



STANDARD č. 15

DOHODA O VÝKONU PĚSTOUNSKÉ PÉČE

15a)	Orgány sociálně-právní ochrany, které mají s osobami pečujícími a osobami v evidenci uzavřeny dohody o výkonu pěstounské péče, mají písemně zpracována vnitřní pravidla pro uzavírání, změnu a zrušení dohod o výkonu pěstounské péče, zejména 1. kdo je oprávněn dohodu uzavřít, změnit nebo zrušit, 2. jaké další náležitosti, vedle těch, zákonem stanovených, dohoda obsahuje, 3. jaké přílohy jsou spolu s dohodou předány klientovi. Při uzavírání, změně nebo zrušení dohody orgány sociálně-právní ochrany, které mají s osobami pečujícími a osobami v evidenci uzavřeny dohody o výkonu pěstounské péče, postupují tak, aby obsah a účel byl pro osoby z cílové skupiny srozumitelný.
-------------	---

Uzavření, změna a zrušení dohody o výkonu pěstounské péče s osobou pečující nebo osobou v evidenci se řídí následujícími pravidly:

1. Dohodu o výkonu pěstounské péče (dále jen „dohoda“) uzavírá, mění nebo ruší, tzn. podepisuje, vedoucí Odboru sociálních věcí ÚMČ Brno-Židenice. OSPOD má zpracované vzory dohody, které jsou přístupné na společném počítačovém úložišti pro pracovníky OSPOD v adresáři „náhradní rodinná péče“. Případné změny v textu dohod vznikají ve spolupráci s právním oddělením úřadu.

OSPOD má zpracované vzory dodatků dohody o výkonu pěstounské péče, které jsou uzavírány v souvislosti s aktuální změnou právní úpravy. Vzory dodatků (viz výše) jsou uloženy na společném počítačovém úložišti pro pracovníky OSPOD v adresáři „náhradní rodinná péče“. Zpracování dodatků probíhá ve spolupráci s právním oddělením úřadu. Dohodu, změnu ve formě číslovaného dodatku nebo její zrušení, připravuje dle aktuálního vzoru koordinátor případu, kterou předkládá s parafou vedoucí oddělení SPOD v požadovaném počtu výtisků k podpisu vedoucímu Odboru sociálních věcí. Koordinátor případu zabezpečuje též potřebnou komunikaci a součinnost s účastníky právního vztahu.

2. Dohoda o výkonu pěstounské péče upravuje podrobnosti ohledně výkonu práv a povinností smluvních stran při péči o svěřené dítě v souladu s platnou právní úpravou. Všechny právní situace, které zákon upravuje, rozpracovává do veškerých podrobností tak, aby nedocházelo při výkonu pěstounské péče k situacím, které bude třeba řešit nad rámec pravidel stanovených dohodou.

3. Přílohou dohody o výkonu pěstounské péče je vzdělávací plán, který obdrží klient bez zbytečného odkladu po jeho sestavení. OSPOD při uzavírání, změně nebo zrušení dohody postupuje vždy tak, aby obsah a účel byl pro osoby z cílové skupiny srozumitelný.

15b)	Orgány sociálně-právní ochrany, které mají s osobami pečujícími a osobami v evidenci uzavřeny dohody o výkonu pěstounské péče, mají písemně zpracována pravidla pro způsob hodnocení naplňování cílů uzavírané dohody o výkonu pěstounské péče.
-------------	--

Naplnění cílů uzavírané dohody o výkonu pěstounské péče OSPOD (účastník dohody), hodnotí 2x ročně. O průběhu naplnění cílů je koordinátorem případu sepsána zpráva dle formuláře, který je přístupný na společném počítačovém úložišti OSPOD v adresáři „náhradní rodinná péče“. Součástí zprávy je i závěrečné zhodnocení a doporučení.

Zpráva a závěrečné hodnocení naplnění cílů dohody o výkonu pěstounské péče v průběhu pěstounské péče sleduje výkon práv a povinností pěstouna upravených v ustanovení § 47a zákona. Předním hlediskem hodnocení je zájem a blaho dítěte.

15c	Orgány sociálně-právní ochrany, které mají s osobami pečujícími a osobami v evidenci uzavřeny dohody o výkonu pěstounské péče, plánují společně s dítětem, osobou pečující nebo osobou v evidenci, rodinou dítěte a příslušným obecním úřadem obce s rozšířenou působností průběh pobytu dítěte v pěstounské péči. Základem tohoto procesu je vyhodnocování realizované orgánem sociálně-právní ochrany a individuální plán ochrany dítěte vypracovávaný orgánem sociálně-právní ochrany.
-----	---

Vyhodnocování potřeb dítěte a situace rodiny (dále jen „vyhodnocování“) probíhá dle pravidel standardu 9c. Individuální plán ochrany dítěte je sestavován dle standardu 9d.

Průběh pobytu dítěte v pěstounské péči OSPOD plánuje společně se všemi zúčastněnými subjekty, proces je součástí vyhodnocování a vždy s ním kalkuluje individuální plán ochrany dítěte.

15d	Orgány sociálně-právní ochrany, které mají s osobami pečujícími a osobami v evidenci uzavřeny dohody o výkonu pěstounské péče, mají pro osoby pečující a osoby v evidenci, se kterými mají uzavřenou dohodu o výkonu pěstounské péče, vypracovaný následný vzdělávací plán zaměřený na rozvoj kompetencí osoby pečující nebo osoby v evidenci a na zvyšování kvality výkonu pěstounské péče.
-----	--

OSPOD nejpozději do jednoho měsíce od podpisu dohody o výkonu pěstounské péče oběma smluvními stranami seznámí osobu pečující nebo osobu v evidenci s doporučenými vzdělávacími programy, které může v daném roce absolvovat. Osoba pečující nebo osoba v evidenci sdělí OSPOD nejpozději do 1 měsíce od seznámení se s doporučenými vzdělávacími programy, které vzdělávací programy má zájem absolvovat. OSPOD vybrané vzdělávací programy osobě pečující nebo osobě v evidenci zprostředkuje nebo zajistí. Osoba pečující nebo osoba v evidenci se zavazuje, že bude OSPOD bezodkladně informovat o absolvování vzdělávacích programů. Náklady spojené se samotným vzděláváním osoby pečující nebo osoby v evidenci jsou hrazeny OSPOD ze státního příspěvku na výkon pěstounské péče.

Následný vzdělávací plán zaměřený na rozvoj kompetencí osoby pečující nebo osoby v evidenci a na zvyšování kvality výkonu pěstounské péče je součástí dohody o výkonu pěstounské péče, tvoří její přílohu.