3. jiné podmínky stanovené rozhodnutím / smlouvou / právním aktem o poskytnutí veřejné finanční podpory |
| ☐ 2.3. zaměstnanec orgánu veřejné správy | ☐ 10. účetnictví |
| ☐ 3. nakládání s majetkem | ☐ 10.1. schvalování účetní závěrky |
| ☐ 4. správa pohledávek | ☐ 10.2. české účetní standardy |
| ☐ 5. dodavatelsko-odběratelské vztahy | ☐ 10.3. obsahové vymezení položky účetních výkazů |
| ☐ 6. neoprávněné použití nebo zadržení finančních prostředků ze státního rozpočtu, státního fondu, Národního fondu nebo | ☐ 10.4. účtování |
| ☒ 7. finanční kontrola | ☐ 10.5. oceňování majetku |
| ☐ 7.1. vnitřní kontrolní systém | ☐ 10.6. inventarizace |
| ☒ 7.2. řídicí kontrola | ☒ 11. veřejné zakázky |
| ☐ 7.3. veřejnosprávní kontrola | ☐ 11.1. předpokládaná hodnota |
| ☐ 8. rozpočet, střednědobý výhled, rozpočtové provizorium, závěrečný účet | ☐ 11.2. zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace |
| ☐ 8.1. rozpočet, rozpočtové provizorium | ☐ 11.3. zveřejňování |
| ☐ 8.2. střednědobý výhled | ☐ 11.4. jiné |
| ☐ 8.3. rozpočtová opatření | ☐ 12. mzdy, platy, odměny, cestovní náhrady, obdobné a související platby |
| ☐ 8.4. rozpočtová skladba | ☐ 13. zveřejňovací povinnosti s výjimkou zveřejňování veřejných |
| ☐ 8.5. závěrečný účet | ☐ 14. personální kapacity |
| ☐ 8.6. výkazy | ☐ 15. vnitřní předpisy |
| | ☐ 16. jiné |

Kontrola veřejné finanční podpory podle ustanovení § 7 odst. 2 písm. b) a c), § 8 odst. 2, § 8a, § 9 odst. 2 a § 9a odst. 2 zákona o finanční kontrole – nedostatky s významným rizikem pro hospodaření s veřejnými prostředky:

- | | |
|--|--|
| ☐ 1. poskytování veřejné finanční podpory | ☐ 1.4. vykazování a předávání zpráv |
| ☐ 1.1. účel | ☐ 1.5. veřejná podpora |
| ☐ 1.2. veřejné zakázky | ☐ 1.6. publicita |
| ☐ 1.3. účetnictví | ☐ 1.7. jiné podmínky stanovené rozhodnutím / smlouvou / právním aktem o poskytnutí veřejné finanční podpory |

Kontrola veřejné finanční podpory podle ustanovení § 7 odst. 2 písm. b) a c), § 8 odst. 2, § 8a, § 9 odst. 2 a § 9a odst. 2 zákona o finanční kontrole – oblasti, ve kterých bylo zjištěno nejvíce nedostatků:

- | | |
|--|--|
| ☐ 1. poskytování veřejné finanční podpory | ☐ 1.4. vykazování a předávání zpráv |
| ☐ 1.1. účel | ☐ 1.5. veřejná podpora |
| ☐ 1.2. veřejné zakázky | ☐ 1.6. publicita |
| ☐ 1.3. účetnictví | ☐ 1.7. jiné podmínky stanovené rozhodnutím / smlouvou / právním aktem o poskytnutí veřejné finanční podpory |

C) Informace o výsledcích z vykonaných interních auditů

Počet ukončených interních auditů, které byly obsažené v ročním plánu	3
Počet ukončených interních auditů, které nebyly obsažené v ročním plánu	0
Průměrný roční přepočtený počet zaměstnanců, kteří vykonávali ve sledovaném roce interní audit	0,5

Bylo provedeno externí hodnocení kvality interního auditu?	Ne
Forma provedení externího hodnocení kvality	

Interní audit - nedostatky s významným rizikem pro hospodaření s veřejnými prostředky

- | | |
|--|--|
| ☐ 1. principy 3E | ☐ 9. poskytování veřejné finanční podpory |
| ☐ 2. kompetence, úkoly a rozhodování orgánů veřejné správy | ☐ 9.1. účel |
| ☐ 2.1. orgán veřejné správy | ☐ 9.2. veřejné zakázky |
| ☐ 2.2. útvar orgánu veřejné správy | ☐ 9.3. jiné podmínky stanovené rozhodnutím / smlouvou / právním aktem o poskytnutí veřejné finanční podpory |
| ☐ 2.3. zaměstnanec orgánu veřejné správy | ☐ 10. účetnictví |
| ☐ 3. nakládání s majetkem | ☐ 10.1. schvalování účetní závěrky |
| ☐ 4. správa pohledávek | ☐ 10.2. české účetní standardy |
| ☐ 5. dodavatelsko-odběratelské vztahy | ☐ 10.3. obsahové vymezení položky účetních výkazů |
| ☐ 6. neoprávněné použití nebo zadržení finančních prostředků ze státního rozpočtu, státního fondu, Národního fondu nebo | ☐ 10.4. účtování |
| ☐ 7. finanční kontrola | ☐ 10.5. oceňování majetku |
| ☐ 7.1. vnitřní kontrolní systém | ☐ 10.6. inventarizace |
| ☐ 7.2. řídicí kontrola | ☐ 11. veřejné zakázky |
| ☐ 7.3. veřejnosprávní kontrola | ☐ 11.1. předpokládaná hodnota |
| ☐ 8. rozpočet, střednědobý výhled, rozpočtové provizorium, závěrečný účet | ☐ 11.2. zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace |
| ☐ 8.1. rozpočet, rozpočtové provizorium | ☐ 11.3. zveřejňování |
| ☐ 8.2. střednědobý výhled | ☐ 11.4. jiné |
| ☐ 8.3. rozpočtová opatření | ☐ 12. mzdy, platy, odměny, cestovní náhrady, obdobné a související platby |
| ☐ 8.4. rozpočtová skladba | ☐ 13. zveřejňovací povinnosti s výjimkou zveřejňování veřejných |
| ☐ 8.5. závěrečný účet | ☐ 14. personální kapacity |
| ☐ 8.6. výkazy | ☐ 15. vnitřní předpisy |
| | ☐ 16. jiné |

Interní audit - oblasti, ve kterých bylo zjištěno nejvíce nedostatků

- | | |
|--|--|
| ☐ 1. principy 3E | ☐ 9. poskytování veřejné finanční podpory |
| ☐ 2. kompetence, úkoly a rozhodování orgánů veřejné správy | ☐ 9.1. účel |
| ☐ 2.1. orgán veřejné správy | ☐ 9.2. veřejné zakázky |
| ☐ 2.2. útvar orgánu veřejné správy | ☐ 9.3. jiné podmínky stanovené rozhodnutím / smlouvou / právním aktem o poskytnutí veřejné finanční podpory |
| ☐ 2.3. zaměstnanec orgánu veřejné správy | ☐ 10. účetnictví |
| ☐ 3. nakládání s majetkem | ☐ 10.1. schvalování účetní závěrky |
| ☐ 4. správa pohledávek | ☐ 10.2. české účetní standardy |
| ☐ 5. dodavatelsko-odběratelské vztahy | ☐ 10.3. obsahové vymezení položky účetních výkazů |
| ☐ 6. neoprávněné použití nebo zadržení finančních prostředků ze státního rozpočtu, státního fondu, Národního fondu nebo | ☐ 10.4. účtování |
| ☐ 7. finanční kontrola | ☐ 10.5. oceňování majetku |
| ☐ 7.1. vnitřní kontrolní systém | ☐ 10.6. inventarizace |
| ☐ 7.2. řídicí kontrola | ☐ 11. veřejné zakázky |
| ☐ 7.3. veřejnosprávní kontrola | ☐ 11.1. předpokládaná hodnota |
| ☐ 8. rozpočet, střednědobý výhled, rozpočtové provizorium, závěrečný účet | ☐ 11.2. zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace |
| ☐ 8.1. rozpočet, rozpočtové provizorium | ☐ 11.3. zveřejňování |
| ☐ 8.2. střednědobý výhled | ☐ 11.4. jiné |
| ☐ 8.3. rozpočtová opatření | ☐ 12. mzdy, platy, odměny, cestovní náhrady, obdobné a související platby |
| ☐ 8.4. rozpočtová skladba | ☐ 13. zveřejňovací povinnosti s výjimkou zveřejňování veřejných |
| ☐ 8.5. závěrečný účet | ☐ 14. personální kapacity |
| ☐ 8.6. výkazy | ☐ 15. vnitřní předpisy |
| | ☐ 16. jiné |

D) Přehled kontrolních zjištění předaných k dalšímu řízení

Vyplňte na listu Přehled zjištění

E) Komentáře ke zprávě

max 1 000 znaků

Přehled zjištění

	Stručný popis zjištění	Právní předpis, který byl porušen	Orgán, kterému bylo zjištění předáno
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			
53			

ZPRÁVA O VÝSLEDKU PŘEZKOUMÁNÍ HOSPODAŘENÍ MĚSTSKÉ ČÁSTI BRNO – ŽIDENICE ZA OBDOBÍ OD 1. 1. 2024 DO 31. 12. 2024

podle zákona č. 93/2009 Sb., o auditorech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, auditorského standardu č. 52, dalších relevantních předpisů vydaných Komorou auditorů České republiky, podle ustanovení § 42 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a podle ustanovení § 10 zákona č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí, ve znění pozdějších předpisů (dále i jen „zákon č. 420/2004 Sb.“ nebo „zákon o přezkoumání“).

1 VŠEOBECNÉ INFORMACE

Název územního samosprávného celku:	Statutární město Brno, městská část Brno-Židenice
IČO:	44992785
Právní forma:	územní samosprávný celek
Sídlo:	Dominikánské nám. 1, Brno PSČ 601 67
Statutární orgán:	Mgr. Petr Kunc, starosta městské části Brno-Židenice
Místo přezkoumání:	Prostory úřadu městské části Brno-Židenice
Doba provedení dílčího přezkoumání:	12. 11. 2024
Doba provedení závěrečného přezkoumání:	5. 3. 2025
Určení zahájení přezkoumání hospodaření:	Projednání a předání plánu dílčího přezkoumání hospodaření včetně předání úvodních požadavků dne 12. 9. 2024
Určení ukončení přezkoumání hospodaření:	Projednání a předání zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření dne 31. 3. 2025
Určení zprávy:	Zastupitelstvo MČ Brno- Židenice , zveřejnění
Auditorská společnost:	H Z Brno, spol. s r.o.
	Minská 160/102, 616 00 Brno
	IČO 46964720
	Evidenční číslo KAČR č. 416
Osoby provádějící přezkoumání hospodaření:	██████████ – odpovědný auditor
	██████████ – asistent auditora
Vymezení pravomoci auditora k provedení přezkoumání hospodaření územního celku:	Auditorská společnost provedla přezkoumání hospodaření městské části Brno-Židenice v souladu s ustanovením § 4 odst. 7 zákona č. 420/2004 Sb., ustanovením § 2 písm. c) zákona č. 93/2009 Sb., o auditorech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
Datum vyhotovení zprávy:	31. 3. 2025

2 POPIS PŘEZKOUMÁNÍ

Přezkoumání hospodaření územního samosprávného celku za rok 2024 bylo provedeno na základě Smlouvy o provedení přezkoumání hospodaření účetní závěrky uzavřené dne 3. 6. 2022 mezi statutárním městem Brnem a společností **NEXIA AP a.s.**

Společnost **NEXIA AP a.s.** provedla přezkoumání hospodaření statutárního města Brna, městské části Brno-Židenice za rok 2024 spolu se společností **H Z Brno, spol. s r.o.** jako členové konsorcia společností **NEXIA AP a.s.**, IČO: 48117013, se sídlem Sokolovská 5/49, Praha 8, PSČ 186 00 a **H Z Brno spol. s r.o.**, IČO: 46964720, se sídlem Minská 160/102, 616 00 Brno dle konsorciální smlouvy ze dne 9. 3. 2022.

2.1 Předmět přezkoumání

Předmětem přezkoumání jsou podle ustanovení §2 odst. 1 zákona č. 420/2004 Sb., údaje o ročním hospodaření, tvořící součást závěrečného účtu podle §17 odst. 2 a 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a to:

- a) plnění příjmů a výdajů rozpočtu včetně peněžních operací, týkajících se rozpočtových prostředků,
- b) finanční operace, týkající se tvorby a použití peněžních fondů,
- c) náklady a výnosy podnikatelské činnosti územního celku,
- d) peněžní operace, týkající se sdružených prostředků vynakládaných na základě smlouvy mezi dvěma nebo více územními celky, anebo na základě smlouvy s jinými právníckými nebo fyzickými osobami,
- e) finanční operace, týkající se cizích zdrojů ve smyslu právních předpisů o účetnictví,
- f) hospodaření a nakládání s prostředky poskytnutými z Národního fondu a s dalšími prostředky ze zahraničí poskytnutými na základě mezinárodních smluv,
- g) vyúčtování a vypořádání finančních vztahů ke státnímu rozpočtu, k rozpočtům krajů, k rozpočtům obcí, k jiným rozpočtům, ke státním fondům a k dalším osobám.

Předmětem přezkoumání v souladu s ustanovením § 2 odst. 2 zákona č. 420/2004 Sb. jsou dále oblasti:

- a) nakládání a hospodaření s majetkem ve vlastnictví územního celku,
- b) nakládání a hospodaření s majetkem státu, s nímž hospodaří územní celek,
- c) zadávání a uskutečňování veřejných zakázek, s výjimkou úkonů a postupů přezkoumaných orgánem dohledu podle zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,
- d) stav pohledávek a závazků a nakládání s nimi,
- e) ručení za závazky fyzických a právníckých osob,
- f) zastavování movitých a nemovitých věcí ve prospěch třetích osob,
- g) zřizování věcných břemen k majetku územního celku,
- h) účetnictví vedené územním celkem,
- i) ověření poměru dluhu územního celku k průměru jeho příjmů za poslední 4 rozpočtové roky podle právního předpisu upravujícího rozpočtovou odpovědnost.

2.2 Hlediska přezkoumání hospodaření

Předmět přezkoumání podle ustanovení §3 zákona č. 420/2004 Sb. (viz bod 2.1 této zprávy) se ověřuje z hlediska:

- a) dodržování povinností stanovených zvláštními právními předpisy,
- b) souladu hospodaření s finančními prostředky ve srovnání s rozpočtem,
- c) dodržení účelu poskytnuté dotace nebo návratné finanční výpomoci a podmínek jejich použití,
- d) věcné a formální správnosti dokladů o přezkoumávaných operacích.

Právní předpisy použité při přezkoumání hospodaření pokrývající výše uvedená hlediska jsou uvedeny v příloze A, která je nedílnou součástí této zprávy.

2.3 Definování odpovědností

Za hospodaření, které bylo předmětem přezkoumání a za jeho zobrazení v účetních a finančních výkazech, je odpovědný územní celek.

Naší úlohou je, na základě provedeného přezkoumání hospodaření, vydat zprávu o výsledku přezkoumání hospodaření. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na územním celku nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Rovněž jsme splnili požadavky týkající se řízení kvality stanovené mezinárodním standardem pro řízení kvality ISQC 1.

Přezkoumání hospodaření jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech, auditorským standardem č. 52 a dalšími relevantními předpisy vydanými Komorou auditorů České republiky a s ustanoveními § 2, 3 a 10 zákona č. 420/2004 Sb. Podle těchto předpisů jsme povinni naplánovat a provést přezkoumání hospodaření tak, abychom získali omezenou jistotu, zda hospodaření územního celku je v souladu s hledisky přezkoumání hospodaření (viz bod 2.2 této zprávy).

2.4 Rámcový rozsah prací

Za účelem vykonání přezkoumání hospodaření statutárního města Brna, městské části Brno-Židenice a vyjádření závěru zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření byly použity postupy ke shromáždění dostatečných a vhodných důkazních informací. Tyto postupy se svým charakterem a načasováním liší od postupů prováděných u zakázky poskytující přiměřenou jistotu a mají menší rozsah a jsou auditorem aplikovány na základě jeho odborného úsudku včetně vyhodnocení oblastí, v nichž je u předmětu přezkoumání hospodaření pravděpodobný výskyt významných (materiálních) chyb a nedostatků. Při vyhodnocování těchto oblastí auditor bere v úvahu vnitřní kontrolní systém statutárního města Brna, městské části Brno-Židenice. Použité postupy zahrnují výběrový způsob šetření a významnost (materialitu) jednotlivých skutečností. Míra jistoty získaná u přezkoumání hospodaření je tudíž významně nižší než jistota, která by byla získána provedením zakázky poskytující přiměřenou jistotu.

Označení všech dokladů a jiných materiálů využitých při přezkoumání hospodaření statutárního města Brna, městské části Brno-Židenice je uvedeno v samostatné příloze D, která je nedílnou součástí této zprávy. V rámci přezkoumání hospodaření statutárního města Brna, městské části Brno-Židenice činil auditor i další kroky a využíval i další informace, které nejsou součástí tohoto označení.

3 ZÁVĚR ZPRÁVY O VÝSLEDKU PŘEZKOUMÁNÍ HOSPODAŘENÍ

3.1 Vyjádření k souladu hospodaření s hledisky přezkoumání hospodaření

Na základě námi provedeného přezkoumání hospodaření statutárního města Brna, městské části Brno-Židenice jsme nezjistili žádnou významnou skutečnost, která by nás vedla k přesvědčení, že přezkoumávané hospodaření není ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s hledisky přezkoumání hospodaření uvedenými v bodě 2.2 této zprávy.

3.2 Vyjádření ohledně chyb a nedostatků

Zákon č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí, ve znění pozdějších předpisů, stanoví, abychom ve zprávě uvedli závěr podle ustanovení § 10 odst. 2 písm. d) a odst. 3 citovaného zákona. Toto ustanovení vyžaduje, abychom ve své zprávě o výsledku přezkoumání hospodaření uvedli, zda při přezkoumání hospodaření byly zjištěny chyby a nedostatky a v čem případně spočívaly, a to bez ohledu na jejich významnost (materialitu) a jejich vztah k hospodaření územního celku statutárního města Brna, městské části Brno-Židenice jako celku.

Při přezkoumání hospodaření statutárního města Brna, městské části Brno-Židenice za rok 2024 nebyly zjištěny chyby a nedostatky.

3.3 Upozornění na případná rizika

Na základě zjištění podle ustanovení § 10 odst. 2 písm. b) zákona č. 420/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, upozorňujeme na následující případná rizika, která mohou mít negativní dopad na hospodaření statutárního města Brna,

městské části Brno Židenice:

Při přezkoumání hospodaření statutárního města Brna, městské části Brno-Židenice za rok 2024 jsme nezjistili žádná významná rizika.

3.2 Doplnující údaje statutární město Brno, městská část Brno-Židenice, podíl pohledávek a závazků na rozpočtu územního celku statutární město Brno, městská část Brno - Židenice a podíl zastaveného majetku na celkovém majetku územního celku

3.2.1 Podíl pohledávek na rozpočtu

A	Pohledávky	35 259 497,63 Kč
B	Rozpočtové příjmy celkem	292 085 372,56 Kč
A / B * 100 %	Podíl pohledávek na rozpočtu	12,07 %

3.2.2 Podíl závazků na rozpočtu

C	Závazky	67 871 419,18 Kč
B	Rozpočtové příjmy celkem	292 082 372,56 Kč
C / B * 100 %	Podíl závazků na rozpočtu	23,24 %

3.2.3 Podíl zastaveného majetku na celkovém majetku

D	Zastavený majetek	36 730 687,91 Kč
E	Stálá aktiva brutto	1 745 385 172,78 Kč
D / E * 100 %	Podíl zastaveného majetku na celkovém majetku	2,10 %

3.3 Vyjádření k poměru dluhu územního celku k poměru jeho příjmů za poslední čtyři rozpočtové roky podle právního předpisu upravujícího rozpočtovou odpovědnost

Zákon č. 420/2004 Sb. stanoví, abychom v naší zprávě uvedli výrok o tom, že dluh územního celku nepřekročil 60 % průměru jeho příjmů za poslední čtyři rozpočtové roky. V opačném případě jsme povinni uvést, o kolik dluh územního celku překročil průměr jeho příjmů.

Dluh územního celku nepřekročil 60 % průměru jeho příjmů za poslední čtyři rozpočtové roky.

3.4 Další informace

Stanovisko územního samosprávného celku statutárního města Brna, městské části Brno-Židenice k návrhu zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření

Přílohou této zprávy o výsledcích přezkoumání hospodaření je v souladu s ustanovením § 7 písm. c) zákona č. 420/2004 Sb., písemné stanovisko obce k návrhu zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření.

Datum vyhotovení zprávy: 31. 3. 2025

Auditorská společnost:
H Z Brno, spol. s r. o.

Auditor:
Ing. František Mikuláček

Evidenční číslo auditorské společnosti 416

Evidenční číslo auditora 1448

Zpráva projednána se statutárním orgánem městské části Brno-Židenice dne 2025.

Zpráva předána statutárnímu orgánu městské části Brno-Židenice dne 2025.

.....
Podpis statutárního orgánu

Přílohy:

Příloha A – Přehled právních předpisů, jejichž soulad s přezkoumávaným hospodařením auditor ověřil

Příloha B – Detailní popis zjištěných chyb a nedostatků podle § 10 odst. 3 písm. b) a c) zákona č. 420/2004 Sb. a označení dokladů a jiných materiálů, ze kterých jednotlivá zjištění vycházejí

Příloha C – Stanovisko statutárního orgánu statutárního města Brna, městské části Brno-Židenice dle požadavku ustanovení § 7 písm. c) zákona č. 420/2004 Sb.

Příloha D – Označení všech dokladů a jiných materiálů využitých při přezkoumání hospodaření

PŘÍLOHA A

Přehled právních předpisů, jejichž soulad s přezkoumávaným hospodařením auditor ověřil:

- zákonem č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí, ve znění pozdějších předpisů;
- vyhláškou č. 5/2014 Sb., o způsobu, termínech a rozsahu údajů předkládaných pro hodnocení plnění státního rozpočtu, rozpočtů státních fondů, rozpočtů územních samosprávných celků, rozpočtů dobrovolných svazků obcí a rozpočtů Regionálních rad regionů soudržnosti, ve znění pozdějších předpisů;
- zákonem č. 23/2017 Sb., o pravidlech rozpočtové odpovědnosti;
- zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník;
- zákonem č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích);
- zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce;
- zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejícími prováděcími právními předpisy:
 - vyhláškou č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, ve znění pozdějších předpisů;
- zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejícími prováděcími právními předpisy:
 - vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky;
 - vyhláškou č. 383/2009 Sb., o účetních záznamech v technické formě vybraných účetních jednotek a jejich předávání do centrálního systému účetních informací státu a o požadavcích na technické a smíšené formy účetních záznamů (technická vyhláška o účetních záznamech);
 - vyhláškou č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků;
 - vyhláškou č. 220/2013 Sb., o požadavcích na schvalování účetních závěrek některých vybraných účetních jednotek;
 - českými účetními standardy pro některé vybrané účetní jednotky, které vedou účetnictví podle vyhlášky č. 410/2009 Sb.;
- zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, nebo zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze;
- zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů;
- zákonem č. 243/2000 Sb., o rozpočtovém určení výnosů některých daní územních samosprávným celkům a některým státním fondům (zákon o rozpočtovém určení daní), ve znění pozdějších předpisů;
- zákonem č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje;
- zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů;
- zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv);
- nařízením vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, provádějící některá ustanovení zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů;
- nařízením vlády č. 37/2003 Sb., o odměnách za výkon funkce členům zastupitelstev.

PŘÍLOHA B

Detailní popis zjištěných chyb a nedostatků podle § 10 odst. 3 písm. b) a c) zákona č. 420/2004 Sb. a označení dokladů a jiných materiálů, ze kterých jednotlivá zjištění vycházejí.

Při přezkoumání hospodaření statutárního města Brna, městské části Brno-Židenice za rok 2024 nebyly zjištěny chyby a nedostatky.

PŘÍLOHA C

Statutární město Brno, městská část Brno-Židenice se rozhodla nevyužít svého práva a stanovisko ke zprávě nevypracovala.

PŘÍLOHA D

Seznam všech dokladů a jiných materiálů využitých při přezkoumání hospodaření

Účetnictví a výkazy

- Účetní závěrka (rozvaha, výkaz zisku a ztráty, příloha účetní závěrky, přehled o peněžních tocích a přehled o změnách vlastního kapitálu) sestavená k rozvahovému dni 31.12.2024
- Výkaz pro hodnocení rozpočtu FIN 2-12M
- Inventarizační zpráva, inventury rozvahových účtů
- Účetní deník
- Hlavní kniha
- Účtový rozvrh
- Vnitřní směrnice, pokyny a nařízení

Dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek

- Registry majetku
- Dokumentace k organizačnímu zajištění a způsobu provedení inventarizace majetku a závazků
- Položkový rozpis přírůstků a úbytků dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku
- Položkový rozpis nedokončeného nehmotného a hmotného majetku
- Položkový rozpis poskytnutých záloh na pořízení hmotného a nehmotného majetku
- Odpisový plán
- Interní směrnice dle ČÚS č. 710 – část ostatní ustanovení pro naplnění § 36 odst. 1 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví
- Seznam zastaveného nehmotného a hmotného majetku
- Rozpis tvorby opravných položek
- Výpisy z katastru nemovitostí

Finanční majetek

- Seznam bank a bankovních účtů
- Bankovní výpisy
- Pokladní doklady
- Pokladní knihy (deníky)
- Účetní doklady a související podkladová dokumentace
- Účetní závěrky společností, ve kterých má ÚJ majetkové účasti

Pohledávky

- Saldokonto pohledávek odsouhlasené na hlavní knihu
- Věková struktura pohledávek – dle požadavků vyhlášky č. 410/2009 Sb.
- Rozpis tvorby opravných položek
- Dokumentace k zajištění pohledávek proti promlčení (např. upomínky, uplatnění sankcí za prodlení s úhradami, žaloby, rozhodnutí soudů), přehled o stavu pohledávek podle splatnosti k 31.12. přezkoumávaného období za hlavní a hospodářskou činnost

- Vydané faktury
- Kniha vydaných faktur
- Evidence poplatků
- Centrální evidence smluv

Daně

- Kopie přiznání k dani z příjmů za rok 2023
- Kopie přiznání k DPH

Zásoby

- Položkový seznam zásob

Závazky

- Seznam probíhajících soudních sporů
- Saldokonto závazků odsouhlasené na hlavní knihu
- Věková struktura závazků – závazky po splatnosti
- Přírůstky a úbytky dlouhodobých závazků
- Dodavatelské faktury
- Kniha došlých, resp. dodavatelských faktur
- Objednávky
- Mzdová agenda (např. rekapitulace mezd, mzdové listy)
- Odměňování členů zastupitelstva

Jmění

- Rozpis přírůstků a úbytků jednotlivých účtů
- Jiné oceňovací rozdíly – ocenění reálnou hodnotou

Fondy

- Pravidla tvorby a čerpání, statuty fondů
- Rozpočty fondů, přírůstky a úbytky

Výsledek hospodaření

- Usnesení zastupitelstva – schválení účetní závěrky a hospodářského výsledku za předcházející účetní období
- Odsouhlasení hospodářského výsledku na výkaz zisku a ztráty

Smlouvy

- Smlouvy a další materiály k poskytnutým účelovým dotacím
- Evidence smluv
- Darovací smlouvy
- Smlouvy nájemní
- Smlouvy o dílo
- Smlouvy o převodu majetku (koupě, prodej, směna)
- Smlouvy o půjčce
- Smlouvy o zřízení věcného břemene

- Smlouvy o výpůjčce
- Smlouvy zástavní
- Smlouvy o smlouvě budoucí
- Zveřejněné záměry související s nakládáním s majetkem
- Smlouvy úvěrové
- Smlouvy pojistné

Rozpočet

- Návrh rozpočtu (včetně informace o jeho zveřejnění na úřední desce a způsobem umožňujícím dálkový přístup)
- Pravidla rozpočtového provizoria
- Schválený rozpočet včetně jeho rozpisu podle rozpočtové skladby
- Schválení závazných ukazatelů subjektům, které jsou povinny se jimi řídit
- Střednědobý rozpočtový výhled
- Rozpočtová opatření včetně usnesení dle příslušných orgánů
- Závěrečný účet za předchozí rozpočtový rok (závěrečný účet, zpráva o výsledku přezkoumání hospodaření, usnesení zastupitelstva aj.) včetně informace o zveřejnění závěrečného účtu na úřední desce a způsobem umožňujícím dálkový přístup
- Finanční vypořádání za přezkoumávané období

Veřejné zakázky

- Přehled realizovaných veřejných zakázek v přezkoumávaném období, tj. výběrová řízení ukončená v průběhu přezkoumávaného období
- Dokumentace k vybraným veřejným zakázkám

Ostatní

- Usnesení zastupitelstva a rady
- Zápis z jednání výborů zastupitelstva a komisí rady
- Zprávy (protokoly) z kontrol uskutečněných interními a externími orgány v přezkoumávaném období, informace o přijatých opatřeních
- Výsledky kontrol zřízených organizací
- Vnitřní směrnice, pokyny, příkazy, příp. nařízení

Zřizované organizace

- Zřizovací listiny příspěvkové organizace
- Inventarizace
- Návrh finančního vypořádání

Poměrové ukazatele

- Výpočet poměrových ukazatelů

Závěrečný účet MČ Brno-Židenice

za rok 2024

Obsah:

Komentář	2
Příjmy	5
Výdaje	7
Kapitálové výdaje	16
Dotace	17
Výsledek hospodaření SF	18
Finanční vypořádání	19
Výsledek hospodaření VHČ	20
Výsledek hospodaření MŠ, ZŠ	22
Výsledek hospodaření PO TS Židenice	23
Zpráva o výsledku přezkoumání hospodaření	24

Brno, květen 2025

Zpracovala: Ing. Michaela Havránková
vedoucí ORF

Komentář k závěrečnému účtu MČ Brno-Židenice za rok 2024 / v tis. Kč

Výsledek hospodaření MČ Brno-Židenice v roce 2024 byl příznivý. Celkové příjmy dosahují 101,43 % rozpočtu upraveného, výdaje dosahují 60,67 % rozpočtu upraveného. Do rozpočtu na rok 2024 byly postupně zapojeny finanční prostředky ze zůstatku roku 2023. Rozpočet schválený byl během roku postupně upraven 18 rozpočtovými opatřeními. Dočasně volné finanční prostředky byly v průběhu roku 2024 uloženy na běžných účtech. Získané úroky činily 1 tis. Kč.

1. Příjmy

Celkové příjmy za rok 2024 činily 241 757 tis. Kč. Příjmy je možné z hlediska druhového třídění rozpočtové skladby rozdělit na daňové příjmy, nedaňové příjmy, kapitálové příjmy a přijaté transfery. Přehled příjmů podle druhů – tříd a přehled přijatých transferů – viz tabulka níže. Všechny účelové investiční i neinvestiční transfery poskytnuté MČ podléhají finančnímu vypořádání za rok 2024 se státním rozpočtem, KÚ JMK a MMB.

Rozpis příjmů

Třída	Příjmy	RS	RU	skut	%	%
		2024	2024	2024	skut/RU	podíl na celk. příjmech
třída 1	Daňové příjmy celkem	18 720	19 384	20 992	108,30	8,68
třída 2	Nedaňové příjmy celkem	3 938	5 225	7 036	134,66	2,91
třída 3	Kapitálové příjmy	0	0	0	0	0
třída 4	Přijaté transfery a převody z VHČ	191 789	213 731	213 729	99,99	88,41
PŘÍJMY CELKEM		214 447	238 340	241 757	101,43	100,00

2. Výdaje

Výdaje v roce 2024 byly čerpány ve výši 337 192 tis. Kč, v porovnání s rozpočtem upraveným byly čerpány výdaje ve výši 60,67 %, což představuje čerpání nižší o 218 593 tis. Kč. Na celkových výdajích se běžné výdaje podílely 43,09 %, kapitálové (investiční) výdaje 56,91 %. Přehled výdajů podle tříd – viz tabulka níže. Úspor v čerpání provozních výdajů bylo dosaženo v oblasti výstavby, místního hospodářství (nedočerpané účelové prostředky budou převedeny do roku 2025), místního hospodářství. Zůstatky nevyčerpaných kapitálových výdajů byly zejména v oblasti bytového hospodářství (rekonstrukce BD), péče o vzhled obcí (rekonstrukce Filipínského 1, rekonstrukce smuteční síně). Finanční prostředky ze zůstatku roku 2024 budou zapojeny rozpočtovými opatřeními do rozpočtu roku 2025.

Rozpis výdajů

Třída	Výdaje	RS	RU	skut	%	%
		2024	2024	2024	skut/RU	podíl na celk. výd.
třída 5	Běžné výdaje	138 942	168 425	145 311	86,28	43,09
třída 6	Kapitálové výdaje	75 505	387 360	191 881	49,53	56,91
VÝDAJE CELKEM		214 447	555 785	337 192	60,67	100,00

3. Financování

Financování představuje použití finančních prostředků zůstatku minulého období. Financování odpovídá rozdílu mezi příjmy a výdaji s opačným znaménkem.

Financování + tvoří položky finančních prostředků zůstatku roku 2023 celkem ve výši 317 445 tis. Kč.

4. Hospodaření s majetkem

Hodnota dlouhodobého hmotného majetku (dále jen DHM) byla v roce 2024 navýšena o 90 047 tis. Kč. Mezi nejvýznamnější přírůstky DHM patří nedokončený DHM, rekonstrukce bytových jednotek, rekonstrukce bytových kotelen.

Mezi nejvýznamnější úbytky DHM patří majetek předaný ZŠ.

Veškerý majetek MČ Brno-Židenice – dlouhodobý nehmotný a dlouhodobý hmotný majetek je zaznamenán v účetnictví MČ.

	Stav k 31. 12. 2024 v Kč
Dlouhodobý hmotný majetek	1 104 598 234,93
Dlouhodobý nehmotný majetek	287 704,00

5. Tvorba a použití peněžních fondů

MČ Brno-Židenice hospodařila v roce 2024 se dvěma peněžními fondy. Jednalo se o Fond rezerv a rozvoje a Sociální fond.

Fond rezerv a rozvoje

Tvorba a použití fondu probíhala podle Metodiky rozpočtu Statutárního města Brna včetně zásad tvorby a použití peněžních fondů. Fond rezerv a rozvoje je naplňován příjmy z finančního vypořádání předchozího roku. Prostředky fondu je možné použít na krytí výdajů rozpočtu.

Fond rezerv a rozvoje	
Počáteční stav k 1. 1. 2024	101 276,14
Zdroje	0,00
Použití fondu	0,00
Zůstatek k 31. 12. 2024	101 276,14

Sociální fond

Tvorba a použití Sociálního fondu se řídila dle Kolektivní smlouvy ÚMČ Brno-Židenice a podle Zásad tvorby a užití sociálního fondu ÚMČ Brno-Židenice pro zaměstnance ÚMČ, zaměstnance BO a pro uvolněné členy zastupitelstva na rok 2024 a čerpání bylo uskutečňováno v souladu se schváleným nebo upraveným rozpočtem.

6. Výsledek hospodaření a finanční vypořádání MČ s rozpočtem města Brna

Výsledek hospodaření MČ Brno-Židenice za rok 2024 činí před zdaněním 30 903 023,79 Kč. Finanční vypořádání zahrnuje vyúčtování přijatých účelových transferů ze státního rozpočtu, z KÚ JMK, z rozpočtu města, z rozpočtu města z FBV, převod investorství z rozpočtu města a příjmy z prodeje nemovitého majetku města.

7. Vedlejší hospodářská činnost

VHČ zahrnuje správu bytových domů, které jsou majetkem města Brna a byly svěřeny MČ Brno-Židenice. Správu, provoz a údržbu těchto nemovitostí zajišťuje bytový odbor. Hospodářský výsledek roku 2024 činí před zdaněním 69 102 345,92 Kč.

8. Hospodaření příspěvkových organizací

Zřízené příspěvkové organizace v MČ Brno-Židenice jsou MŠ, ZŠ a PO TS Židenice. Návrh rozdělení hospodářského výsledku MŠ, ZŠ a Správy zeleně za rok 2024 byl projednán v ZMČ 9/14 dne 16. 04. 2025.

9. Zadluženost

Regeneraci bytových domů – panelových i cihlových v MČ-Židenice, která začala v devadesátých letech min. století, nebylo možné pokrýt z vlastních zdrojů. Kromě finančních prostředků z předplaceného nájemného budoucích nájemníků se uskutečňovala pomocí finančních prostředků úvěrů u peněžních ústavů. Všechny úvěry byly splaceny již v roce 2020.

10. Přezkoumání hospodaření auditorem

Přezkoumání hospodaření MČ Brno-Židenice za rok 2024 provedla auditorská firma HZ Brno, spol. s r.o. Při přezkoumání hospodaření městské části Brno-Židenice za rok 2024 nebyly zjištěny chyby a nedostatky (bod 3.2 Zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření).

V Brně 14. 05. 2025

Zpracovala: Ing. Michaela Havránková, vedoucí ORF



Výsledek hospodaření MČ Brno-Židenice za rok 2024**Příjmy**

Podrobný rozpis							v tis.Kč		
řádek č.	§	POL	UZ	ORG	Zodp. odbor	Položka - název	RS	RU	skut.
							2024	2024	01-12/24
1		1122				daň z příjmů	15 580	15 544	15 544
2		1122			40	daň z příjmů RČ	940	1 282	1 282
3		1122		9	40	daň z příjmů VHC	14 640	14 262	14 262
4		1341			40	poplatek ze psů	700	700	607
5		1342			40	poplatek z pobytu	50	50	80
6		1343				poplatek za užívání veřejného prostranství	1 590	2 290	3 879
7		1343			40	veřejné prostranství	290	290	203
8		1343		13	30	vyhrazené parkovací stání	1 300	2 000	3 676
9		1361			40	správní poplatky	800	800	882
10									
11		tř.1				Daňové příjmy celkem	18 720	19 384	20 992
12									
13	3399	2111			10	ples MČ (vstupné,tombola, prezent. firem)	260	895	845
14	3399	2111		10	10	kulturní akce (prezentace firem)	0	70	74
15	6171	2111			10	inzeráty	50	100	143
16	3639	2131			30	nájemné z pozemků	2 000	2 000	2 316
17	3639	2132				nájemné nebytových prostor - celkem	1 542	1 642	2 773
18	3639	2132		107	30	ostatní nájemné	20	120	884
19	3639	2132		205	30	MSBH - J,O,L	42	42	17
20	3639	2132		3122	30	VSA	1 050	1 050	1 375
21	3639	2132		3231	30	ZUŠ	430	430	497
22	6310	2141			40	úroky - banky	1	1	1
23		2212				přijaté sankční platby - celkem	55	55	24
24	2169	2212			20	pokuty stavební	35	35	3
25	6171	2212			10	pokuty blok. za přestupky a jiné správ.delikty	20	20	21
26	6171	2321			10	přijaté peněžité dary	0	25	25
27	3632	2324			50	vymožené pohřebné	30	30	60
28	6171	2324			40	vratky přeplateků záloh	0	407	505
29	6171	2329			40	ostatní nedaňové příjmy	0	0	206
30	6399	2328			40	neidentifikované příjmy	0	0	64
31									
32		tř.2				Nedaňové příjmy celkem	3 938	5 225	7 036
33									
34	I.					VLASTNÍ PŘÍJMY CELKEM(tř.1+tř.2)	22 658	24 609	28 028
35									
36		4111	98193		40	neinvestiční transfer z VPS na volby do JMK	0	619	619
37		4111	98348		40	neinvestiční transfer z VPS na volby do EP	0	628	628
38		4111				Neinvestiční transfery z VPS	0	1 247	1 247
39									
40		4112			40	státní správa	11 677	10 753	10 753
41		4112				Neinv. transfer ze stát. rozpočtu - celkem	11 677	10 753	10 753
42									
43		4113	170590008		40	Neinvestiční transfery ze státních fondů	0	6	6
44									
45		4116	13024		40	neinv.transfer z MPSV na SPOD	0	5 415	5 415
46		4116	14004		40	neinv,transfer z MV na JSDH	0	35	34
47		4116	14137		40	neinv. transfer z MV na azylová zařízení	0	40	40
48		4116	148515016		40	neinv.trans.z MŽP na prevenci vzniku odpadů	0	507	507
49		4116				Ostatní neinvestiční transfery	0	5 997	5 996
50									
51		4122	342		40	rozvoj Senior pointu	0	100	100
52		4122	434		40	projekt Peer program	0	150	150
53		4122	617		40	projekt Energetický manažer	0	150	150
54		4122				Neinvestiční transfery z JMK	0	400	400

řádek č.	§	POL	UZ	ORG	Zodp. odbor	Položka - název	RS 2024	RU 2024	skut. 01-12/24
55									
56	6330	4131			40	převod do SF	0	430	430
57	6330	4131	400		40	výsledek hospodaření VHČ	50 360	61 309	61 309
58	6330	4131				Převody z VHČ	50 360	61 739	61 739
59									
60	6330	4132			40	Převody z vlastních fondů	0	3 309	3 309
61									
62	6330	4137	223		40	10% podíl z prodeje majetku	0	13	13
63	6330	4137	223		40	20% podíl z prodeje majetku	0	1 095	1 095
64	6330	4137				Příjmy z fin. vypoř. 2023 MMB	0	1 108	1 108
65									
66	6330	4137			40	neinv.transfer z rozpočtu města	112 852	112 852	112 852
67	6330	4137	51		40	provozní náklady SVČ	0	250	250
68	6330	4137	54	9370	40	údržba projektu Dětské hřiště Akáty	0	360	360
69	6330	4137	59	3009	40	extenzivní trvalkové záhony	235	235	235
70	6330	4137	59	3009	40	projekt "Programové zabydlování" (MMB)	0	69	69
71	6330	4137	59	5516	40	projekt "Programové zabydlování" (FKP)	0	69	69
72	6330	4137	85	5549	40	zápůjčka "Rosteme s dig.technologemi"	0	2 407	2 407
73	6330	4137				Neinvestiční transfery z rozpočtu města	113 087	116 242	116 242
74									
75		4213	170390505		40	Investiční transfery ze státních fondů	0	323	322
76									
77		4216	148515501		40	inv.transfer z MŽP na prevenci vzniku odpadů	0	149	149
78		4216				Ostatní investiční transfery	0	149	149
79									
80	6330	4251			40	kontejnerová stání	266	266	266
81	6330	4251	64	9374	40	komunitní sauna v Juliánově	0	4 986	4 986
82	6330	4251	69	3009	40	Filipínského 1-zelená střecha	0	807	807
83	6330	4251	69	3009	40	Park Otakara Ševčíka-PD	300	300	300
84	6330	4251	69	3009	40	technické zázemí Správa zeleně	3 500	3 500	3 500
85	6330	4251	69	3009	40	rekonstrukce DD	0	2 000	2 000
86	6330	4251	69	3016	40	kontejnerová stání na komunální odpad	599	599	599
87	6330	4251	66	3028	40	MŠ Zengrova-přístavba	12 000	0	0
88	6330	4251				Investiční transfery z rozpočtu města	16 665	12 458	12 458
89									
90	II.	tř. 4				TRANSFERY A PŘEVODY CELKEM	191 789	213 731	213 729
91									
92	I. + II.					PŘÍJMY CELKEM	214 447	238 340	241 757
93									
94		8115			40	nevyčerpané dotace MMB	0	61 811	61 811
95		8115			40	zapojení zůstatku 2023-ÚMČ	0	15 109	15 109
96		8115			40	zapojení zůstatku 2023-SF	0	998	998
97		8115	90		40	nevyčerpané fin.prostředky-VHČ	0	30 000	30 000
98		8115	100		40	nevyčerpané fin.prostředky-fin.vypoř.MMB	0	6 510	6 510
99		8115	400		40	nevyčerpané fin.prostředky-VHČ regener.BD	0	181 335	181 335
100		8115	400		40	nevyčerpané fin.prostředky-VHČ ostatní	0	21 113	21 113
101		8115	13024		40	nevyčerpaná dotace SPOD	0	569	569
102		8115				Zapojení zůstatků 2023-celkem	0	317 445	317 445
103									
104	III.					FINANCOVÁNÍ CELKEM	0	317 445	317 445
105									
106						PŘÍJMY A FINANCOVÁNÍ	214 447	555 785	559 202
107						z toho: příjmy účelové UZ 90 UZ 400	50 360	293 757	293 757
108						příjmy ostatní	164 087	262 028	265 445

Zpracovala: Ing.M.Havránková,vedoucí ORF Dne: 5.2.2025

Výsledek hospodaření MČ Brno-Židenice za rok 2024**Výdaje**

řádek	§	POL	UZ	ORJ	ORG	Položka - název	v tis.Kč		
							RS 2024	RU 2024	skut. 01-12/24
1	1014	5169		30	0510000000000	Nákup ostatních služeb -deratizace	10	10	2
2									
3	I.					OSTATNÍ ZEMĚDĚLSKÁ ČINNOST	10	10	2
4									
5	2212	5137		30	0520000000000	DDHM	50	50	0
6	2212	5169		30	0520000000000	čištění a údržba komunikací	1 500	1 703	1 462
7	2212	5169	73	30	0520000000000	čištění a údržba komunikací, dot.MMB	2 768	2 638	2 638
8	2212	5169	73	223	0520000000000	čištění a údržba komunikací,fin.vypoř.MMB	0	153	153
9	2212	5169	400	30	0520000000000	čištění a údržba komunikací, fin. VHČ	0	337	0
10	2212	5171		30	0520000000000	opravy účelových komunikací	300	0	0
11	2212	6121		30	0520000000000	tech.obnova účel.komunikací	0	1	1
12	2212	6121	73	223	0520000000000	tech.obnova účel.komunikací,fin.vypoř.MMB	0	615	615
13	2212	6122		30	0520000000000	dopravní bezpečnost-osvětlení přechodů	100	20	0
14	2212					Silnice - celkem	4 718	5 517	4 869
15									
16	2219	5169		30	0530005000000	čištění a údržba chodníků	2 000	780	646
17	2219	5169	14137	30	0530005000000	čištění a údržba chodníků, dot. MV	0	40	40
18	2219	5171		30	0530005000000	opravy chodníků	0	200	108
19	2219					Ostatní záležitosti pozemních komunikací	2 000	1 020	794
20									
21	2229	5169		30	0530001000000	Ostatní záležitosti v silniční dopravě	50	230	133
22									
23	II.					DOPRAVA	6 768	6 767	5 796
24									
25	3111	5166		50	0540001000000	posudky a studie MŠ	150	100	0
26	3111	5169		50	0540002000000	projekty,TDI,BOZP pro opravy MŠ	500	400	220
27	3111	5171		50	0540003000000	opravy-odstranění havárií MŠ	500	1 400	1 138
28	3111					MŠ - provozní výdaje	1 150	1 900	1 358
29									
30	3111	5331		50	0540004000002	příspěvek na projekty sdružení rodičů	50	50	0
31	3111	5331		50	0540004000047	přísp. na provoz: MŠ Jamborova	700	750	750
32	3111	5331		50	0540004000056	přísp. na provoz: MŠ Kamenačky	1 150	1 150	1 150
33	3111	5331		50	0540004000071	přísp. na provoz: MŠ Letní	650	650	650
34	3111	5331		50	0540004000075	přísp. na provoz: MŠ Mazouřova	1 500	1 500	1 500
35	3111	5331		50	0540004000082	přísp. na provoz: MŠ Zengrova	1 000	1 000	1 000
36	3111	5331		50	0540004000181	přísp. na provoz: MŠ Koperníkova	3 520	3 520	3 520
37	3111	5331		50	0540004000196	přísp. na provoz: MŠ Nopova	1 630	1 630	1 630
38	3111	5331		50	0540004000706	přísp. na provoz: MŠ Šaumannova	1 100	1 100	1 100
39	3111					Příspěvek na provoz MŠ - celkem	11 300	11 350	11 300
40									
41	3111	6121		50	0540005000000	MŠ Šámalova 87-realizace stavby	100	0	0
42	3111	6121	400	50	0540005000000	MŠ Šámalova-projekt.připrava,fin. VHČ	0	100	0
43	3111	6121		50	0540005000047	MŠ Jamborova-PD krov	0	300	0
44	3111	6121		50	0540005000082	MŠ Zengrova-rekonstrukce	1 000	0	0
45	3111	6121		50	0540005000706	MŠ Šaumannova-PD kotelna	0	200	64
46	3111	6121	66	50	0540006003028	MŠ Zengrova-I.etapa přístavba, dot.MMB	12 000	0	0
47	3111					Investice MŠ - celkem	13 100	600	63
48									
49	3111					MŠ	25 550	13 850	12 721
50									
51	3113	5166		50	0550001000000	posudky a studie ZŠ	150	50	0
52	3113	5169		50	0550002000000	projekty,TDI,BOZP pro opravy ZŠ	300	700	303
53	3113	5171		50	0550003000000	opravy-odstranění havárií ZŠ	270	195	6
54	3113	5336	85	50	0550004005549	ZŠ Krásného-neinv.transfer na projekt OIEF	0	865	0
55	3113					ZŠ - provozní výdaje	720	1 810	309
56									
57	3113	5331		50	0550005000000	příspěvek na plavání žáků	300	300	300
58	3113	5331		50	0550005000002	příspěvek na projekty sdružení rodičů	100	100	100
59	3113	5331		50	0550005000239	přísp. na provoz: ZŠ Gajdošova	8 800	8 800	8 800
60	3113	5331		50	0550005000250	přísp. na provoz: ZŠ Kamenačky	6 400	6 425	6 425
61	3113	5331		50	0550005000254	přísp. na provoz: ZŠ Krásného	6 700	6 700	6 700
62	3113	5331		50	0550005000258	přísp. na provoz: ZŠ Kuldova	5 400	5 400	5 400

řádek	§	POL	UZ	ORJ	ORG	Položka - název	RS 2024	RU 2024	skut. 01-12/24
63	3113					Příspěvek na provoz ZŠ - celkem	27 700	27 725	27 725
64									
65	3113	6121		50	0550006000239	ZŠ Gajdošova - přístavba	1 000	3 100	2 286
66	3113	6121		50	0550006000239	ZŠ Gajdošova - II. etapa výtah a učebny	3 000	3 000	0
67	3113	6121		50	0550006000239	ZŠ Gajdošova - hřiště PD	500	0	0
68	3113	6121	90	50	0550006000239	ZŠ Gajdošova - přístavba, fin. VHČ	0	25 000	25 000
69	3113	6121	400	50	0550006000239	ZŠ Gajdošova - přístavba, fin. VHČ	0	163	163
70	3113	6121		50	0550006000250	ZŠ Kamenačky - modernizace osvětlení	1 000	650	609
71	3113	6121	400	50	0550006000250	ZŠ Kamenačky - mod.osvětlení,fin.VHČ	0	1 000	1 000
72	3113	6121		50	0550006000254	ZŠ Krásného - učebna dig. technologií	0	605	0
73	3113	6351	85	50	0550006005549	ZŠ Krásného - inv.transfer na projekt OIEF	0	1 542	0
74	3113					Investice ZŠ - celkem	5 500	35 060	29 058
75									
76	3113					ZŠ	33 920	64 595	57 092
77									
78	3233	5171		50	0513000000203	SVČ Fantázia - opravy	50	39	11
79	3233	5339		50	0513000000203	SVČ Fantázia - příspěvek na provoz	60	60	60
80	3233	5339	51	50	0513000000203	SVČ Fantázia - přisp.na provoz,dot.MMB	0	50	50
81	3233	6121		50	0513000000203	SVČ Fantázia - rekonstrukce budovy	1 000	11	3
82	3233	6121	100	50	0513000000203	SVČ Fantázia - rek.budovy,fin.vypoř.MMB	0	209	209
83	3233					SVČ Fantázia	1 110	369	333
84									
85	3233	5339		50	0513000000204	SVČ Kamenačky - příspěvek na provoz	200	200	200
86	3233	5339	51	50	0513000000204	SVČ Kamenačky - přisp.na provoz,dot.MMB	0	200	200
87	3233					SVČ Kamenačky	200	400	400
88									
89	3233					SVČ	1 310	769	733
90									
91	III.					VZDĚLÁVÁNÍ A ŠKOLSKÉ SLUŽBY	60 780	79 214	70 546
92									
93	3319	5137		10	0560001000000	vybavení OS	5	8	8
94	3319	5139		10	0560001000000	spotřební materiál	3	4	4
95	3319	5169		10	0560001000000	hudba, varhany	30	30	30
96	3319	5175		10	0560001000000	občerstvení	2	2	1
97	3319	5194		10	0560001000000	dary pro novomanžele	2	2	0
98	3319					Obřadní síň	42	46	43
99									
100	3319	5194		10	0560002000000	vítání občánků, setkání se starostou	50	96	83
101	3319	5194		10	0560002000000	setkání se starostou	50	0	0
102	3319	5194		10,50	0560002000000	setkání s jubilanty	100	100	63
103	3319					Jubilea	200	196	146
104									
105	3319	5137		50	0560003000000	DDHM	200	200	0
106	3319	5166		50	0560003000000	posudky, studie	50	50	0
107	3319	5169		50	0560003000000	služby	400	400	357
108	3319	5171		50	0560003000000	opravy	700	700	677
109	3319	5213		50	0560003000000	přisp.na zaj.kulturních, společen.akcí	650	1 150	1 020
110	3319	6121	69	50	0560003003009	rekonstrukce budovy, dot. MMB	0	2 000	2 000
111	3319	6121	100	50	0560003000000	rekonstrukce budovy, fin.vypoř.MMB	0	190	190
112	3319	6121	400	50	0560003000000	rekonstrukce budovy, fin. VHČ	0	681	604
113	3319	6122	100	50	0560003000000	stroje,přístroje,zařízení, fin.vypoř.MMB	0	158	0
114	3319					Dělnický dům	2 000	5 529	4 848
115									
116	3319	5169		10	0560004000000	večer osobností - služby	55	55	55
117	3319	5194		10	0560004000000	večer osobností - dary	5	5	3
118	3319					Večer osobností	60	60	58
119									
120	3319	5041		10	0560005000000	neinvestiční příspěvek OSA	20	25	0
121	3319	5169		10	0560005000000	kulturní akce a slavnosti	400	440	440
122	3319	5169		10	0560006000000	pálení čarodějnic na Bzzzukotu	600	720	720
123	3319	5169		10	0560007000000	CLV listy	0	50	49
124	3319	5169		10	0560008000000	pivní festival na Bzzzukotu	0	819	570
125	3319	5169	78	10	0560005000000	pálení čarodějnic na Bzzzukotu, dot. MMB	10	10	10
126	3319	5169	78	10	0560005000000	letní kino na Dělnáku, dot. MMB	50	50	50
127	3319	5175		10	0560005000000	občerstvení	0	21	18
128	3319					Kulturní akce - celkem	1 080	2 135	1 857

řádek	§	POL	UZ	ORJ	ORG	Položka - název	RS 2024	RU 2024	skut. 01-12/24
129									
130	3349	5169		10	0570000000000	tisk a roznos Židenického zpravodaje	550	550	550
131	3349	5169		10	0570000003429	redakční přípr. Židenického zpravodaje	350	350	321
132	3349					Židenický zpravodaj	900	900	871
133									
134	3399	5041		10	0580000000000	neinvestiční příspěvek OSA	5	5	0
135	3399	5154		30	0580000000000	elektrická energie	10	10	0
136	3399	5169		10	0580000000000	služby - práce nevýrobní povahy	220	270	267
137	3399					Farmářské trhy	235	285	267
138									
139	3399	5041		10	0590000000000	neinvestiční příspěvek OSA	15	15	0
140	3399	5169		10	0590000000000	hudba, zajištění služeb s pořad. plesu	650	650	650
141	3399					Ples MČ	665	665	650
142									
143	IV.					KULTURA A SDĚLOVACÍ PROSTŘEDKY	5 182	9 816	8 740
144									
145	3412	5151		30	0511000000000	voda	400	400	351
146	3412	5154		30	0511000000000	elektrická energie	300	300	296
147	3412	5169	400	30	0511000000000	služby, fin. VHC	0	200	150
148	3412	5171		30	0511000000000	opravy	300	300	299
149	3412	5171	400	30	0511000000000	opravy, fin. VHC	0	287	287
150	3412	6121	400	30	0511000000000	rekonstrukce, fin. VHC	0	502	75
151	3412					Koupaliště Juliánov	1 000	1 989	1 458
152									
153	3412	5137		30	0512000000000	DDHM	150	41	6
154	3412	5139		30	0512000000000	spotřební materiál	20	30	6
155	3412	5154		30	0512000000000	elektrická energie	300	600	477
156	3412	5166		30	0512000000000	posudky, studie	50	50	38
157	3412	5169		30	0512000000000	údržba hřišť	600	600	593
158	3412	5169		30	0512001000000	pronájem kluziště	0	700	0
159	3412	5169	54	30	0512000009370	údržba projektu hřiště Akátka, dot.MMB	0	360	0
160	3412	5171		30	0512000000000	opravy hřišť	750	1 249	826
161	3412	6121		30	0512000000000	kluziště	300	0	0
162	3412	6121		30	0512004000000	obnova hřišť	1 550	3 750	2 737
163	3412					Sportovní zařízení - celkem	3 720	7 380	4 683
164									
165	3421	5021		30	0514000000000	OOV-dohody	55	50	43
166	3421	5137		30	0514000000000	DDHM	30	155	52
167	3421	5139		30	0514000000000	spotřební materiál	38	38	27
168	3421	5151		30	0514000000000	voda	20	20	16
169	3421	5154		30	0514000000000	elektrická energie	200	160	98
170	3421	5169		30	0514000000000	práce nevýrobní povahy	10	15	0
171	3421	5171		30	0514000000000	opravy	70	235	146
172	3421	6121	400	30	0514000000000	rekonstrukce hřiště, fin. VHC	0	1 000	975
173	3421					Mládež, střed. Bílá hora	423	1 673	1 357
174									
175	3421	5169		10	0515001000000	služby - práce nevýrobní povahy	30	30	30
176	3421	5194		10	0515001000000	dárky pro děti	20	20	20
177	3421					Mikulášská besídka	50	50	50
178									
179	3421	5169		10	0515002000000	služby - práce nevýrobní povahy	50	50	50
180	3421	5194		10	0515002000000	dárky pro děti	20	20	20
181	3421					Dětský den	70	70	70
182									
183	3421	5169		30	0515003000000	služby - práce nevýrobní povahy	68	81	81
184	3421	5175		10	0515003000000	občerstvení	2	2	0
185	3421	5194		10	0515003000000	dárky pro děti, splněné přání	20	20	14
186	3421					Rozsvícení vánočního stromu	90	103	95
187									
188	3429	5021		10	0516000000000	OOV	138	256	252
189	3429	5021	342	10	0516000000000	OOV, dot. JMK	0	100	100
190	3429	5031		10	0516000000000	pojištění sociální	58	0	0
191	3429	5032		10	0516000000000	pojištění zdravotní	17	0	0
192	3429	5136		10	0516000000000	knihy, časopisy	6	0	0
193	3429	5137		10	0516000000000	DDHM	14	79	47
194	3429	5139		10	0516000000000	spotřební materiál	46	46	46

řádek č.	§	POL	UZ	ORJ	ORG	Položka - název	RS	RU	skut.
							2024	2024	01-12/24
195	3429	5153		10	0516000000000	plyn	52	52	43
196	3429	5154		10	0516000000000	elektrická energie	46	46	16
197	3429	5169		10	0516000000000	služby-práce nevýrobní povahy	118	190	179
198	3429	5171		10	0516000000000	opravy	12	12	12
199	3429	5175		10	0516000000000	pohoštění	52	28	21
200	3429					Senior klub	559	809	716
201									
202	V.					TĚLOVÝCHOVA A ZÁJMŮVÁ ČINNOST	5 912	12 074	8 429
203									
204	3319	5229			0517000000000	Přísp.na oblast sport.,kult.,soc. a mládež	1 815	0	0
205									
206						Oblast kultury - celkem	0	385	380
207						z toho:			
208	3312	5222		10	0517000003319	příspěvek na kult.čin -obč. sdruž.	0	70	70
209	3319	5219		10	0517000003319	příspěvek na kult.čin - obč.sdruž.	0	37	32
210	3319	5222		10	0517000003319	příspěvek na kult.čin - obč.sdruž.	0	108	108
211	3330	5223		10	0517000003319	příspěvek na kult.čin -církve, náb. org.	0	100	100
212	3399	5222		10	0517000003319	příspěvek na kult.čin -obč. sdruž.	0	60	60
213	3429	5222		10	0517000003319	příspěvek na kult.čin -obč. sdruž.	0	10	10
214									
215						Oblast sportu - celkem	0	858	858
216						z toho:			
217	3419	5222		50	0517000003419	příspěvek na sport. čin. - obč. sdruž.	0	858	858
218									
219						Oblast mládeže - celkem	0	344	344
220						z toho:			
221	3421	5222		10	0517000003421	finanční dar Mafeking Brno, z.s.	0	30	30
222	3421	5222		50	0517000003421	příspěvek na činnost mlád. - obč. sdruž.	0	202	202
223	3421	5229		50	0517000003421	příspěvek na činnost mlád. - nezisk. org.	0	33	33
224	3421	5339		50	0517000003421	příspěvek na činnost mlád. - PO JMK	0	79	79
225									
226						Oblast sociální - celkem	0	258	258
227						z toho:			
228	4329	5222		50	0517000004319	příspěvek na sociální čin. - obč. sdruž.	0	128	128
229	4329	5229		50	0517000004319	příspěvek na sociální čin. - nezisk.org..	0	30	30
230	4341	5222		50	0517000004319	příspěvek na sociální čin. - obč. sdruž.	0	30	30
231	4341	5229		50	0517000004319	příspěvek na sociální čin.. - nezisk.org.	0	40	40
232	4344	5221		50	0517000004319	příspěvek na sociální čin.. - o.p.s.	0	30	30
233									
234	VI.					PRÍSPĚVKY	1 815	1 845	1 840
235									
236	3612	5169	400	60	0518002000000	projekty, TDI, BOZP, služby pro opravy BD	270	270	88
237	3612	5171	400	60	0518003000000	opravy BD nad 100 tis.Kč	5 000	5 000	0
238	3612	6121	400	60	0518004000000	odbydlené nájemné-vestavby	1 090	1 090	1 090
239	3612	6121	400	60	0518005000000	regener.,rekonstrukce, TZ BD	44 000	228 181	93 018
240	3612					Bytové hospodářství	50 360	234 541	94 196
241									
242	3632	5811		50	0519000000000	Pohřebnictví - sociální pohřby	250	250	165
243									
244	3639	5166		30	0521000000000	posudky, studie	60	60	57
245	3639	5169		30	0521000000000	služby	80	80	0
246	3639	5171		30	0521000000000	opravy	300	300	5
247	3639	5213		30	0521000000000	příspěvek na opravy	150	150	150
248	3639	6121		30	0521000000000	rekonstrukce budovy, úprava zázemí	100	100	82
249	3639	6121	66	223	0521001003192	havarijní stav střechy, dot. MMB	0	11 697	5 950
250	3639	6121	69	223	0521000003009	zateplení fasády, dot. MMB	0	5 000	0
251	3639	6121	69	30	0521001003009	zelená střecha,dot. MMB	0	807	0
252	3639	6121	100	30	0521000000000	rekonstrukce budovy, fin.vypoř. MMB	0	1 374	1 071
253	3639	6121	400	30	0521000000000	rekonstrukce budovy, fin. VHČ	0	4 763	0
254	3639					Budova Filipinského 1	690	24 331	7 315
255									
256	3639	5171		30	0522000000000	opravy	150	650	650
257	3639	6121	100	30	0522000000000	rekonstrukce budovy, fin.vypoř. MMB	0	141	27
258	3639					Základní umělecká škola	150	791	677
259									
260	3639	5021		10	0523000000000	OOV-dohody	230	480	479

řádek č.	§	POL	UZ	ORJ	ORG	Položka - název	RS	RU	skut.
							2024	2024	01-12/24
261	3639	5031		10	0523000000000	pojištění sociální	43	0	0
262	3639	5032		10	0523000000000	pojištění zdravotní	17	0	0
263	3639	5137		10	0523000000000	DDHM	35	14	12
264	3639	5139		10	0523000000000	spotřební materiál	81	51	50
265	3639	5151		10	0523000000000	voda	13	0	0
266	3639	5153		10	0523000000000	plyn	58	58	27
267	3639	5154		10	0523000000000	elektrická energie	23	29	28
268	3639	5169		10	0523000000000	služby-práce nevýrobní povahy	58	134	134
269	3639	5171		10	0523000000000	opravy	58	10	10
270	3639	5175		10	0523000000000	pohoštění	6	6	6
271	3639					Společenské centrum KARAS	622	782	746
272									
273	3639	5137		30	0524000000000	DDHM	50	50	7
274	3639	5139		30	0524000000000	spotřební materiál	10	10	3
275	3639	5151		30	0524000000000	voda	60	70	15
276	3639	5152		30	0524000000000	teplo	0	130	117
277	3639	5154		30	0524000000000	elektrická energie	100	200	153
278	3639	5154		30	0524005000000	elektrická energie Šámalova 10	50	50	5
279	3639	5164		30	0524000000000	nájemné z pozemku	80	80	56
280	3639	5166		20	0524000000000	znalecké posudky, geom.plány, studie	15	15	0
281	3639	5166		30	0524000000000	znalecké posudky, geom.plány, studie	60	60	49
282	3639	5169		20	0524000000000	likvidace černých staveb	10	10	0
283	3639	5169		30	0524000000000	práce nevýr. povahy	250	420	154
284	3639	5171		30	0524000000000	opravy	400	390	252
285	3639	5192		30	0524000000000	poskytnuté náhrady	20	16	0
286	3639	5331		30	0524001000000	přísp.na provoz PO TS Židenice	10 583	11 533	11 533
287	3639	5331	73	30	0524001000000	přísp.na provoz PO - TS Židenice,dot.MMB	0	130	130
288	3639	5331	79	30	0524001000000	přísp.na provoz PO - TS Židenice,dot.MMB	617	617	617
289	3639	5909		30	0524000000000	vyrov. smluv.vztahů,bezdvův.obohacení	100	100	2
290	3639	6121		30	0524000000000	úprava veřejného prostranství	550	450	450
291	3639	6121	64	30	0524000009374	komunitní sauna v Juliánově, dot. MMB	0	4 986	0
292	3639	6121		30	0524002000000	Šámalova 10-rekonstrukce budovy	0	2 000	2 000
293	3639	6121	85	223	0524002000000	Šámalova 10-rekonstrukce,zápůjčka MMB	0	16 518	16 518
294	3639	6121		30	0524003000000	technické zázemí PO TS Židenice	250	1 750	0
295	3639	6121	69	30	0524003003009	technické zázemí PO TS Židenice,dot.MMB	3 500	3 500	198
296	3639	6121	100	30	0524003000000	tech.zázemí PO TS Židenice,fin.vypoř.MMB	0	1 095	250
297	3639	6121	400	30	0524003000000	tech.zázemí PO TS Židenice,fin.VHČ	0	1 629	0
298	3639	6121		30	0524004000000	rekonstrukce smuteční síně	0	500	281
299	3639	6121	69	223	0524004002556	rekonstrukce smuteční síně, dot. MMB	0	25 290	24 943
300	3639	6121	90	30	0524000000000	rekonstrukce smuteční síně, fin. VHČ	0	5 000	52
301	3639	6121	100	30	0524000000000	rekonstrukce smuteční síně, fin.vypoř. MMB	0	4 438	855
302	3639	6121	400	30	0524000000000	rekonstrukce smuteční síně, fin. VHČ	0	12 293	0
303	3639	6351		30	0524001000000	investiční dotace PO TS Židenice	0	600	600
304	3639					Záležitosti ostatního majetku obce	16 705	93 930	59 240
305									
306	VII.					BYDLENÍ, KOMUNÁLNÍ SLUŽBY	68 777	354 625	162 339
307									
308	3722	5137		30	0525000000000	DDHM - životní prostředí	100	75	37
309	3722	5139		30	0525000000000	spotřební materiál	100	75	22
310	3722	5169		30	0525000000000	sběr a odvoz komunálního odpadu	450	400	0
311	3722	6121		30	0525000000000	kontejnerová stání	200	200	32
312	3722	6121	69	30	0525000003016	kontejnerová stání, dot. MMB	599	599	599
313	3722	6121	69	223	0525000003016	kontejnerová stání, dot. MMB	0	1 377	1 377
314	3722	6121	71	30	0525000000000	kontejnerová stání, dot. MMB	266	266	266
315	3722					Komunální odpad	1 715	2 992	2 333
316									
317	3729	5169		30	0526000000000	Likvidace černých skládek	150	150	150
318									
319	3745	5021		30	0527000000000	OOV	0	10	8
320	3745	5137		30	0527000000000	DDHM	250	129	55
321	3745	5137	400	30	0527000000000	DDHM, fin. VHČ	0	574	0
322	3745	5139		30	0527000000000	spotřební materiál	80	125	116
323	3745	5151		30	0527000000000	voda	50	50	0
324	3745	5154		30	0527000000000	elektrická energie	400	400	311
325	3745	5169		30	0527000000000	provozní náklady	50	50	4
326	3745	5169		30	0527001000000	údržba,spolufin.proj.,zálivky,opravy laviček	1 500	1 898	1 724

řádek č.	§	POL	UZ	ORJ	ORG	Položka - název	RS	RU	skut.
							2024	2024	01-12/24
327	3745	5169		30	0527002000000	Bílá hora-projekty,asanace,údržba	600	255	194
328	3745	5169		50	0527003000000	MŠ, ZŠ-údržba zeleně	50	130	74
329	3745	5169		30	0527004000000	zeleň údržba	500	500	481
330	3745	5169	400	30	0527004000000	zeleň údržba, fin. VHČ	0	800	0
331	3745	5169	59	30	0527006003009	údržba trvalkových záhonů, dot. MMB	235	235	235
332	3745	5171		30	0527000000000	opravy	600	545	451
333	3745	5171	400	30	0527000000000	opravy, fin. VHČ	0	600	0
334	3745	5492		30	0527000000000	finanční dar	0	27	27
335	3745	6111		30	0527000000000	pasport zeleně	250	201	174
336	3745	6121		30	0527000000000	investice v zeleni	2 750	1 340	1 179
337	3745	6121	400	30	0527009000000	investice v zeleni,fin. VHČ	0	1 001	1 001
338	3745	6121	69	30	0527007003009	Park Otakara Ševčíka, dot. MMB	300	300	300
339	3745	6121	69	223	0527005003009	Park Oskar, dot. MMB	0	172	0
340	3745	6121	69	223	0527006003009	modulové trvalkové záhony, dot. MMB	0	80	0
341	3745					Veřejná zeleň - celkem	7 615	9 422	6 334
342									
343	VIII.					OCHRANA ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ	9 480	12 564	8 817
344									
345	4324	5011		50	0528000000000	mzdy	100	45	0
346	4324	5137		50	0528000000000	DDHM	20	20	0
347	4324	5139		50	0528000000000	spotřební materiál	50	50	0
348	4324	5162		50	0528000000000	telefonní poplatky-mobil	15	15	0
349	4324	5167		50	0528000000000	školení	45	60	0
350	4324	5169		50	0528000000000	služby	40	70	0
351	4324	5171		50	0528000000000	opravy	10	10	0
352	4324	5173		50	0528000000000	cestovné	20	30	0
353	4324					Provozní výdaje SPOD z fin.MČ	300	300	0
354									
355	4324	5011	13024	50	0528000000000	mzdy	0	3 460	2 867
356	4324	5011	13024	223	0528000000000	mzdy, fin.vypoř.MMB	0	569	569
357	4324	5031	13024	50	0528000000000	pojištění sociální	0	858	847
358	4324	5032	13024	50	0528000000000	pojištění zdravotní	0	312	307
359	4324	5038	13024	50	0528000000000	zákonné úrazové pojištění	0	20	15
360	4324	5136	13024	50	0528000000000	knihy,časopisy	0	9	7
361	4324	5137	13024	50	0528000000000	DDHM	0	0	0
362	4324	5139	13024	50	0528000000000	spotřební materiál	0	79	94
363	4324	5151	13024	50	0528000000000	voda	0	15	12
364	4324	5152	13024	50	0528000000000	teplo	0	41	41
365	4324	5154	13024	50	0528000000000	elektrická energie	0	105	94
366	4324	5156	13024	50	0528000000000	pohonné hmoty	0	8	5
367	4324	5161	13024	50	0528000000000	poštovné	0	40	38
368	4324	5162	13024	50	0528000000000	telefonní poplatky	0	34	31
369	4324	5164	13024	50	0528000000000	nájemné	0	255	253
370	4324	5167	13024	50	0528000000000	školení	0	84	83
371	4324	5169	13024	50	0528000000000	služby	0	60	52
372	4324	5171	13024	50	0528000000000	opravy	0	0	0
373	4324	5173	13024	50	0528000000000	cestovné	0	35	43
374	4324		13024			Provozní výdaje SPOD, dot. MPSV	0	5 984	5 358
375									
376	4324					Provozní výdaje SPOD - celkem	300	6 284	5 358
377									
378	4329	5194		50	0529000000000	Dárkové balíčky pro děti v ústavech	25	25	24
379									
380	4349	5021	144100000	223	054400005516	mzdy, dot. MMB (10%)	0	59	56
381	4349	5021	144113021	223	054400005516	mzdy, dot. SR (13,265%)	0	77	74
382	4349	5021	144513021	223	054400005516	mzdy, dot. EU (76,735)	0	450	430
383	4349	5031	144100000	223	054400005516	pojištění sociální, dot. MMB (10%)	0	15	14
384	4349	5031	144113021	223	054400005516	pojištění sociální, dot. SR (13,265%)	0	19	18
385	4349	5031	144513021	223	054400005516	pojištění sociální, dot. EU (76,735)	0	112	107
386	4349	5032	144100000	223	054400005516	pojištění zdravotní, dot. MMB (10%)	0	5	5
387	4349	5032	144113021	223	054400005516	pojištění zdravotní, dot. SR (13,265%)	0	7	7
388	4349	5032	144513021	223	054400005516	pojištění zdravotní, dot. EU (76,735)	0	40	39
389	4349	5164	144100000	223	054400005516	nájemné, dot. MMB (10%)	0	10	10
390	4349	5164	144113021	223	054400005516	nájemné, dot. SR (13,265%)	0	13	13
391	4349	5164	144513021	223	054400005516	nájemné, dot. EU (76,735)	0	77	77
392	4349	5164	59	60	054400003009	nájemné (MMB)	0	69	69

řádek	č.	§	POL	UZ	ORJ	ORG	Položka - název	RS 2024	RU 2024	skut. 01-12/24
393	4349	5164		59	60	0544000005516	nájemné (FKP)	0	69	69
394	4349						Programové zabydlování metodou CTI	0	1 022	988
395										
396	IX.						SOCIÁLNÍ VĚCI	325	7 331	6 370
397										
398	5212	5139			10	0534000000000	spotřební materiál	10	10	3
399	5212	5154			10	0534000000000	elektrická energie	25	25	23
400	5212	5169			10	0534000000000	služby	30	30	20
401	5212						Civilní obrana - celkem	65	65	46
402										
403	5213	5903			10	0534000000000	Zákonná rezerva pro mimořádné události	1	1	0
404										
405	5269	5229			10	0542000000000	Finanční dar nadaci VIA	0	110	110
406										
407	5311	5137			10	0535000000000	DDHM	0	97	97
408	5311	5137			50	0535000000000	DDHM - kamerový systém	20	20	0
409	5311	5139			10	0535000000000	spotřební materiál	0	25	18
410	5311	5154			30	0535000000000	Prev. krimin. - el.energie kamer.system	30	30	5
411	5311	5169			10	0535000000000	služby	250	153	133
412	5311	5169	434		10	0535000000000	služby projekt Peer program, dot. JMK	0	150	150
413	5311	5171			30	0535000000000	Prev. krimin. - opravy radar. zn.,kamer.bodu	40	40	21
414	5311						Prevence kriminality - celkem	340	515	424
415										
416	5512	5019			10	0536000000000	refundace mezd	20	19	14
417	5512	5039			10	0536000000000	refundace pojistného	5	5	0
418	5512	5132			10	0536000000000	výzbroj, ochr.pomůcky	0	1	0
419	5512	5132	74		10	0536000000000	výzbroj, ochr. pomůc. - z dot.MMB	267	54	54
420	5512	5136			10	0536000000000	časopisy, noviny	1	1	0
421	5512	5137			10	0536000000000	DDHM	100	49	42
422	5512	5137	14004		10	0536000000000	DDHM,dot.MV	0	35	35
423	5512	5139			10	0536000000000	spotřební materiál	80	64	60
424	5512	5151			10	0536000000000	voda	30	51	44
425	5512	5153			10	0536000000000	plyn	25	25	17
426	5512	5154			10	0536000000000	elektrická energie	350	329	329
427	5512	5156			10	0536000000000	pohonné hmoty	80	80	70
428	5512	5162			10	0536000000000	telefon	20	20	12
429	5512	5163			10	0536000000000	pojištění osob	10	11	10
430	5512	5167			10	0536000000000	školení	5	5	1
431	5512	5169			10	0536000000000	práce nevýrobní povahy	70	70	66
432	5512	5171			10	0536000000000	opravy	80	191	191
433	5512	5171	74		10	0536000000000	opravy, dot. MMB	0	213	213
434	5512	5175			10	0536000000000	pohoštění	10	10	8
435	5512	5222			10	0536000000000	finanční dar	0	30	30
436	5512						PO - celkem	1 153	1 263	1 196
437										
438	X.						BEZPEČNOST STÁTU	1 559	1 954	1 776
439										
440	6112	5023			40	0537000000000	odměny ZMČ	3 340	6 990	6 965
441	6112	5031			40	0537000000000	pojištění sociální	868	1 018	1 014
442	6112	5032			40	0537000000000	pojištění zdravotní	571	631	627
443	6112	5163			40	0537000000000	pojištění odpovědnosti za škodu	25	25	24
444	6112	5175			40	0537000000000	pohoštění	20	20	0
445	6112						ZMČ - celkem	4 824	8 684	8 630
446										
447	6115	5019			10	0547000000000	refundace mzdy	0	20	0
448	6115	5021			10	0547000000000	odměny čl.OVK,disribuce hl.lístků,dohody	0	18	0
449	6115	5039			10	0547000000000	refundace pojistného	0	5	0
450	6115	5139			10	0547000000000	spotřební materiál	0	12	0
451	6115	5169			10	0547000000000	služby, náklady škol		25	0
452	6115						Volby do zastupitelstev krajů	0	80	0
453										
454	6115	5011	98193		10	0547000000000	mzdy	0	27	25
455	6115	5019	98193		10	0547000000000	refundace mzdy	0	12	12
456	6115	5021	98193		10	0547000000000	odměny čl.OVK,disribuce hl.lístků,dohody	0	458	457
457	6115	5031	98193		10	0547000000000	pojištění sociální	0	8	6
458	6115	5032	98193		10	0547000000000	pojištění zdravotní	0	3	2

řádek	č.	§	POL	UZ	ORJ	ORG	Položka - název	RS	RU	skut.
								2024	2024	01-12/24
459	6115	5039	98193	10	0547000000000		refundace pojistného	0	4	3
460	6115	5139	98193	10	0547000000000		spotřební materiál	0	19	13
461	6115	5156	98193	10	0547000000000		pohonné hmoty	0	2	0
462	6115	5162	98193	10	0547000000000		telefonní poplatky	0	11	10
463	6115	5169	98193	10	0547000000000		služby, náklady škol	0	70	69
464	6115	5175	98193	10	0547000000000		občerstvení	0	5	4
465	6115		98193				Volby do JMK, dot. MMB	0	619	601
466										
467	6117	5021		10	0545000000000		odměny čl.OVK,disribuce hl.lístků,dohody	0	48	0
468	6117	5169		10	0545000000000		služby, náklady škol	0	32	0
469	6117						Volby do Evropského parlamentu	0	80	0
470										
471	6117	5011	98348	10	0545000000000		mzdy	0	40	40
472	6117	5019	98348	10	0545000000000		refundace mzdy	0	2	2
473	6117	5021	98348	10	0545000000000		odměny čl.OVK,disribuce hl.lístků,dohody	0	409	435
474	6117	5031	98348	10	0545000000000		pojištění sociální	0	10	10
475	6117	5032	98348	10	0545000000000		pojištění zdravotní	0	4	3
476	6117	5039	98348	10	0545000000000		refundace pojistného	0	1	0
477	6117	5137	98348	10	0545000000000		DDHM	0	32	32
478	6117	5139	98348	10	0545000000000		spotřební materiál	0	48	48
479	6117	5162	98348	10	0545000000000		telefonní poplatky	0	9	8
480	6117	5169	98348	10	0545000000000		služby, náklady škol	0	65	64
481	6117	5175	98348	10	0545000000000		občerstvení	0	8	7
482	6117		98348				Výdaje na volby do EP, dot. MMB	0	628	649
483										
484	6171	5011		40	0538000000000		mzdy	26 383	27 383	22 869
485	6171	5011	617	40	0538000000000		mzdy, dot. JMK	0	112	112
486	6171	5021		40	0538000000000		OOV	800	1 200	1 163
487	6171	5024		40	0538000000000		odstupné	0	148	148
488	6171	5031		40	0538000000000		pojištění sociální	7 078	7 287	5 753
489	6171	5031	617	40	0538000000000		pojištění sociální, dot. JMK	0	28	28
490	6171	5032		40	0538000000000		pojištění zdravotní	2 645	2 645	2 100
491	6171	5032	617	40	0538000000000		pojištění zdravotní, dot. JMK	0	10	10
492	6171	5038		40	0538000000000		pojištění odpovědnosti za škodu	124	124	99
493	6171						ÚMČ - mzdové náklady celkem	37 030	38 937	32 282
494										
495	6171	5134		10	0539000000000		obuv, oděv	30	30	9
496	6171	5136		10	0539000000000		časopisy, knihy	50	85	50
497	6171	5137		10	0539000000000		DDHM	300	298	269
498	6171	5137		10	0539000000011		DDHM výpočetní technika	150	150	143
499	6171	5137	400	10	0539000000000		DDHM, fin. VHČ	0	51	51
500	6171	5139		10	0539000000000		spotřební materiál	600	700	448
501	6171	5139	400	10	0539000000000		spotřební materiál, fin. VHČ	0	487	26
502	6171	5139	148515016	10	0539000000000		kelímky-prevence vzniku odpadů,dot.MŽP	0	507	507
503	6171	5151		10	0539000000000		voda	290	290	92
504	6171	5152		10	0539000000000		teplo	350	350	319
505	6171	5153		10	0539000000000		plyn	120	120	3
506	6171	5154		10	0539000000000		elektrická energie	800	800	714
507	6171	5156		10	0539000000000		pohonné hmoty	80	80	37
508	6171	5161		10	0539000000000		služby pošt - poštovní	300	300	293
509	6171	5162		10	0539000000000		telefonní poplatky	300	300	122
510	6171	5163		10	0539000000000		pojistné - auta, IMOS	110	125	124
511	6171	5164		10	0539000000000		pronájem kopírek	100	100	64
512	6171	5164		10	0539000000007		nájemné Gajdošova 7	2 240	2 240	1 622
513	6171	5164		10	05390000005151		pronájem úpraven vody	51	51	51
514	6171	5166		10	0539000000000		právní služby	90	202	129
515	6171	5167		10	0539000000000		školení	250	450	283
516	6171	5169		10	0539000000000		služby	1 100	2 193	1 727
517	6171	5169		10	0539000000001		obědy zaměstnanců	800	1 000	792
518	6171	5169		10	05390000003519		preventivní zdravotní péče	30	30	16
519	6171	5171		10	0539000000000		opravy	300	300	115
520	6171	5172		10	0539000000000		programy PC - DDNM	100	100	92
521	6171	5173		10	0539000000000		cestovné	60	60	47
522	6171	5175		10	0539000000000		pohoštění	150	150	98
523	6171	5179		10	0539000000000		členské příspěvky	10	10	6
524	6171	5194		10	0539000000000		věcné dary	50	150	112

řádek č.	§	POL	UZ	ORJ	ORG	Položka - název	RS	RU	skut.
							2024	2024	01-12/24
525	6171	5225		10	0539000000000	správa objektu Gajdošova 7	235	235	218
526	6171	5361		10	0539000000000	nákup cenin - kolky	5	5	2
527	6171	5362		10	0539000000000	soudní poplatek	15	15	0
528	6171	5363		10	0539000000000	úhrady sankcí	0	4	4
529	6171	5909		10	0539000000000	ostatní neinvestiční výdaje(mzdy12/2024)	0	0	5 235
530	6171	6111		10	0539000000000	programové vybavení	0	307	0
531	6171	6121		10	0539000000000	TZ budovy	0	519	114
532	6171	6121	400	10	0539000000000	TZ budovy, fin. VHČ	0	2 674	2 674
533	6171	6122		10	0539000000000	stroje,přístroje,zařízení	100	102	76
534	6171	6122	400	10	0539000000000	stroje,přístroje,zařízení, fin. VHČ	0	74	26
535	6171	6122	148515501	10	0539000000000	myčka-prevence vzniku odpadů, dot. MŽP	0	149	149
536	6171					ÚMČ - provozní a investiční výdaje	9 166	15 793	16 859
537									
538	6171					MÍSTNÍ SPRÁVA - CELKEM	46 196	54 730	49 141
539									
540	6223	5173		50	0546000000000	cestovné	0	85	85
541	6223					Partnerství v zahraničí	0	85	85
542									
543	6310	5163		40	0542000000000	služby peněžních ústavů	100	100	52
544	6310					Finanční operace	100	100	52
545									
546	6320	5163		10	0542000000000	Souhrnné pojištění majetku obce	300	300	278
547									
548	6330	5343				Převody na depozitní účet	0	0	70
549									
550	6330	5347	223	40	0542000000000	Výdaje z fin.vypořádání 2023 MMB	0	25	25
551									
552	6399	5365		40	0542000000000	Platba daně z příjmu MČ	940	1 282	1 282
553									
554	6409	5901		40	0542000000000	rezerva mzdových prostředků	0	0	0
555	6409	5901				Rezerva nezapojených fin.prostředků	0	0	0
556									
557	XI.					VŠEOBECNÁ VEŘEJNÁ SPRÁVA	52 360	66 613	60 813
558									
559	6112	5499		10	0543004000000	příspěvek na stravné	100	100	94
560	6112	5499		10	0543004000055	příspěvek na jízdné	75	75	75
561	6112	5499				Sociální fond ZMČ	175	175	169
562									
563	6171	5499		10	0543005000051	příspěvek odborové organizaci	20	20	20
564	6171	5499		10	0543005000053	příspěvek na penzijní připoj,životní poj.	70	70	30
565	6171	5499		10	0543005000054	příspěvek na stravné	350	875	376
566	6171	5499		10	0543005000057	Edenred Benefits, dovolená	749	1 499	1 124
567	6171	5499		10	0543005000058	příspěvek na akce pořádané ZO	100	318	0
568	6171	5499		10	0543005000060	příspěvek při odchodu do důchodu	15	15	5
569	6171	5499				Sociální fond zaměstnanci	1 304	2 797	1 555
570									
571	XII.					SOCIÁLNÍ FOND	1 479	2 972	1 724
572									
573						VÝDAJE CELKEM	214 447	555 785	337 192
574									
575		8115		40		elektrifikace vozového parku	0	-329	0
576		8115	170590008	40		elektrifikace vozového parku	0	6	0
577		8115	170590505	40		elektrifikace vozového parku	0	323	0
578									
579	XIII.					FINANCOVÁNÍ CELKEM	0	0	0
580									
581						VÝDAJE A FINANCOVÁNÍ	214 447	555 785	337 192

Zpracovala: Ing. M.Havránková, vedoucí ORF Datum: 5.2.2025

Městská část : Brno - Židenice		v tis. Kč		v Kč, hal.
Pro informaci (+ z ostatních zdrojů) :		SR 2024	RU 12/2024	Skutečnost k 31.12.2024
Z roku 2023	Fond bytové výstavby (ÚZ 63) - transfer			
	Inv. transfery z MMB s označením ORG 2xxx-9xxx		44 231	32 884 437,11
	Zápůjčky z MMB (ÚZ 85)		16 518	16 518 000,00
	Ostatní investiční transfery z MMB			
	Investiční transfery z JmK			
	Ostatní investiční transfery (ze SR, SF, ...)			
Rok 2024	Fond bytové výstavby (ÚZ 63) - transfer			
	Inv. transfery z MMB s označením ORG 2xxx-9xxx	16 399	12 192	3 097 000,00
	Zápůjčky z MMB (ÚZ 85)		1 542	0,00
	Ostatní investiční transfery z MMB	266	266	266 000,00
	Investiční transfery z JmK			
	Ostatní investiční transfery (ze SR, SF, ...)		472	148 865,09
Celkem MČ z ostatních zdrojů		16 665	75 221	52 914 302,20

Celkem MČ z vlastních prostředků		58 840	312 139	138 966 669,91
Celkem kapitálové výdaje MČ		75 505	387 360	191 880 972,11

Z vlastních prostředků			v tis. Kč	v tis. Kč	v Kč, hal.	
PAR	POL	TEXT	SR 2024	RU 12/2024	Skutečnost k 31.12.2024	ORG
2212		Silnice	100	21	391,48	
	6121	Budovy, haly a stavby	0	1	391,48	
		tech.obnova účelových komunikací	0	1	391,48	0520000000000
	6122	Stroje, přístroje a zařízení	100	20	0,00	
		dopravní bezpečnost- osvětlení přechodů	100	20	0,00	0520000000000
3111		Mateřské školy	1100	600	63 646,00	
	6121	Budovy, haly a stavby	1 100	600	63 646,00	
		MŠ Šámalova 87-realizace stavby	100	0	0,00	0540005000000
		MŠ Jamborova-PD krov	0	300	0,00	0540005000047
		MŠ Zengrova-rekonstrukce	1 000	0	63 646,00	0540006000082
		MŠ Šaumannova-PD kotelna	0	200	0,00	0540005000706
	UZ400	MŠ Šámalova-projekt.připrava, fin. VHČ	0	100	0,00	0540005000000
3113		Základní školy	5 500	33 518	29 058 592,48	
	6121	Budovy, haly a stavby	5 500	33 518	29 058 592,48	
		ZŠ Gajdošova - přístavba, hřiště	4 500	6 100	2 286 377,18	0550006000239
		ZŠ Kamenáčky - modernizace osvětlení	1 000	650	609 215,30	0550006000250
	UZ400	ZŠ Kamenáčky - modernizace osvětlení, fin. VHČ	0	1 000	1 000 000,00	0550006000250
		ZŠ Krásného-učebna dig.technologie	0	605	0,00	0550006000254
	UZ90	ZŠ Gajdošova-přístavba, fin. VHČ	0	25 000	25 000 000,00	0550006000239
	UZ400	ZŠ Gajdošova-přístavba, fin. VHČ	0	163	163 000,00	0550006000239
3233		Střediska volného času	1 000	220	211 750,00	
	6121	Budovy, haly a stavby	1 000	220	211 750,00	
		SVC Fantázia - rekonstrukce budovy	1 000	11	2 750,00	0513000000203
	UZ100	SVC Fantázia - rekonstrukce budovy,fin.vypoř.MMB	0	209	209 000,00	0513000000203
3319		Ostatní záležitosti kultury	0	1 029	794 540,03	
	6121	Budovy, haly a stavby	0	871	794 540,03	
	UZ100	DD - rekonstrukce budovy, fin.vypoř.MMB	0	190	190 000,00	0560003000000
	UZ400	DD - rekonstrukce budovy, fin. VHČ	0	681	604 540,03	0560003000000
	6122	Stroje, přístroje a zařízení	0	158	0,00	
	UZ100	stroje,přístroje,zařízení, fin.vypoř.MMB	0	158	0,00	0560003000000
3412		Sportovní zařízení v majetku obce	1 850	4 252	2 811 485,76	
	6121	Budovy, haly a stavby	1 850	4 252	2 811 485,76	
		kluziště	300	0	0,00	0512000000000
		obnova hřišť	1 550	3 750	2 736 485,76	0512004000000
	UZ400	koupaliště Juliánov,fin. VHČ	0	502	75 000,00	0511000000000
3421		Využití volného času dětí a mládeže	0	1 000	974 676,83	
	6121	Budovy, haly a stavby	0	1 000	974 676,83	
	UZ400	MSBH rekonstrukce hřiště, fin. VHČ	0	1 000	974 676,83	0514000000000
3612		Bytové hospodářství	45 090	229 271	94 108 061,91	
	6121	Budovy, haly a stavby	45 090	229 271	94 108 061,91	
	UZ400	odbydlené nájemné - vestavby	1 090	1 090	1 089 582,00	0518004000000
	UZ400	regenerace,rekonstrukce, TZ BD	44 000	228 181	93 018 479,91	0518005000000
3639		Komunální služby a územní rozvoj jinde nezařazené	900	36 133	5 668 258,77	
	6121	Budovy, haly a stavby	900	35 533	5 068 258,77	
		Filipinského 1 - rekonstrukce budovy	100	100	82 090,00	0521000000000
	UZ100	Filipinského 1-rekonstrukce budovy,fin.vypoř.MMB	0	1 374	1 070 884,98	0521000000000
	UZ400	Filipinského 1 - rekonstrukce budovy,fin. VHČ	0	4 763	0,00	0521000000000
	UZ100	ZUS-rekonstrukce budovy,fin.vypoř.MMB	0	141	27 059,23	0522000000000
		úprava veřejného prostranství	550	450	450 000,00	0524000000000
	UZ90	rekonstrukce smuteční síně, fin. VHČ	0	5 000	52 344,60	0524000000000
	UZ100	rekonstrukce smuteční síně,fin.vypoř.MMB	0	4 438	854 539,33	0524000000000
	UZ400	rekonstrukce smuteční síně, fin. VHČ	0	12 293	0,00	0524000000000
		Šámalova 10-rekonstrukce budovy	0	2 000	2 000 000,00	0524002000000
		technické zázemí PO TS Židenice	250	1 750	0,00	0524003000000
	UZ100	technické zázemí PO TS Židenice,fin.vypoř.MMB	0	1 095	250 000,00	0524003000000
	UZ400	technické zázemí PO TS Židenice,fin. VHČ	0	1 629	0,00	0524003000000
		rekonstrukce smuteční síně	0	500	281 340,63	0524004000000
	6351	Investiční transfery zřízeným PO	0	600	600 000,00	
		investiční dotace PO TS Židenice	0	600	600 000,00	0524001000000
3722		Sběr a svoz komunálních odpadů	200	200	32 012,36	
	6121	Budovy, haly a stavby	200	200	32 012,36	
		kontejnerové stání	200	200	32 012,36	0525000000000
3745		Péče o vzhled obcí a veřejnou zeleň	3 000	2 542	2 353 880,19	
	6111	Programové vybavení	250	201	174 224,00	
		pasport zeleně	250	201	174 224,00	0527000000000
	6121	Budovy, haly a stavby	2 750	2 341	2 179 656,19	
		investice v zeleni	2 750	1 340	1 178 656,19	0527000000000
	UZ400	investice v zeleni, fin. VHČ	0	1 001	1 001 000,00	0527000000000
6171		Činnost místní správy	100	3 353	2 889 374,10	
	6111	Programové vybavení	0	307	0,00	
		programové vybavení	0	307	0,00	0539000000000
	6121	Budovy, haly a stavby	0	2 870	2 787 334,79	
		TZ budovy	0	196	113 973,53	0539000000000
	UZ400	TZ budovy, fin. VHČ	0	2 674	2 673 361,26	0539000000000
	6122	Stroje, přístroje a zařízení	100	176	102 039,31	
		stroje,přístroje,zařízení	100	102	75 769,00	0539000000000
	UZ400	stroje,přístroje,zařízení, fin. VHČ	0	74	26 270,31	0539000000000
MČ z vlastních prostředků celkem			58 840	312 139	138 966 669,91	

Dotace na sociální činnost a v rámci programu na podporu kultury, mládeže a sportu MČ Brno-Židenice za rok 2024

A. Programová oblast sociální a rodinná činnost	v tis. Kč
Diakonie ČCE	20
Meteorika Brno, z.s.	33
Diecézní charita Brno-Domov sv. Markéty	20
DOTYK II, o.p.s.	30
SPMR ČR pobočný spolek Brno	30
Sdružení Petrov z.s.	15
NADĚJE, z.s.	30
Teen Challenge International ČR	30
RATOLEST BRNO, z.s.	50
Celkem	258

C. Programová oblast sport	v tis. Kč
Darts Academy Líšeň, spolek	5
Kynologický klub Brno-Židenice, p.s.	5
Florbal Židenice, z.s.	160
BK Skokani Brno, z.s.	10
ŽLTC Brno, z.s.	30
TJ Sokol Juliánov, p.s.	140
TJ Judo Budo Brno, o.s.	20
TJ Sokol - Židenice, p.s.	120
Florbal Židenice, z.s.	5
FC Slovan Brno, z.s.	130
Orel jednota Brno-Židenice	60
ČAFS Židenice, z.s.	130
Teen Challenge International ČR	10
SK Kuklenská Brno, z.s.	28
Klub plavecké školy KROKODÝL Brno, z.s.	5
Celkem	858

B. Programová oblast mládež	v tis. Kč
DDM Helceletova, p.o., přírodovědecká stanice Kamenáčky	55
Junák-český skaut, středisko Mafeking Brno, z.s.	90
DDM Helceletova 4, p.o., p.o., Fantázie Židenice	24
Kolpingova rodina Brno-Židenice	28
Středisko Radost	10
Florbal Židenice	20
Junák-český skaut, středisko Dvojka Brno, z.s.	18
Balerínka, z.s.	49
Famí sbor Českobratrské církve evangelické v Brně-Židenicích	5
Artisimo, z.s.	5
Zeměkvítkov, z.s.	5
Mafeking Brno, z.s.	30
Sdružení Petrov, z.s.	5
Celkem	344

D. Programová oblast kultura	v tis. Kč
Spolek Kultura & Management, z.s.	5
Židovská obec Brno	60
Římskokatolická farnost Brno-Zábřovice	40
Balerínka, z.s.	30
Spolek Brno-sever	10
Zeměkvítkov, z.s.	10
Orel jednota Brno-Židenice	60
Mgr. Patrice Tomisová	14
Karel Džupina	15
Český svaz včelařů, z.s.	10
Divadlo Feste, z.s.	35
Martin Sedlák	8
Mezi4stěny - Pomocpotřebným, z.s.	30
Šťastné Židenice, z.s.	58
Celkem	385

V Brně 16. 4. 2025

Zpracovala: Ing. Michaela Havránková, vedoucí ORF

PRÍLOHA K ZÁPISU 15. ZMČ/2025 č. Z9-2025-15-ORF-2

Výsledek hospodaření Soc. fondu MČŽ 1- 12 / 2024

ODPA	POL	ORG	PŘÍMY	RS	RU	skut
				2024	2024	1-12/24
			5% z obj. odměn	175	175	175 000,00
6112			Příjmy ZMČ celkem	175	175	175 000,00
			5% z obj. mezd	1 304	1 304	1 304 000,00
			5% z obj. mezd OB	0	430	430 000,00
			zůstatek 2023	0	998	995 715,55
			dopočet RS	0	15	15 000,00
			navýšení 2024	0	50	50 000,00
6171			Příjmy UMC celkem	1 304	2 797	2 794 715,55
			Příjmy Soc. fondu celkem	1 479	2 972	2 969 715,55

ODPA	POL	ORG	VÝDAJE	RS	RU	Skut
				2023	2023	1-12/23
6112	5499	543004000000	Příspěvek na stravné	100	100	94 100,00
6112	5499	543004000055	Příspěvek na jízdné	75	75	75 000,00
6112			ZMČ celkem	175	175	169 100,00
6171	5499	543005000051	Příspěvek odborové organizaci	20	20	20 000,00
6171	5499	543005000053	Příspěvek na penzijní pojištění	70	70	29 200,00
6171	5499	543005000054	Příspěvek na stravné	350	875	376 530,00
6171	5499	543005000057	Edenred Benefits, dovolená	749	1 499	1 123 811,00
6171	5499	543005000059	Příspěvek na akce pořádané ZO	100	318	0,00
6171	5499	543005000060	Příspěvek při odchodu do důchodu	15	15	5 000,00
6171			UMC celkem	1 304	2 797	1 554 541,00
			Výdaje Soc. fondu celkem	1 479	2 972	1 723 641,00

V Brně 20.1. 2025

Zpracovala: Ing. Michaela Havránková
vedoucí ORF

Finanční vypořádání transferů MČ Brno-Židenice za rok 2024

Ukazatel	Účel, znak	Zástatek z finančního vypořádání roku 2023	Poskytnuto k 31.12.2024	Zasíláno k 31.12.2024	Poučito (slučitelnost) k 31.12.2024	Rozdíl	Vraceno v průběhu roku 2024	Finanční vypořádání 2023		Zástatek prostředků k vyřazení v roce 2025
								ZDROJE = doplatek z MMB	POTŘEBY = k odeslání z MČ	
Účelové transfery ze státního rozpočtu										
Sociálně-právní ochrana dětí	13024	568 840,64	5 415 200,00	5 415 200,00	5 538 086,68	625 953,96				625 953,96
Výdaje na JSDH	14004		34 400,00	34 400,00	34 400,00					
Příspěvek na azylová zařízení	14137		40 000,00	40 000,00	40 000,00					
Prevence vzniku obětí	15016		506 803,23	506 803,23	506 803,23					
Prevence vzniku obětí	15501		148 865,09	148 865,09	148 865,09					
Elektrifikace vozového parku	90008		6 000,00	6 000,00	6 000,00					
Elektrifikace vozového parku	90005		322 297,52	322 297,52	322 297,52					
Výdaje na volby do JMČ	98193		618 500,00	618 500,00	600 665,28	17 834,72			17 834,72	
Výdaje na volby do EP	98348		628 000,00	628 000,00	649 261,21	-21 261,21		21 261,21		
Celkem			7 720 065,84	7 720 065,84	7 666 379,01	622 527,47		21 261,21	17 834,72	625 953,96
Účelové transfery z JMČ										
Senior point	342		100 000,00	100 000,00	100 000,00					
Peť program Znovu do pracovního procesu	434		150 000,00	150 000,00	150 000,00					
Energetický manažer	617		150 000,00	150 000,00	150 000,00					
Celkem			400 000,00	400 000,00	400 000,00					
Účelové transfery z rozpočtu města v rámci postupných příjmů										
Kontingentní síť	71		266 000,00	266 000,00	266 000,00					
Účelové komunikace (ORJ 223)	73	768 000,00			768 000,00					
Účelové komunikace	73		2 768 000,00	2 768 000,00	2 768 000,00					
Výdaje na JSDH	74		267 000,00	267 000,00	267 000,00					
Kulturní akce a slavnosti	78		60 000,00	60 000,00	60 000,00					
Údržba silniční zeleně	79		617 000,00	617 000,00	617 000,00					
Celkem		768 000,00	3 978 000,00	3 978 000,00	4 746 000,00					
Účelové transfery z rozpočtu města, převod investiční (ORG 2-3XXXX)										
Síťové volného času	51		250 000,00	250 000,00	250 000,00					
Údržba projektu lázeň Akády	54		360 000,00	360 000,00						360 000,00
Programové zabydlování metodou CTI	59		138 000,00	138 000,00	138 000,00					
Údržba trvalkových záhonů	59		235 000,00	235 000,00	235 000,00					
Komunální sauna	64		4 986 000,00	4 986 000,00						4 986 000,00
MŠ Zengova	66		12 000 000,00							
Filipinského 1 - havarijní sva střechy (ORJ223)	66	11 697 000,00			5 949 502,95	5 747 497,95				5 747 497,95
Filipinského 1 - zateplení fasády (ORJ223)	69	5 000 000,00								5 000 000,00
Filipinského 1 - zelená střecha	69		807 000,00	807 000,00						807 000,00
Dělnický dům-rekonstrukce	69		2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00					
Technické zázemí PO TS Žitčovice	69		3 500 000,00	3 500 000,00	198 000,00	3 302 000,00				3 302 000,00
Kontejnerová stání (ORJ223)	69	1 376 130,00			1 376 130,00					
Kontejnerová stání	69		599 000,00	599 000,00	599 000,00					
Modulové zahonový-projektová dokumentace (ORJ223)	69		80 000,00							80 000,00
Perk Oskara Ševčíka	69	171 820,00								171 820,00
Rekonstrukce obřadní sítě na polní síti Židovice (ORJ 223)	69	25 290 526,51	300 000,00	300 000,00	24 942 935,06	347 591,45				347 591,45
ZS Královského - rostence s digitálními technologiemi	84		2 406 237,88	2 406 237,88	2 406 237,88	2 406 237,88				2 406 237,88
Síťová 10-rekonstrukce zápolní MMB (ORJ223)	84	16 518 512,11			16 518 000,00	512,11				512,11
Programové zabydlování EU (ORJ223)	144513021	679 000,00			652 802,00	26 198,00				26 198,00
Programové zabydlování SR (ORJ223)	144113021	116 000,00			112 537,00	3 463,00				3 463,00
Programové zabydlování MMB (ORJ223)	41000000	89 000,00			85 037,00	3 963,00				3 963,00
Celkem		43 615 476,51	27 581 237,88	15 581 237,88	53 956 943,11	11 803 327,28				23 242 283,39
Příjem z prodeje nemovitostí majetku města Brna										
20% příjmů z prodeje nemovitostí majetku města					3 364 466,00					
10% za prodej bytů										
Celkem					3 364 466,00					
NÁVYKOVÝ PRŮBĚH VÝVOJE										
NÁVYKOVÝ PRŮBĚH VÝVOJE										
NÁVYKOVÝ PRŮBĚH VÝVOJE										

V Brně dne: 19.03.2025
Zpracovala: Ing. Michaela Havránková, vedoucí ORF

VHČ - Výkaz zisku a ztráty za rok 2024

č. účtu	účel	v Kč	v tis. Kč
501 0020	spotřeba kancelářských potřeb	102 329,73	102
501 0060	spotřeba tiskopisů	399,30	1
501 0110	spotřeba potravin	385,00	1
501 0120	spotřeba materiálu pro domy	38 472,00	38
501	Celkem	141 586,03	142
502 0000	spotřeba el. energie	71 674,75	72
502 0010	spotřeba elektřiny (OB)	107 222,72	107
502 0012	spotřeba el. energie kryt CO	5 800,69	6
502 0013	spotřeba volné byty	2 750 414,00	2 750
502 0014	spotřeba el. energie v prádelnách	62 830,65	63
502 0020	spotřeba vody	132 226,89	132
502	Celkem	3 130 169,70	3 130
511 0040	opravy ostatní (malé)	15 362 978,03	15 363
511 0150	porevzní opravy	1 962 764,80	1 963
511 0160	velké opravy	8 381 344,09	8 381
511	Celkem	25 707 086,92	25 707
518 0000	ostatní služby-vyklizení	372 932,93	373
518 0010	úklid chodníků	737 769,91	738
518 0030	dezinfekce, deratizace	588 907,00	589
518 0040	náklady na školení	3 690,00	4
518 0070	bankovní poplatky	37 923,00	38
518 0080	ostatní služby pro domy	1 430 265,08	1 430
518 0090	výkony spojů - poštovní	121 995,20	122
518 0100	výkony spojů - telefony	39 904,20	40
518 0110	služby spojené s pronájmem	207 432,00	207
518 0120	čištění kanalizací	313 275,24	313
518 0130	nájemné pozemků	584 354,05	584
518 0140	právní pomoc	317 625,00	318
518 0160	údržba zeleně	632 706,20	633
518 0180	dokumentační a posudkový materiál	1 937 563,43	1 938
518 0200	náklady spoluvlastníci	19 260,00	19
518 0210	obstaravatelská odměna	6 376,00	6
518 0250	odečty vodoměrů a RTL	333 872,23	334
518	Celkem	7 685 851,47	7 686
521 0000	mzdové náklady	8 266 864,00	8 267
521 0200	odstupné	277 459,00	277
521 0240	náhrady mezd v době nemoci	88 882,00	89
521	Celkem	8 633 205,00	8 633
524 0010	zdravotní pojištění	744 015,00	744
524 0020	sociální pojištění	2 050 178,00	2 050
524	Celkem	2 794 193,00	2 794
525 0000	jiné sociální pojištění	36 254,00	36
525	Celkem	36 254,00	36
527 0010	příspěvek na stravování	275 974,00	276
527	Celkem	275 974,00	276
528 0000	jiné sociální náklady	430 000,00	430
528	Celkem	430 000,00	430
538 0000	ostaní daně a poplatky	110 294,00	110
538	Celkem	110 294,00	110
549 0010	haléřové vyrovnání	-1,54	0
549 0030	pojištění obecných domů	544 699,00	545
549 0040	ostatní provozní náklady	12 342,00	12
549	Celkem	557 039,46	557
551 0030	odpisy dlouhodobého majetku	20 469 918,00	20 470
551	Celkem	20 469 918,00	20 470

556 0019	tvorba a zúčtování opravných položek	-9 774 636,00	-9 775
556	Celkem	-9 774 636,00	-9 775
557 0000	náklady z odpesaných pohledávek	669 788,78	670
556	Celkem	669 788,78	670
558 0100	náklady z DDHM	59 070,58	59
558	Celkem	59 070,58	59
591 0000	daň z příjmů	18 773 435,00	18 774
591	Celkem	18 773 435,00	18 774
třída 5	N á k l a d y c e l k e m	79 699 229,94	79 699

č. účtu	účel	v Kč	v tis. Kč
603 0010	nájemné byty (předpis)	135 241 556,15	135 241
603 0020	nájemné nebytové prostory (předpis)	2 786 301,13	2 786
603 0060	tržby spoluvlastníci - běžný rok	23 739,00	24
603 0080	tržby za pronájem DK	7 878,00	8
603	Celkem	138 059 474,28	138 059
641 0000	smluvní pokuty a úroky z prodlení	-9 294 378,13	-9 294
641 0010	penále za pozdní úhradu nájemného	324 972,22	325
641	Celkem	-8 969 405,91	-8 969
649 0000	ostatní výnosy z činnosti	136,15	0
649 0010	ostatní provozní výnosy	134 819,00	135
649 0040	úhrada soudních poplatků	99 540,82	99
649	Celkem	234 495,97	234
662 0000	úroky	500,04	1
662	Celkem	500,04	1
672 0070	zaúčtování časového rozlišení transferu	703 076,48	703
672	Celkem	703 076,48	703
třída 6	V ý n o s y c e l k e m	130 028 140,86	130 028
Zisk		50 328 910,92	50 329

Vypracovala : Ing. Michaela Havránková, vedoucí ORF
V Brně dne 16.4.2025

Návrh na rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření ZŠ a MŠ za rok 2024 a jeho rozdělení do fondů

		Skutečnost roku 2024					Rozdělení do fondů			Stav fondů	
	ORG	Výúčtování příspěvku ze SR	Výúčtování příspěvku od městské části	Doplňková činnost	Zlepšený výsledek hospodaření ke schválení	z toho		fond odměn	fond rezervní	Fond odměn k 31.12.2024	Fond rezervní k 31.12.2024
Základní školy											
Gajdošova 3	239	0,00	46 463,27	75 755,67	122 218,94	24 000,00	98 218,94	487 480,00	2 051 180,01		
Kamenáčky 4	250	0,00	470 397,58	208 482,85	678 880,43	130 000,00	548 880,43	184 647,00	2 280 108,79		
Krásného 24	254	0,00	257 806,83	248 891,47	506 698,30	101 339,66	405 358,64	310 461,11	836 409,31		
Kuldova 38	258	0,00	492 766,57	109 282,00	602 048,57	109 282,00	492 766,57	161 283,00	1 146 676,42		
Mateřské školy											
Jamborova 11	47	0,00	40 767,83	0,00	40 767,83	0,00	40 767,83	10 661,25	253 276,70		
Kamenáčky 28	56	0,00	68 663,44	2,85	68 666,29	0,00	68 666,29	106 602,00	152 787,46		
Koperníková 6	181	0,00	24 216,93	0,00	24 216,93	0,00	24 216,93	78 797,12	176 565,62		
Letní 3	71	0,00	97 730,98	0,00	97 730,98	14 000,00	83 730,98	93 530,00	206 640,86		
Mazouřova 2	75	0,00	201 334,51	28 750,00	230 084,51	0,00	230 084,51	288 691,40	1 354 322,03		
Nopova 15	196	0,00	4 659,20	0,00	4 659,20	0,00	4 659,20	138 427,04	307 368,25		
Saumannova 20	706	0,00	60,12	0,00	60,12	0,00	60,12	24 276,66	272 124,62		
Zengrova 3	82	0,00	275 207,50	0,00	275 207,50	0,00	275 207,50	45 000,00	117 964,51		

Zpracovala:

Ing. Marcela Cvachová, referentka školství

Schválil:

Mgr. Jaroslav Kundrát, vedoucí OSV

Zpracováno dne: 31.03.2025

Projednáno a schváleno Zastupitelstvem MČ Brno-Židenice na svém 14. zasedání dne 16.4.2025, bod č. 8.

Návrh na rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření příspěvkové organizace za rok 2024

pro organizaci: Technické služby Židenice, p.o.
IČ: 02548763

Skutečnost roku 2024				Rozdělení do fondů		Stav fondů	
	Vyúčtování příspěvku od UP	Vyúčtování příspěvku od UMC	Doplňková činnost	Zlepšený výsledek hospodaření ke schválení	Z toho fond odměn	Z toho fond rezervní	Fond rezervní k 31.12.2024
ORG	0 Kč	167 073,91 Kč	0 Kč	167 073,91 Kč	33 400,00 Kč	133 673,91 Kč	k 31.12.2024
TSŽ							254 369,20 Kč

Vyhotovila: Bc. Petra Koběřská, účetní
Dne: 20. 1. 2025

Schválil: Jiří Janáček, ředitel TSŽ
Dne: 20.1.2025

ZPRÁVA O VÝSLEDKU PŘEZKOUMÁNÍ HOSPODAŘENÍ MĚSTSKÉ ČÁSTI BRNO – ŽIDENICE ZA OBDOBÍ OD 1. 1. 2024 DO 31. 12. 2024

podle zákona č. 93/2009 Sb., o auditorech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, auditorského standardu č. 52, dalších relevantních předpisů vydaných Komorou auditorů České republiky, podle ustanovení § 42 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a podle ustanovení § 10 zákona č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí, ve znění pozdějších předpisů (dále i jen „zákon č. 420/2004 Sb.“ nebo „zákon o přezkoumání“).

1 VŠEOBECNÉ INFORMACE

Název územního samosprávného celku:	Statutární město Brno, městská část Brno-Židenice
IČO:	44992785
Právní forma:	územní samosprávný celek
Sídlo:	Dominikánské nám. 1, Brno PSČ 601 67
Statutární orgán:	Mgr. Petr Kunc, starosta městské části Brno-Židenice
Místo přezkoumání:	Prostory úřadu městské části Brno-Židenice
Doba provedení dílčího přezkoumání:	12. 11. 2024
Doba provedení závěrečného přezkoumání:	5. 3. 2025
Určení zahájení přezkoumání hospodaření:	Projednání a předání plánu dílčího přezkoumání hospodaření včetně předání úvodních požadavků dne 12. 9. 2024
Určení ukončení přezkoumání hospodaření:	Projednání a předání zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření dne 31. 3. 2025
Určení zprávy:	Zastupitelstvo MČ Brno- Židenice , zveřejnění
Auditorská společnost:	H Z Brno, spol. s r.o.
	Minská 160/102, 616 00 Brno
	IČO 46964720
	Evidenční číslo KAČR č. 416
Osoby provádějící přezkoumání hospodaření:	[REDACTED] - odpovědný auditor
	[REDACTED] asistent auditora
Vymezení pravomoci auditora k provedení přezkoumání hospodaření územního celku:	Auditorská společnost provedla přezkoumání hospodaření městské části Brno-Židenice v souladu s ustanovením § 4 odst. 7 zákona č. 420/2004 Sb., ustanovením § 2 písm. c) zákona č. 93/2009 Sb., o auditorech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
Datum vyhotovení zprávy:	31. 3. 2025

2 POPIS PŘEZKOUMÁNÍ

Přezkoumání hospodaření územního samosprávného celku za rok 2024 bylo provedeno na základě Smlouvy o provedení přezkoumání hospodaření účetní závěrky uzavřené dne 3. 6. 2022 mezi statutárním městem Brnem a společností NEXIA AP a.s.

Společnost NEXIA AP a.s. provedla přezkoumání hospodaření statutárního města Brna, městské části Brno- Židenice za rok 2024 spolu se společností H Z Brno, spol. s r.o. jako členové konsorcia společností NEXIA AP a.s., IČO: 48117013, se sídlem Sokolovská 5/49, Praha 8, PSČ 186 00 a H Z Brno spol. s r.o., IČO: 46964720, se sídlem Minská 160/102, 616 00 Brno dle konsorciální smlouvy ze dne 9. 3. 2022.

2.1 Předmět přezkoumání

Předmětem přezkoumání jsou podle ustanovení §2 odst. 1 zákona č. 420/2004 Sb., údaje o ročním hospodaření, tvořící součást závěrečného účtu podle §17 odst. 2 a 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a to:

- a) plnění příjmů a výdajů rozpočtu včetně peněžních operací, týkajících se rozpočtových prostředků,
- b) finanční operace, týkající se tvorby a použití peněžních fondů,
- c) náklady a výnosy podnikatelské činnosti územního celku,
- d) peněžní operace, týkající se sdružených prostředků vynakládaných na základě smlouvy mezi dvěma nebo více územními celky, anebo na základě smlouvy s jinými právníckými nebo fyzickými osobami,
- e) finanční operace, týkající se cizích zdrojů ve smyslu právních předpisů o účetnictví,
- f) hospodaření a nakládání s prostředky poskytnutými z Národního fondu a s dalšími prostředky ze zahraničí poskytnutými na základě mezinárodních smluv,
- g) vyúčtování a vypořádání finančních vztahů ke státnímu rozpočtu, k rozpočtům krajů, k rozpočtům obcí, k jiným rozpočtům, ke státním fondům a k dalším osobám.

Předmětem přezkoumání v souladu s ustanovením § 2 odst. 2 zákona č. 420/2004 Sb. jsou dále oblasti:

- a) nakládání a hospodaření s majetkem ve vlastnictví územního celku,
- b) nakládání a hospodaření s majetkem státu, s nímž hospodaří územní celek,
- c) zadávání a uskutečňování veřejných zakázek, s výjimkou úkonů a postupů přezkoumaných orgánem dohledu podle zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,
- d) stav pohledávek a závazků a nakládání s nimi,
- e) ručení za závazky fyzických a právníckých osob,
- f) zastavování movitých a nemovitých věcí ve prospěch třetích osob,
- g) zřizování věcných břemen k majetku územního celku,
- h) účetnictví vedené územním celkem,
- i) ověření poměru dluhu územního celku k průměru jeho příjmů za poslední 4 rozpočtové roky podle právního předpisu upravujícího rozpočtovou odpovědnost.

2.2 Hlediska přezkoumání hospodaření

Předmět přezkoumání podle ustanovení §3 zákona č. 420/2004 Sb. (viz bod 2.1 této zprávy) se ověřuje z hlediska:

- a) dodržování povinností stanovených zvláštními právními předpisy,
- b) souladu hospodaření s finančními prostředky ve srovnání s rozpočtem,
- c) dodržení účelu poskytnuté dotace nebo návratné finanční výpomoci a podmínek jejich použití,
- d) věcné a formální správnosti dokladů o přezkoumávaných operacích.

Právní předpisy použité při přezkoumání hospodaření pokrývající výše uvedená hlediska jsou uvedeny v příloze A, která je nedílnou součástí této zprávy.

2.3 Definování odpovědností

Za hospodaření, které bylo předmětem přezkoumání a za jeho zobrazení v účetních a finančních výkazech, je odpovědný územní celek.

Naší úlohou je, na základě provedeného přezkoumání hospodaření, vydat zprávu o výsledku přezkoumání hospodaření. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na územním celku nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Rovněž jsme splnili požadavky týkající se řízení kvality stanovené mezinárodním standardem pro řízení kvality ISQC 1.

Přezkoumání hospodaření jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech, auditorským standardem č. 52 a dalšími relevantními předpisy vydanými Komorou auditorů České republiky a s ustanoveními § 2, 3 a 10 zákona č. 420/2004 Sb. Podle těchto předpisů jsme povinni naplánovat a provést přezkoumání hospodaření tak, abychom získali omezenou jistotu, zda hospodaření územního celku je v souladu s hledisky přezkoumání hospodaření (viz bod 2.2 této zprávy).

2.4 Rámcový rozsah prací

Za účelem vykonání přezkoumání hospodaření statutárního města Brna, městské části Brno-Židenice a vyjádření závěru zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření byly použity postupy ke shromáždění dostatečných a vhodných důkazních informací. Tyto postupy se svým charakterem a načasováním liší od postupů prováděných u zakázky poskytující přiměřenou jistotu a mají menší rozsah a jsou auditorem aplikovány na základě jeho odborného úsudku včetně vyhodnocení oblastí, v nichž je u předmětu přezkoumání hospodaření pravděpodobný výskyt významných (materiálních) chyb a nedostatků. Při vyhodnocování těchto oblastí auditor bere v úvahu vnitřní kontrolní systém statutárního města Brna, městské části Brno-Židenice. Použité postupy zahrnují výběrový způsob šetření a významnost (materialitu) jednotlivých skutečností. Míra jistoty získaná u přezkoumání hospodaření je tudíž významně nižší než jistota, která by byla získána provedením zakázky poskytující přiměřenou jistotu.

Označení všech dokladů a jiných materiálů využitých při přezkoumání hospodaření statutárního města Brna, městské části Brno-Židenice je uvedeno v samostatné příloze D, která je nedílnou součástí této zprávy. V rámci přezkoumání hospodaření statutárního města Brna, městské části Brno-Židenice činil auditor i další kroky a využíval i další informace, které nejsou součástí tohoto označení.

3 ZÁVĚR ZPRÁVY O VÝSLEDKU PŘEZKOUMÁNÍ HOSPODAŘENÍ

3.1 Vyjádření k souladu hospodaření s hledisky přezkoumání hospodaření

Na základě námi provedeného přezkoumání hospodaření statutárního města Brna, městské části Brno-Židenice jsme nezjistili žádnou významnou skutečnost, která by nás vedla k přesvědčení, že přezkoumávané hospodaření není ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s hledisky přezkoumání hospodaření uvedenými v bodě 2.2 této zprávy.

3.2 Vyjádření ohledně chyb a nedostatků

Zákon č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí, ve znění pozdějších předpisů, stanoví, abychom ve zprávě uvedli závěr podle ustanovení § 10 odst. 2 písm. d) a odst. 3 citovaného zákona. Toto ustanovení vyžaduje, abychom ve své zprávě o výsledku přezkoumání hospodaření uvedli, zda při přezkoumání hospodaření byly zjištěny chyby a nedostatky a v čem případně spočívaly, a to bez ohledu na jejich významnost (materialitu) a jejich vztah k hospodaření územního celku statutárního města Brna, městské části Brno-Židenice jako celku.

Při přezkoumání hospodaření statutárního města Brna, městské části Brno-Židenice za rok 2024 nebyly zjištěny chyby a nedostatky.

3.3 Upozornění na případná rizika

Na základě zjištění podle ustanovení § 10 odst. 2 písm. b) zákona č. 420/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, upozorňujeme na **následující případná rizika**, která mohou mít negativní dopad na hospodaření statutárního města Brna,

městské části Brno Židenice:

Při přezkoumání hospodaření statutárního města Brna, městské části Brno-Židenice za rok 2024 jsme nezjistili žádná významná rizika.

3.2 Doplnující údaje statutární město Brno, městská část Brno-Židenice, podíl pohledávek a závazků na rozpočtu územního celku statutární město Brno, městská část Brno - Židenice a podíl zastaveného majetku na celkovém majetku územního celku

3.2.1 Podíl pohledávek na rozpočtu

A	Pohledávky	35 259 497,63 Kč
B	Rozpočtové příjmy celkem	292 085 372,56 Kč
A / B * 100 %	Podíl pohledávek na rozpočtu	12,07 %

3.2.2 Podíl závazků na rozpočtu

C	Závazky	67 871 419,18 Kč
B	Rozpočtové příjmy celkem	292 082 372,56 Kč
C / B * 100 %	Podíl závazků na rozpočtu	23,24 %

3.2.3 Podíl zastaveného majetku na celkovém majetku

D	Zastavený majetek	36 730 687,91 Kč
E	Stálá aktiva brutto	1 745 385 172,78 Kč
D / E * 100 %	Podíl zastaveného majetku na celkovém majetku	2,10 %

3.3 Vyjádření k poměru dluhu územního celku k poměru jeho příjmů za poslední čtyři rozpočtové roky podle právního předpisu upravujícího rozpočtovou odpovědnost

Zákon č. 420/2004 Sb. stanoví, abychom v naší zprávě uvedli výrok o tom, že dluh územního celku nepřekročil 60 % průměru jeho příjmů za poslední čtyři rozpočtové roky. V opačném případě jsme povinni uvést, o kolik dluh územního celku překročil průměr jeho příjmů.

Dluh územního celku nepřekročil 60 % průměru jeho příjmů za poslední čtyři rozpočtové roky.

3.4 Další informace

Stanovisko územního samosprávného celku statutárního města Brna, městské části Brno-Židenice k návrhu zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření

Přílohou této zprávy o výsledcích přezkoumání hospodaření je v souladu s ustanovením § 7 písm. c) zákona č. 420/2004 Sb., písemné stanovisko obce k návrhu zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření.

Datum vyhotovení zprávy: 31. 3. 2025

Auditorská společnost:
H Z Brno, spol. s r. o.

Auditor:
Ing. František Mikuláček

Evidenční číslo auditorské společnosti 416

Evidenční číslo auditora 1448

Zpráva projednána se statutárním orgánem městské části Brno-Židenice dne 2025.

Zpráva předána statutárnímu orgánu městské části Brno-Židenice dne 2025.

.....
Podpis statutárního orgánu

Přílohy:

Příloha A – Přehled právních předpisů, jejichž soulad s přezkoumávaným hospodařením auditor ověřil

Příloha B – Detailní popis zjištěných chyb a nedostatků podle § 10 odst. 3 písm. b) a c) zákona č. 420/2004 Sb. a označení dokladů a jiných materiálů, ze kterých jednotlivá zjištění vycházejí

Příloha C – Stanovisko statutárního orgánu statutárního města Brna, městské části Brno-Židenice dle požadavku ustanovení § 7 písm. c) zákona č. 420/2004 Sb.

Příloha D – Označení všech dokladů a jiných materiálů využitých při přezkoumání hospodaření

PŘÍLOHA A

Přehled právních předpisů, jejichž soulad s přezkoumávaným hospodařením auditor ověřil:

- zákonem č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí, ve znění pozdějších předpisů;
- vyhláškou č. 5/2014 Sb., o způsobu, termínech a rozsahu údajů předkládaných pro hodnocení plnění státního rozpočtu, rozpočtů státních fondů, rozpočtů územních samosprávných celků, rozpočtů dobrovolných svazků obcí a rozpočtů Regionálních rad regionů soudržnosti, ve znění pozdějších předpisů;
- zákonem č. 23/2017 Sb., o pravidlech rozpočtové odpovědnosti;
- zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník;
- zákonem č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích);
- zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce;
- zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejícími prováděcími právními předpisy:
 - vyhláškou č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, ve znění pozdějších předpisů;
- zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejícími prováděcími právními předpisy:
 - vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky;
 - vyhláškou č. 383/2009 Sb., o účetních záznamech v technické formě vybraných účetních jednotek a jejich předávání do centrálního systému účetních informací státu a o požadavcích na technické a smíšené formy účetních záznamů (technická vyhláška o účetních záznamech);
 - vyhláškou č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků;
 - vyhláškou č. 220/2013 Sb., o požadavcích na schvalování účetních závěrek některých vybraných účetních jednotek;
 - českými účetními standardy pro některé vybrané účetní jednotky, které vedou účetnictví podle vyhlášky č. 410/2009 Sb.;
- zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, nebo zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze;
- zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů;
- zákonem č. 243/2000 Sb., o rozpočtovém určení výnosů některých daní územních samosprávným celkům a některým státním fondům (zákon o rozpočtovém určení daní), ve znění pozdějších předpisů;
- zákonem č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje;
- zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů;
- zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv);
- nařízením vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, provádějící některá ustanovení zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů;
- nařízením vlády č. 37/2003 Sb., o odměnách za výkon funkce členům zastupitelstev.

PŘÍLOHA B

Detailní popis zjištěných chyb a nedostatků podle § 10 odst. 3 písm. b) a c) zákona č. 420/2004 Sb. a označení dokladů a jiných materiálů, ze kterých jednotlivá zjištění vycházejí.

Při přezkoumání hospodaření statutárního města Brna, městské části Brno-Židenice za rok 2024 nebyly zjištěny chyby a nedostatky.

PŘÍLOHA C

Statutární město Brno, městská část Brno-Židenice se rozhodla nevyužít svého práva a stanovisko ke zprávě nevypracovala.

PŘÍLOHA D

Seznam všech dokladů a jiných materiálů využitých při přezkoumání hospodaření

Účetnictví a výkazy

- Účetní závěrka (rozvaha, výkaz zisku a ztráty, příloha účetní závěrky, přehled o peněžních tocích a přehled o změnách vlastního kapitálu) sestavená k rozvahovému dni 31.12.2024
- Výkaz pro hodnocení rozpočtu FIN 2-12M
- Inventarizační zpráva, inventury rozvahových účtů
- Účetní deník
- Hlavní kniha
- Účtový rozvrh
- Vnitřní směrnice, pokyny a nařízení

Dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek

- Registry majetku
- Dokumentace k organizačnímu zajištění a způsobu provedení inventarizace majetku a závazků
- Položkový rozpis přírůstků a úbytků dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku
- Položkový rozpis nedokončeného nehmotného a hmotného majetku
- Položkový rozpis poskytnutých záloh na pořízení hmotného a nehmotného majetku
- Odpisový plán
- Interní směrnice dle ČÚS č. 710 – část ostatní ustanovení pro naplnění § 36 odst. 1 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví
- Seznam zastaveného nehmotného a hmotného majetku
- Rozpis tvorby opravných položek
- Výpisy z katastru nemovitostí

Finanční majetek

- Seznam bank a bankovních účtů
- Bankovní výpisy
- Pokladní doklady
- Pokladní knihy (deníky)
- Účetní doklady a související podkladová dokumentace
- Účetní závěrky společností, ve kterých má ÚJ majetkové účasti

Pohledávky

- Saldokonto pohledávek odsouhlasené na hlavní knihu
- Věková struktura pohledávek – dle požadavků vyhlášky č. 410/2009 Sb.
- Rozpis tvorby opravných položek
- Dokumentace k zajištění pohledávek proti promlčení (např. upomínky, uplatnění sankcí za prodlení s úhradami, žaloby, rozhodnutí soudů), přehled o stavu pohledávek podle splatnosti k 31.12. přezkoumávaného období za hlavní a hospodářskou činnost

- Vydané faktury
- Kniha vydaných faktur
- Evidence poplatků
- Centrální evidence smluv

Daně

- Kopie přiznání k dani z příjmů za rok 2023
- Kopie přiznání k DPH

Zásoby

- Položkový seznam zásob

Závazky

- Seznam probíhajících soudních sporů
- Saldokonto závazků odsouhlasené na hlavní knihu
- Věková struktura závazků – závazky po splatnosti
- Přírůstky a úbytky dlouhodobých závazků
- Dodavatelské faktury
- Kniha došlých, resp. dodavatelských faktur
- Objednávky
- Mzdová agenda (např. rekapitulace mezd, mzdové listy)
- Odměňování členů zastupitelstva

Jmění

- Rozpis přírůstků a úbytků jednotlivých účtů
- Jiné oceňovací rozdíly – ocenění reálnou hodnotou

Fondy

- Pravidla tvorby a čerpání, statuty fondů
- Rozpočty fondů, přírůstky a úbytky

Výsledek hospodaření

- Usnesení zastupitelstva – schválení účetní závěrky a hospodářského výsledku za předcházející účetní období
- Odsouhlasení hospodářského výsledku na výkaz zisku a ztráty

Smlouvy

- Smlouvy a další materiály k poskytnutým účelovým dotacím
- Evidence smluv
- Darovací smlouvy
- Smlouvy nájemní
- Smlouvy o dílo
- Smlouvy o převodu majetku (koupě, prodej, směna)
- Smlouvy o půjčce
- Smlouvy o zřízení věcného břemene

- Smlouvy o výpůjčce
- Smlouvy zástavní
- Smlouvy o smlouvě budoucí
- Zveřejněné záměry související s nakládáním s majetkem
- Smlouvy úvěrové
- Smlouvy pojistné

Rozpočet

- Návrh rozpočtu (včetně informace o jeho zveřejnění na úřední desce a způsobem umožňujícím dálkový přístup)
- Pravidla rozpočtového provizoria
- Schválený rozpočet včetně jeho rozpisu podle rozpočtové skladby
- Schválení závazných ukazatelů subjektům, které jsou povinny se jimi řídit
- Střednědobý rozpočtový výhled
- Rozpočtová opatření včetně usnesení dle příslušných orgánů
- Závěrečný účet za předchozí rozpočtový rok (závěrečný účet, zpráva o výsledku přezkoumání hospodaření, usnesení zastupitelstva aj.) včetně informace o zveřejnění závěrečného účtu na úřední desce a způsobem umožňujícím dálkový přístup
- Finanční vypořádání za přezkoumávané období

Veřejné zakázky

- Přehled realizovaných veřejných zakázek v přezkoumávaném období, tj. výběrová řízení ukončená v průběhu přezkoumávaného období
- Dokumentace k vybraným veřejným zakázkám

Ostatní

- Usnesení zastupitelstva a rady
- Zápisy z jednání výborů zastupitelstva a komisí rady
- Zprávy (protokoly) z kontrol uskutečněných interními a externími orgány v přezkoumávaném období, informace o přijatých opatřeních
- Výsledky kontrol zřízených organizací
- Vnitřní směrnice, pokyny, příkazy, příp. nařízení

Zřizované organizace

- Zřizovací listiny příspěvkové organizace
- Inventarizace
- Návrh finančního vypořádání

Poměrové ukazatele

- Výpočet poměrových ukazatelů

Rozpočet MČ Brno-Židenice na rok 2025

ROZPOČTOVÉ OPATŘENÍ č. 9

ze dne: 4. 6. 2025

Odbor rozpočtu a financování ÚMČ provádí v rozpočtu MČ na rok 2025 toto rozpočtové opatření:

Příjmy:

Řádek čís.	Závazný ukazatel						Věcná náplň	v tis. Kč		
	ODPA	POL	UZ	ORJ	ORG	Zodp. odbor		RU 2025	Úprava rozp. +,-	Rozpočet po změně
1		1122				40	Daň z příjmů	18 132	2 157	20 289
	3399	2111			10	10	Kulturní akce (prezentace firem)	0	150	150
27	3632	2324				10	Vymožené pohřebné	30	50	80
	6171	2324				40	Vratky přeplatků záloh	0	400	400
		4171				40	Příjem náhrad za nezpůsobenou újmu	0	150	150
45	6330	4131					Převody z VPČ	62 477	8 030	70 507
	6330	4137	224			40	Příjmy z fin.vypoř. 2024 MMB	0	3 386	3 386
92							PŘÍJMY CELKEM	286 712	14 323	301 035
102		8115				40	Zapojení zůstatků 2024 - celkem	212 422	9 524	221 946
104							FINANCOVÁNÍ CELKEM	212 422	9 524	221 946
106							PŘÍJMY A FINANCOVÁNÍ	499 134	23 847	522 981

Výdaje:

Řádek čís.	Závazný ukazatel						Věcná náplň	v tis. Kč		
	ODPA	POL	UZ	ORJ	ORG	Zodp. odbor		RU 2025	Úprava rozp. +,-	Rozpočet po změně
8	2212					30	Silnice - celkem	963	500	1 463
140	3412					30	Sportovní zařízení - celkem	10 030	1 500	11 530
100	3319					50	Dělnický dům	2 500	500	3 000
152	3421					30	Mládežnické středisko Bílá hora	440	150	590
166	3421					30	Rozsvícení vánočního stromu	172	90	262
213	3612					60	Bytové hospodářství	202 392	950	203 342
215	3632	5811				50	Pohřebnictví - sociální pohřby	250	200	450
226	3639					30	Budova Filipínského 1	13 660	6 001	19 661
283	3639					30	Záležitosti ostatního majetku obce	73 360	8 549	81 909
298	3745					30	Veřejná zeleň - celkem	12 649	952	13 601
320	4324		13024			50	Provozní výdaje SPOD, dot. MPSV	5 500	626	6 126
434	6171					10	ÚMČ - provozní a investiční výdaje	11 645	450	12 095

	6330	5347	224			40	Výdaje z fin.vypoř. 2024 MMB	0	18	18
448	6399	5365				40	Platba daně z příjmu RČ	1179	317	1 496
452	6409	5901				40	Rezerva nezapojených fin. prostředků	8 357	3 044	11 401
437							VÝDAJE CELKEM	499 134	23 847	522 981
439							FINANCOVÁNÍ	0	0	0
441							VÝDAJE A FINANCOVÁNÍ	499 134	23 847	522 981

Důvod: finanční vypořádání MMB 2024, aktualizace rozpočtu

Zpracovala : Ing.M. Havránková, vedoucí ORF **Dne:** 4.6.2025

Řídící kontrola		
příkazce operace	datum	podpis
10,40-Ing. J. Janáček		
30-Ing.A.Janáčková		
50-Mgr.J.Kundrát		
60-Ing.J.Tuček		
správce rozpočtu	datum	podpis
Ing.M.Havránková		



Statutární město Brno | Městská část Brno-Židenice
Úřad městské části Brno-Židenice

Jednací řád Zastupitelstva městské části Brno-Židenice

Vydání č. 1
Účinnost: 01.07.2025

**Statutární město Brno | Městská část Brno-Židenice**
Úřad městské části Brno-Židenice

Č.j.:	BZID
Vydal/schválil:	Zastupitelstvo městské části Brno-Židenice
Datum vydání:	25.06.2025
Datum účinnosti:	01.07.2025
Zpracovatel:	Mgr. Pavel Šlesinger, vedoucí Správního oddělení OPI
Závaznost pro:	Zastupitelstvo městské části Brno-Židenice Rada městské části Brno-Židenice Zaměstnanci ÚMČ Brno-Židenice
Pověření výkladem:	Mgr. Pavel Šlesinger, vedoucí Správního oddělení OPI Mgr. Marek Ciprian, vedoucí OPI
Související vnitřní předpisy:	-
Související záznamy a formuláře:	nejsou
Derogace:	Jednací řád Zastupitelstva městské části Brno-Židenice, schválený zasedáním ZMČ dne 14.12.2022, účinný od 01.01.2023.

Historie změn:

Číslo vydání	Datum	Článek	Stručný popis změny

Článek 1

Úvod

- (1) Tento Jednací řád Zastupitelstva městské části Brno-Židenice (dále jen „jednací řád“) upravuje přípravu zasedání, procesní náležitosti průběhu zasedání, vyhotovení zápisu a informování občanů v souladu s § 96 zák. č. 128/2000 Sb., o obcích, v účinném znění (dále jen „zákon o obcích“).
- (2) Rozsah oprávnění Zastupitelstva městské části Brno-Židenice (dále jen „ZMČ Brno-Židenice“, případně „zastupitelstvo“) je dán zákonem o obcích a obecně závaznou vyhláškou statutárního města Brna č. 20/2001 Statut města Brna, ve znění pozdějších vyhlášek.
- (3) O otázkách neupravených tímto jednacím řádem rozhoduje ZMČ Brno-Židenice hlasováním.
- (4) Všichni účastníci zasedání jsou povinni se řídit tímto jednacím řádem.
- (5) Pokud je dále v textu jednacího řádu užíváno pojmů „starosta“, „místostarosta“, tajemník“, jsou tím myšleni starosta městské části Brno-Židenice, místostarosta městské části Brno-Židenice a tajemník Úřadu městské části Brno-Židenice.

Článek 2

Obecná ustanovení

- (1) Člen ZMČ Brno-Židenice vykonává svůj mandát osobně a v souladu se svým slibem a není přitom vázán žádnými příkazy.
- (2) Člen ZMČ Brno-Židenice je povinen zúčastňovat se zasedání zastupitelstva, popřípadě zasedání jiných orgánů obce, je-li jejich členem, plnit úkoly, které mu tyto orgány uloží, hájit zájmy občanů obce a jednat a vystupovat tak, aby nebyla ohrožena vážnost jeho funkce.
- (3) ZMČ Brno-Židenice se schází podle potřeby; nejméně však jedenkrát za 3 měsíce.
- (4) Plánované termíny zasedání zastupitelstva schvaluje ZMČ Brno-Židenice zpravidla na jeden kalendářní rok předem, maximálně však do konce svého volebního období. To však nevylučuje možnost svolání zasedání ZMČ Brno-Židenice starostou dle potřeby i mimo plánovaný termín nebo v odůvodněných případech změnu takto naplánovaného termínu.
- (5) Předem plánovaná zasedání zastupitelstva se konají zpravidla ve středu od 16:00 hodin.
- (6) Starosta je povinen svolat zasedání ZMČ Brno-Židenice, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů zastupitelstva, primátor města Brna nebo hejtmán Jihomoravského kraje. Zasedání ZMČ Brno-Židenice se koná nejpozději do 21 dnů ode dne, kdy žádost byla doručena Úřadu městské části Brno-Židenice (dále jen „ÚMČ Brno-Židenice“). Nesvolá-li zasedání ZMČ Brno-Židenice starosta, učiní tak místostarosta, nebo jiný člen ZMČ Brno-Židenice.
- (7) Zasedání ZMČ Brno-Židenice je veřejné.
- (8) Zasedání ZMČ Brno-Židenice je audiovizuálně přímo přenášeno prostřednictvím webových stránek MČ Brno-Židenice, případně jiných streamovacích aplikací.

Článek 3

Účastníci zasedání

- (1) Zasedání ZMČ Brno-Židenice se účastní:
 - a) členové ZMČ Brno-Židenice s hlasem rozhodujícím;
 - b) tajemník ÚMČ Brno-Židenice s hlasem poradním;

- c) zapisovatel;
 - d) vedoucí zaměstnanci ÚMČ Brno-Židenice;
 - e) interní auditor ÚMČ Brno-Židenice;
 - f) hosté, pokud jsou k jednání přizváni.
- (2) Zasedání ZMČ Brno-Židenice se mohou zúčastnit například:
- a) Občané ČR, resp. veřejnost;
 - b) členové vlády;
 - c) senátoři parlamentu ČR;
 - d) poslanci parlamentu ČR;
 - e) členové zastupitelstva města Brna;
 - f) zástupci orgánů Jihomoravského kraje.

Článek 4

Příprava zasedání ZMČ Brno-Židenice

- (1) Program zasedání ZMČ Brno-Židenice připravuje RMČ Brno-Židenice.
- (2) Návrhy na zařazení bodů programu zasedání ZMČ Brno-Židenice mohou předkládat:
- a) členové ZMČ Brno-Židenice;
 - b) ZMČ Brno-Židenice;
 - c) RMČ Brno-Židenice;
 - d) výbory ZMČ Brno-Židenice.
- (3) Předkladateli materiálů do ZMČ Brno-Židenice jsou:
- a) ZMČ Brno-Židenice
 - b) RMČ Brno-Židenice;
 - c) člen ZMČ Brno-Židenice;
 - d) výbor ZMČ Brno-Židenice;
 - e) tajemník ÚMČ Brno-Židenice.
- (4) Návrhy na zařazení jednotlivých bodů do programu zasedání ZMČ Brno-Židenice, konaného v termínu podle schváleného harmonogramu, musejí předkladatelé předložit písemně starostovi nejpozději 21 kalendářních dnů před termínem zasedání.
- (5) Při přípravě zasedání spolupracuje starosta s uvolněnými členy RMČ Brno-Židenice, tajemníkem a dalšími členy ZMČ Brno-Židenice, předsedy výborů ZMČ Brno-Židenice, komisí RMČ Brno-Židenice a pracovníky ÚMČ Brno-Židenice, podle problematiky, kterou má projednat.
- (6) Starosta zahajuje přípravu zasedání v časovém předstihu tak, aby pozvánka a materiály (usnesení, důvodové zprávy a přílohy) byly zařazeny do příslušného termínu zasedání ZMČ Brno-Židenice a přístupné všem členům zastupitelstva nejpozději ve čtvrtek předcházející zasedání zastupitelstva, a to do 10.00 hod. Pokud by se zasedání ZMČ Brno-Židenice konalo v jiný den, musí být materiály přístupné všem členům zastupitelstva nejpozději čtvrtý pracovní den před jeho konáním, a to do 10:00 hodin. Materiály budou dostupné na webové stránce is.zidenice.eu/podklady.
- (7) Předkladatelé odpovídají za přípravu a vyhotovení materiálů pro jednání ZMČ Brno-Židenice, jejich náležitosti, obsahovou a věcnou bezchybnost, a rovněž za jejich úpravu a jazykovou správnost. Materiály musí být vloženy do aplikace Konsiliář nejpozději ve středu předcházející zasedání ZMČ Brno-Židenice do 15:00 hodin. Pokud by se zasedání

zastupitelstva konalo v jiný den, musí být materiály vloženy do aplikace Konsiliář nejpozději pátý pracovní den před termínem jeho konání ZMČ, a to do 15:00 hodin.

- (8) Úsek tajemníka připraví prezenční listinu zasedání ZMČ Brno-Židenice, která bude tvořit přílohu zápisu z jednání ZMČ Brno-Židenice.

Článek 5

Svolání zasedání ZMČ Brno-Židenice

- (1) Zasedání ZMČ Brno-Židenice svolává starosta (v jeho nepřítomnosti jím určený místostarosta nebo jiný člen RMČ Brno-Židenice) písemným pozváním.
- (2) Pozvánka na zasedání zastupitelstva obsahuje:
- a) datum konání;
 - b) místo konání;
 - c) hodinu zahájení;
 - d) navržený program jednání;
 - e) podpis Starosty MČ Brno-Židenice.
- (3) Zasedání ZMČ Brno-Židenice jsou oznamována veřejnosti nejpozději 7 dní před datem konání vyvěšením pozvánky na úřední desce ÚMČ Brno-Židenice, informačních nástěnkách ÚMČ Brno-Židenice a zveřejněním na oficiálních internetových stránkách městské části Brno-Židenice.
- (4) Návrhy usnesení a důvodové zprávy, včetně příloh, které se týkají jednotlivých bodů programu, budou po odstranění zákonem chráněných údajů zveřejněny na oficiálních internetových stránkách městské části Brno-Židenice nejpozději v pondělí před zasedáním ZMČ Brno-Židenice (v případě konání zastupitelstva v jiný den než ve středu, 2 pracovní dny před jeho zasedáním).

Článek 6

Mimořádné zasedání ZMČ Brno-Židenice

- (1) ZMČ Brno-Židenice se může sejít k projednání závažných nebo naléhavých problémů, nebo v případě neprojednání všech bodů programu v řádném termínu, k mimořádnému jednání, přičemž termín a místo mimořádného jednání určí starosta MČ Brno-Židenice (v jeho nepřítomnosti jím určený místostarosta nebo jiný člen RMČ Brno-Židenice).
- (2) Pro mimořádné zasedání se použije přiměřeně článek 4 Jednacího řádu.

Článek 7

Zahájení zasedání ZMČ Brno-Židenice

- (1) Zasedání ZMČ Brno-Židenice řídí starosta, v jeho nepřítomnosti 1. místostarosta. Starosta, respektive 1. místostarosta, může řízením zasedání pověřit jiného člena ZMČ Brno-Židenice, případně tajemníka (všichni výše uvedení jsou dále nazýváni rovněž jako „předsedající“).
- (2) Přítomní členové ZMČ Brno-Židenice se podepisují do prezenční listiny.
- (3) Předsedající zjistí podle prezenční listiny počet přítomných členů ZMČ Brno-Židenice.
- (4) Člen ZMČ Brno-Židenice je povinen se účastnit každého zasedání zastupitelstva. Pokud se ze závažných důvodů na jednání nemůže dostavit, je povinen se písemně omluvit starostovi. Předčasný odchod ze zasedání zastupitelstva oznamuje předsedajícímu.

- (5) ZMČ Brno-Židenice je schopno jednat a usnášet se, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva.
- (6) Pokud není do 30 minut po stanoveném zahájení zasedání ZMČ Brno-Židenice přítomna nadpoloviční většina členů zastupitelstva, postupuje předsedající dále dle čl. 15 jednacího řádu.
- (7) Předsedající určí dva sčítatele hlasů pro případ nefunkčnosti elektronického hlasovacího zařízení.
- (8) Předsedající navrhne a určí dva ověřovatele zápisu z členů ZMČ Brno-Židenice.
- (9) Předsedající oznámí přítomným, že zasedání ZMČ Brno-Židenice je audiovizuálně přímo přenášeno prostřednictvím webových stránek MČ Brno-Židenice nebo jiných streamovacích aplikací, a že tento přenos není zaznamenáván a nebude ÚMČ Brno-Židenice archivován a dále zveřejňován. Dále požádá všechny přítomné, aby ve svých vystoupeních neuváděli osobní, citlivé či jiné údaje jiných osob.

Článek 8

Projednání programu zasedání ZMČ Brno-Židenice

- (1) Předsedající zahájí projednání navrženého programu zasedání.
- (2) Členové ZMČ Brno-Židenice mohou, v případech hodných zvláštního zřetele, navrhnout zařazení dalších bodů jednání. Návrh musí být předložen písemně předsedajícímu a všem členům zastupitelstva a musí obsahovat minimálně návrh usnesení. Předložení návrhu bodu na program může jeho předkladatel stručně odůvodnit. O předložených návrzích programu hlasuje ZMČ Brno-Židenice bez rozpravy.
- (3) Na závěr projednání programu nechá předsedající hlasovat o programu zastupitelstva jako celku.
- (4) Další průběh zasedání zastupitelstva se řídí schváleným programem.
- (5) O zařazení návrhů přednesených v průběhu zasedání ZMČ Brno-Židenice na program jeho jednání rozhodne zastupitelstvo hlasováním bez rozpravy.
- (6) Na program každého zasedání konaného v termínu podle schváleného harmonogramu je pravidelně zařazen bod „Dotazy, podněty, připomínky občanů“.
- (7) Na program každého zasedání konaného v termínu podle schváleného harmonogramu je pravidelně zařazen bod „Dotazy, podněty, připomínky členů ZMČ“, zpravidla jako poslední bod jednání s dobou trvání 60 minut, neprodlouží-li ZMČ tuto dobu na návrh člena ZMČ hlasováním bez rozpravy. Pokud v průběhu projednání bodu nastane situace, kdy není nikdo přihlášen do diskuse, předsedající bod ukončí.

Článek 9

Dotazy, podněty, připomínky občanů

- (1) Na program každého zasedání ZMČ Brno-Židenice je v souladu s §§ 16 a 17 zákona o obcích, za účelem podání návrhů, připomínek a podnětů občanů statutárního města Brna, kteří jsou na území MČ Brno-Židenice hlášeni k trvalému pobytu a dosáhli věku 18 let, vlastníků nemovitostí na území MČ Brno-Židenice, kteří, jedná-li se o fyzické osoby, dosáhli věku 18 let, a podnikatelů se sídlem či provozovnou na území MČ Brno-Židenice (dále jen „subjekty s právem se vyjadřovat“), zařazen bod „Dotazy, připomínky, podněty občanů“, a to

vždy v první den zasedání, jako bod s pořadovým číslem 2, ihned po úvodním bodu „Zahájení, schválení programu“. Předmětný bod trvá v délce maximálně 30 minut.

- (2) Každý subjekt s právem se vyjadřovat může během tohoto bodu vystoupit pouze jednou, nejdéle po dobu 3 minut. Na počátku vystoupení se každá osoba představí jménem a příjmením, uvede skutečnosti, které dokládají splnění podmínek pro subjekt s právem se vyjadřovat ve smyslu odst. 1 tohoto článku a označí adresáta návrhu, připomínky či podnětu, kterými mohou být jednotliví členové ZMČ Brno-Židenice, starosta, ÚMČ Brno-Židenice, či zvláštní orgány městské části Brno-Židenice (komise a výbory). Adresát návrhu, připomínky či podnětu, pokud je přítomen, může zaujmout stanovisko nebo podá vysvětlení. Adresátům, na které jsou dotaz, připomínka či podnět směřovány, uděluje předsedající s jejich souhlasem slovo bez hlasování, i když se nejedná o členy ZMČ Brno-Židenice. Pokud subjekt s právem se vyjadřovat neoznačí adresáta návrhu, připomínky či podnětu, má se za to, že adresátem je starosta nebo RMČ Brno-Židenice. Pokud na vznesený návrh, připomínku či podnět nelze v rámci tohoto bodu podat úplnou odpověď či pokud dotazující požaduje odpověď písemnou formou, předsedající subjekt s právem se vyjadřovat vyzve, nechť sdělí své kontaktní údaje přítomnému pracovníkovi Odboru právního a investičního ÚMČ Brno-Židenice, aby mu mohla být zaslána písemná odpověď. O prodloužení časových omezení, uvedených v tomto odstavci, rozhoduje ZMČ Brno-Židenice bez rozpravy. Na základě uvážení předsedajícího může, v případě zájmu o reakci na případnou odpověď adresáta návrhu, připomínky či podnětu, subjekt s právem se vyjadřovat znovu vystoupit, a to po dobu nejdéle 3 minut, a to i opakovaně.
- (3) Uplyne-li během tohoto bodu časový limit (dle odst. 1) při vznesení návrhu, připomínky nebo podnětu nebo při následné odpovědi na něj, dokončí se tento příspěvek včetně odpovědi na něj a případné reakce na odpověď, a následně pokračuje jednání ZMČ Brno-Židenice dle schváleného programu. Pokud kdykoliv v průběhu projednání daného bodu nastane situace, kdy není žádná osoba přihlášena do diskuse, předsedající bod ukončí a jednání zastupitelstva pokračuje dle schváleného programu
- (4) Návrh, podnět či připomínka subjektu s právem se vyjadřovat, na kterou bude odpovídáno písemně, bude vyřízena nejpozději do 30 dnů.

Článek 10

Pravidla jednání na zasedání ZMČ Brno-Židenice

- (1) Předsedající může udělit k jednotlivým bodům zasedání nejprve slovo předkladateli, který krátce odůvodní předložený bod programu.
- (2) Předsedající následně otevře rozpravu k projednávanému bodu programu.
- (3) Členové ZMČ Brno-Židenice mají právo vznášet dotazy a věcné připomínky, projednávat rozборы a návrhy řešení, žádat doplnění a vysvětlení a předkládat k projednávanému bodu programu doplňující návrhy.
- (4) Právo vyjadřovat se k projednávanému bodu programu mají v souladu s §§ 16 a 17 zákona o obcích též subjekty s právem se vyjadřovat (čl. 9 odst. 1 tohoto jednacího řádu). Tyto osoby mohou vystoupit k projednávanému bodu programu pouze jednou a délka jejich příspěvku nesmí přesáhnout 3 minuty.

- (5) Předsedající udělí slovo vždy, požádá-li o slovo prezident, člen vlády, senátor, poslanec, primátor města Brna, hejtman Jihomoravského kraje nebo jimi určení zástupci a zástupci orgánů Jihomoravského kraje.
- (6) Předsedající může v průběhu projednávání bodu programu udělit slovo vedoucímu útvaru ÚMČ Brno-Židenice nebo internímu auditorovi městské části Brno-Židenice bez předchozího souhlasu zastupitelstva.
- (7) Předsedající může v průběhu projednávání bodu programu udělit slovo odbornému poradci či jiné určené osobě, a to bez předchozího souhlasu ZMČ Brno-Židenice maximálně dvakrát v rámci projednávání jednoho bodu, vícekrát pak se souhlasem zastupitelstva, které hlasuje bez rozpravy. Délka jednoho příspěvku nesmí přesáhnout 3 minuty.
- (8) Předsedající může udělit slovo hostu, na návrh člena ZMČ Brno-Židenice. O tom rozhodne zastupitelstvo hlasováním bez rozpravy.
- (9) Předsedající může po skončení rozpravy udělit závěrečné slovo předkladateli. Předsedající může shrnout obsah diskuse a zformuluje návrh usnesení do zápisu, o kterém nechá hlasovat dle čl. 11 jednacího řádu.
- (10) Předsedající může pověřit formulací závěrů jednání, zejména případných změn předloženého návrhu usnesení, jiného člena ZMČ Brno-Židenice nebo tajemníka. V případě složitějších formulací a rozsáhlé diskuze může navrhnout přerušení zasedání na nezbytně nutnou dobu v souladu s čl. 15 odst. 8 jednacího řádu.
- (11) Členové ZMČ Brno-Židenice mohou, v případech hodných zvláštního zřetele, navrhnout zařazení dalších bodů jednání. Návrh musí být předložen písemně předsedajícímu a všem členům zastupitelstva a musí obsahovat minimálně návrh usnesení. Předložení návrhu bodu na program může jeho předkladatel stručně odůvodnit. O předložených návrzích programu hlasuje ZMČ Brno-Židenice bez rozpravy.

Článek 11 Průběh rozpravy

- (1) Účastníci zasedání ZMČ Brno-Židenice se hlásí o slovo zvednutím ruky, členové zastupitelstva pak zpravidla přihlášením do diskuze prostřednictvím hlasovacího zařízení.
- (2) Předsedající uděluje slovo diskutujícím v pořadí dle přihlášení. Přihlášeným subjektům s právem se vyjadřovat uděluje slovo až poté, co jsou vyčerpány příspěvky členů ZMČ Brno-Židenice a tajemníka.
- (3) Netýká-li se vystoupení člena ZMČ Brno-Židenice projednávaného návrhu, bude mu slovo předsedajícím odejmuto. V případě, že člen zastupitelstva s odejmutím slova nesouhlasí, rozhodne o odejmutí slova zastupitelstvo hlasováním bez rozpravy. Předsedající odejme slovo diskutujícímu subjektu s právem se vyjadřovat, pokud překročí čas vymezený pro příspěvek dle čl. 10 odst. 4 jednacího řádu.
- (4) Člen ZMČ Brno-Židenice se může přihlásit k technické poznámce. Učiní tak zpravidla prostřednictvím hlasovacího zařízení. Technická poznámka se může týkat pouze upozornění na porušení jednacího řádu nebo právních předpisů ČR, případně upozornění na technické problémy související s průběhem zasedání zastupitelstva (nefunkčnost hlasovacího zařízení, návrh na prohlášení hlasování za zmatečné apod.). Technická poznámka nesmí přesáhnout 1 minutu.

- (5) Předsedající udělí slovo členu ZMČ Brno-Židenice, který se hlásí k technické poznámce, bez zbytečného odkladu.
- (6) Člen ZMČ Brno-Židenice může předložit návrh na ukončení diskuse k projednávanému bodu zasedání. O tomto návrhu hlasuje zastupitelstvo bez rozpravy.
- (7) Člen ZMČ Brno-Židenice má právo na uvedení svého odlišného stanoviska do zápisu z jednání ZMČ Brno-Židenice, pokud o to požádá.

Článek 12

Hlasování

- (1) ZMČ Brno-Židenice přijímá usnesení hlasováním k jednotlivým bodům programu bezprostředně po jejich projednání.
- (2) Usnesení ZMČ Brno-Židenice zpravidla obsahuje: a) schvalovací nebo doporučující část, (vlastní rozhodovací část), b) ukládací část (odpovědnost a termíny plnění).
- (3) Předsedající dává o každém návrhu usnesení hlasovat. Právo hlasovat o projednávaných otázkách mají pouze členové ZMČ Brno-Židenice. Hlasování zastupitelstva je veřejné, pokud zastupitelstvo nerozhodne dle čl. 12 odst. 7 jednacího řádu o tajném hlasování.
- (4) Členové ZMČ Brno-Židenice hlasují o návrzích usnesení prostřednictvím hlasovacího zařízení jednou z voleb: a) „pro“, b) „proti“, c) „zdržel/a se hlasování“ d) „nehlasoval/a“. Předsedající oznámí začátek a konec hlasování, během něhož mohou členové zastupitelstva hlasovat. V případě, že hlasování neprobíhá prostřednictvím hlasovacího zařízení, hlasují členové zastupitelstva na výzvu předsedajícího zřetelným zvednutím ruky, a to v pořadí: a) „pro“, b) „proti“, c) „zdržel/a se hlasování“.
- (5) Usnesení ZMČ Brno-Židenice je přijato, pokud pro ně hlasuje nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva, nestanoví-li zvláštní právní předpis jinak.
- (6) Člen ZMČ Brno-Židenice může navrhnout, aby se o jednotlivých bodech návrhu hlasovalo odděleně.
- (7) Člen ZMČ Brno-Židenice může navrhnout, aby se o některých bodech jednání hlasovalo tajně. O tomto návrhu rozhodne zastupitelstvo bez rozpravy hlasováním.
- (8) Jestliže návrh usnesení obsahuje variantní řešení, předloží k hlasování nejdříve variantu doporučenou ke schválení předkladatelem. Schválením jedné varianty je usnesení přijato a hlasování k tomuto bodu končí.
- (9) Byly-li k předloženému návrhu usnesení předloženy pozměňující návrhy a protinávry, postupuje předsedající následovně: a) Pokud byly k předloženému návrhu usnesení předloženy protinávry či pozměňovací návrhy, hlasuje se nejdříve o nich, a to v pořadí, v jakém byly předloženy (tedy nejprve o prvním podaném návrhu, až nakonec o posledním návrhu podaném předkladatelem, pokud žádný z pozměňovacích návrhů nezískal nadpoloviční většinu). Není-li přijat žádný protinávrh nebo pozměňovací návrh, hlasuje se o předloženém původním návrhu usnesení.
- (10) Pokud ZMČ Brno-Židenice nepřijme k projednávanému bodu programu žádné usnesení, v odůvodněných případech musí stanovit další způsob řešení, včetně termínů. Předsedající může přerušit zasedání a vyzvat kluby zastupitelů k projednání a navržení řešení.
- (11) Jednotlivá hlasování nabývají účinnosti okamžikem jejich schválení, pokud není usnesením určeno jinak.

Článek 13

Tajné hlasování

- (1) Předsedající na základě čl. 12 odst. 3 a čl. 12 odst. 7 tohoto jednacího řádu vyhlásí tajné hlasování. Hlasuje se prostřednictvím hlasovacích lístků.
- (2) Předsedající jmenuje tříčlennou komisi pro sčítání hlasů z řad členů ZMČ Brno-Židenice, kteří se svým jmenováním do komise pro sčítání hlasů projeví souhlas.
- (3) Komise pro sčítání hlasů rozdává členům ZMČ Brno-Židenice hlasovací lístky.
- (4) Členové ZMČ Brno-Židenice označí na hlasovací lístky svůj hlas ve formě: a) „pro“, b) „proti“, c) „zdržuji se“. Jakékoliv jiné označení hlasovacího lístku bude považováno za „nehlasuji“.
- (5) Členové ZMČ Brno-Židenice odevzdají hlasovací lístek určené komisi pro sčítání hlasů. Jako první hlasují členové komise pro sčítání hlasů.
- (6) Komise pro sčítání hlasů, po odevzdání všech hlasovacích lístků, sečte odevzdané hlasy.
- (7) Komise pro sčítání hlasů oznámí výsledky hlasování.
- (8) Zapisovatel запиše výsledky hlasování pod příslušné usnesení.
- (9) Odbor právní a investiční ÚMČ Brno-Židenice po skončení daného zasedání ZMČ Brno-Židenice zajistí likvidaci hlasovacích lístků.
- (10) Usnesení o tajném hlasování bude uvedeno v zápisu z jednání ZMČ Brno-Židenice.

Článek 14

Střet zájmů

- (1) Člen ZMČ Brno-Židenice, u něhož skutečnosti nasvědčují, že by jeho podíl na projednávání a rozhodování určité záležitosti v zastupitelstvu mohl znamenat výhodu nebo škodu pro něj samotného nebo osobu blízkou, pro fyzickou nebo právnickou osobu, kterou zastupuje na základě zákona nebo plné moci (střet zájmů), je povinen sdělit tuto skutečnost zpravidla bezprostředně po zahájení zasedání zastupitelstva, případně nejpozději před hlasováním v bodě, v němž se o těchto skutečnostech dozvěděl.
- (2) Oznámení o střetu zájmů je součástí zápisu z jednání ZMČ Brno-Židenice.
- (3) Předsedající oznámí střet zájmů bezprostředně po zahájení zasedání a v bodě, kterého se oznámení týká, předá řízení zasedání ZMČ Brno-Židenice jinému předsedajícímu.

Článek 15

Ukončení a přerušení zasedání ZMČ Brno-Židenice

- (1) Předsedající ukončí zasedání ZMČ Brno-Židenice, pokud nejpozději do 30 minut od jeho zahájení není přítomna nadpoloviční většina členů zastupitelstva. V tomto případě stanoví bez rozpravy náhradní termín zasedání. Toto náhradní zasedání se koná nejpozději do 21 dnů od ukončení zasedání zastupitelstva.
- (2) Předsedající ukončí zasedání ZMČ Brno-Židenice, byl-li vyčerpán stanovený program.
- (3) Předsedající ukončí zasedání ZMČ Brno-Židenice, pokud během jednání poklesne počet přítomných pod nadpoloviční většinu všech členů zastupitelstva. V tomto případě stanoví bez rozpravy náhradní termín zasedání. Toto náhradní zasedání se koná nejpozději do 21 dnů od ukončení zasedání zastupitelstva.

- (4) Předsedající přeruší zasedání ZMČ Brno-Židenice na dobu nezbytně nutnou v případě narušení jednání zvenčí (např. bezprostřední ohrožení zdraví či majetku apod.), nebo v případě narušení důstojnosti průběhu zasedání zastupitelstva.
- (5) Člen ZMČ Brno-Židenice může navrhnout přerušení zasedání zastupitelstva na dobu určitou. Tento návrh podléhá schválení hlasováním bez rozpravy. V případě schválení tohoto návrhu předsedající přeruší zasedání zastupitelstva na stanovenou dobu.
- (6) Zasedání ZMČ Brno-Židenice končí ve 20.00 hod. Předsedající nebo člen zastupitelstva může navrhnout pokračování v zasedání i po 20:00 hod., a to: a) do ukončení projednávaného bodu programu, b) do vyčerpání programu, c) do určité hodiny (nejdéle však do 22:00 hodin). O tomto návrhu se hlasuje bez rozpravy.
- (7) Předsedající přeruší zasedání ZMČ Brno-Židenice, pokud do 22:00 hodin nebyl vyčerpán program zasedání. V takovém případě bude zastupitelstvo pokračovat v jednání nejbližší pracovní den v 09:00 hodin.
- (8) V případě nutnosti (např. dle čl. 10 odst. 10 jednacího řádu) může předsedající vyhlásit přerušení zasedání ZMČ Brno-Židenice, a to na dobu nezbytně nutnou, bez hlasování však nejdéle na 30 minut, a to maximálně třikrát během jednoho zasedání zastupitelstva. O přerušení na dobu delší než 30 minut se hlasuje bez rozpravy.

Článek 16

Zápis z jednání ZMČ Brno-Židenice

- (1) Zápis ze zasedání ZMČ Brno-Židenice pořizuje pracovník Úseku tajemníka ÚMČ Brno-Židenice (dále jen „zapisovatel“).
- (2) Zápis z jednání ZMČ Brno-Židenice obsahuje alespoň:
- počet přítomných členů zastupitelstva;
 - prezenční listinu;
 - schválený pořad jednání zastupitelstva;
 - průběh a výsledek hlasování a přijatá usnesení;
 - pořadové číslo zápisu;
 - datum a místo jednání zastupitelstva;
 - hodina zahájení a ukončení jednání zastupitelstva;
 - schválený program jednání zastupitelstva;
 - průběh projednání jednotlivých bodů;
 - oznámení o střetu zájmů člena zastupitelstva;
 - informaci o konání tajného hlasování, pokud k němu došlo;
 - další případné skutečnosti.
- (3) Zápis z jednání ZMČ Brno-Židenice musí být pořízen do 15 kalendářních dnů od jeho konání.
- (4) Zápis z jednání ZMČ Brno-Židenice podepisuje starosta (případně místostarosta) a ověřovatel zápisu.
- (5) Zápis ze schůze ZMČ Brno-Židenice je uložen na sekretariátu k nahlédnutí členům zastupitelstva a veřejnosti. Členům zastupitelstva je rovněž k dispozici na informačním systému MČ Brno-Židenice, provozovaném na webové adrese <http://is.zidenice.eu>, a to neprodleně po pořízení. Dále je anonymizovaný zápis k dispozici na webových stránkách MČ Brno-Židenice.
- (6) Usnesení podepisuje starosta (příp. místostarosta) a určení ověřovatelé.

- (7) Úsek tajemníka ÚMČ Brno-Židenice uchovává podepsané originály zápisu z jednání ZMČ Brno-Židenice.
- (8) Námitky proti zápisu z jednání ZMČ Brno-Židenice musí vznést člen zastupitelstva písemně; námitka obsahuje návrh správného znění jím namítané části zápisu. Námitku doručí člen zastupitelstva Úseku tajemníka ÚMČ Brno-Židenice prostřednictvím podatelny ÚMČ Brno-Židenice nejpozději do 20 dnů po skončení jednání dotčeného zastupitelstva. RMČ Brno-Židenice si k námitce vyžádá stanovisko ověřovatelů, poté ji projedná na svém nejbližším zasedání a předloží k ní na nejbližším zasedání zastupitelstva svoje doporučení.
- (9) Zápis z jednání ZMČ Brno-Židenice, ke kterému nebyly vzneseny námitky, se považuje za schválený. O námitkách rozhodne zastupitelstvo hlasováním. Podle výsledku hlasování se opraví text zápisu o průběhu zasedání zastupitelstva.

Článek 17

Kluby členů ZMČ Brno-Židenice

- (1) Členové ZMČ Brno-Židenice se mohou sdružovat v klubech, a to zpravidla podle své příslušnosti k politickým stranám, politickým hnutím a koalicím. Mohou vytvořit též klub nezávislých členů ZMČ Brno-Židenice.
- (2) Každý člen ZMČ Brno-Židenice může být členem nejvýše jednoho klubu.
- (3) Jménem klubu jedná jeho předseda nebo jiný pověřený člen klubu.
- (4) Předseda klubu písemně oznámí starostovi ustavení klubu, jeho název a jména a příjmení členů ZMČ Brno-Židenice, kteří jsou jeho členy zastupitelstva; během volebního období oznámí též jména členů zastupitelstva, kteří přestali být členy klubu, nebo se stali jeho novými členy. Starosta seznámí se složením klubů všechny členy zastupitelstva.
- (5) Podle potřeby nebo na základě žádostí alespoň dvou klubů svolává starosta jednání předsedů klubů. Tohoto jednání se mohou účastnit též místostarostové.

Článek 18

Závěrečná ujednání

- (1) Změny, doplňky nebo vydání nového Jednacího řádu ZMČ Brno-Židenice podléhají schválení ZMČ Brno-Židenice.
- (2) Tento Jednací řád ZMČ Brno-Židenice byl projednán a schválen na 15. zasedání ZMČ Brno-Židenice dne 25.06.2025 a nabývá účinnosti od 01.07.2025.
- (3) Tento jednací řád ruší Jednací řád Zastupitelstva městské části Brno-Židenice, schválený zasedáním ZMČ dne 14.12.2022, účinný od 01.01.2023.

Ing. Petr Kunc, v. r.
starosta MČ Brno-Židenice